



BOLETIN OFICIAL DE LA CIUDAD DE CEUTA

Dirección y Administración: PALACIO MUNICIPAL - Archivo

Año LXXXVII

Viernes 10 de Febrero de 2012

Número 5.129

SUMARIO

DISPOSICIONES GENERALES CIUDAD DE CEUTA

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

253.- Información pública del anteproyecto del Reglamento de Depósito Legal de la Ciudad de Ceuta.

258.- Aprobación inicial del Reglamento por el que se establecen las condiciones para el ejercicio de actividades subacuáticas de carácter profesional en la Ciudad Autónoma de Ceuta.

259.- Aprobación inicial del Reglamento por el que se establecen las condiciones para la realización del curso de buceo profesional de pequeña profundidad, así como las condiciones de realización y el procedimiento para la autorización de cursos en la Ciudad Autónoma de Ceuta.

Delegación del Gobierno en Ceuta Área de Trabajo y Asuntos Sociales

261.- Acuerdo de la Comisión Paritaria del Convenio Colectivo de Cruz Roja Española en Ceuta, sobre el Plus de Vinculación a la Bonificación del año 2012.

262.- Convenio Colectivo del Sector de Limpieza de Edificios y Locales de la Ciudad de Ceuta, para el periodo comprendido del 1 de enero de 2011 al 31 de diciembre de 2014, expte. 51/01/0001/2012.

AUTORIDADES Y PERSONAL

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

246.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de 30-1-2012, en el cual se aprobó la renuncia de D. Francisco Antonio González Pérez, al cargo de Comisario de la Fundación Ceuta Crisol de Culturas 2015 y nombramiento de D. Jesús Cayetano Fortes Ramos para el mismo.

263.- Asunción de la Presidencia Acctal. por parte de la Excm. Sra. D.^a Rabea Mohamed Tonsi, hasta regreso del Presidente titular.

265.- Nombramiento de D. Francisco Navas Ponte como Director General de Obras Públicas.

266.- Cese de D. Francisco Martínez Rancero como Director General de Gestión Interna.

269.- Nombramiento de D. Manuel Coronado Martín como Subdirector General de Juventud, Deporte y Menores.

OTRAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS

Capitanía Marítima de Ceuta

249.- Notificación a D. Ismael Abdelmalik Ali, relativa al procedimiento sancionador n.º 12/340/0002.

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

245.- Emplazamiento a todas aquellas personas físicas y jurídicas que afecte el expediente administrativo correspondiente al Procedimiento Ordinario 391/2011.

252.- Notificación a Gorila Park, relativa a la solicitud de licencia de implantación de local, sito en C. C. Políg. Virgen de África n.º 12, a instancias de Bazar Filipe S.L., para ejercer la actividad de venta menor de alimentación, charcutería y carnicería (expte. 119987/11).

264.- Información pública de la solicitud de autorización administrativa y declaración de utilidad pública, para la instalación de los centros de transformación "San Amaro II" y "Santa Catalina" y línea eléctrica subterránea de 15 kv de alimentación desde el CS "Helipuerto".

Delegación del Gobierno en Ceuta

247.- Notificación a D. Mohtar Mustafa Liazid, relativa al expediente 65/2011/SG.

Delegación del Gobierno en Ceuta Servicio de Costas

257.- Notificación a D. Mohamed El Khamli-chi Mohamed y a D.ª Nalla Hayad Chaib, relativas a los expedientes 9/2012/AF (Circulación playa) y 8/2012/AF (Interrupción accesos), respectivamente.

Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de Ceuta

254.- Notificación a Sarchal Construcciones S.L., relativa a Actas de liquidación e infracción.

255.- Relación de notificaciones que no han podido efectuarse directamente, relativas a diferentes Actas de infracción.

Instituto de Mayores y Servicios Sociales Dirección Territorial de Ceuta

248.- Relación de notificaciones que no han podido efectuarse directamente, relativas a diferentes expedientes.

Jefatura Local de Tráfico de Ceuta

256.- Relación de notificaciones que no han podido efectuarse directamente, relativas a la iniciación de procedimientos de pérdida de vigencia de la autorización de circulación de vehículos.

Servicio Público de Empleo Estatal Dirección Provincial en Ceuta

267.- Notificación a D.ª M.ª Pilar Gallardo García, relativa al inicio de expediente CI/04/12, para exigir el reintegro parcial de la subvención indebidamente percibida.

268.- Notificación a D.ª M.ª Dolores Parres Gamero, relativa al inicio de expediente CI/03/12, para exigir el reintegro parcial de la subvención indebidamente percibida.

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Juzgado de Primera Instancia e Instrucción Número Cuatro de Ceuta

260.- Llamamiento a todas aquellas personas que se crean con igual o mejor derecho a la herencia de D. Andrés Martínez Martínez, en Declaración de Herederos 279/2010.

ANUNCIOS

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

250.- ACEMSA.- Adjudicación definitiva a Africana de Contratas y Construcciones, S.L. de las obras de sustitución de red de distribución F.C. DN-80 MM por tubería de P.E. DN-110 MM en Barriada Postigo, expediente 75/2011.

251.- ACEMSA.- Adjudicación definitiva a Africana de Contratas y Construcciones S.L., de las obras de nueva instalación de tubería de P.E. DN-160 MM en carretera de subida a San Antonio, expediente 73/2011.

OTRAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

245.- A tenor de lo dispuesto en el artículo 48 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo, en cumplimiento de lo solicitado por el Juzgado Contencioso-Administrativo N.º 1 de Ceuta y siguiendo instrucciones del Consejero de Economía y Empleo de la Ciudad Autónoma de Ceuta, se acuerda la remisión del expediente administrativo correspondiente al procedimiento Ordinario 391/2011, interpuesto por D. Juan Luís Arostegui Ruiz, contra la Resolución de la Consejería de Economía y Empleo de 25 de noviembre de 2011, en la que se establecen los horarios comerciales y periodo de rebajas para el año 2012.

Asimismo, a tenor de lo dispuesto en el artículo 49 de la citada Ley, se emplaza a todas aquellas personas físicas y jurídicas a cuyo favor hubieren derivado o derivasen derechos en el procedimiento a quienes tuvieran interés directo en el mismo, para que comparezcan y se personen en el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo N.º 1 de Ceuta, en el plazo de 9 días, siguientes a la notificación o, en su caso, publicación del presente anuncio.

Ceuta a 30 de enero de 2012.- EL CONSEJERO DE ECONOMÍA Y EMPLEO.- Fdo.: Prem Mirchandani Tahilram.

AUTORIDADES Y PERSONAL

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

246.- Se consigna para hacer constar que el presente acuerdo fue adoptado por el Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Ceuta en Sesión Extraordinaria y Urgente celebrada el día 30 de enero de 2012 a reserva de los términos que esulten de la aprobación del Acta correspondiente.

Pase a PRESIDENCIA a los efectos que procedan.

Ceuta, 30 de enero de 2012.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: M.ª Dolores Pastilla Gómez.

2º) Prestar conformidad, si procede, a Propuesta de la Presidencia relativa a aceptación de la renuncia de D. Francisco Antonio González Pérez al cargo de Comisario de la Fundación Ceuta Crisol de Culturas 2015, y nombramiento de D. Jesús Cayetano Fortes Ramos para el mismo.

El Consejo de Gobierno tiene conocimiento de Propuesta de la Presidencia que, copiada a la letra, es del siguiente tenor:

"Por acuerdo del Ilustre Pleno de la Asamblea del pasado día 29 de julio de 2010, se aprueba la creación de la Fundación Ceuta, Crisol de Culturas 2015. Entre los acuerdos adoptados al respecto se preveía que la Ciudad Autónoma de Ceuta, por acuerdo de Consejo de Gobierno, nombraría a un Comisario para los actos de la conmemoración, con rango de Director General y con las funciones que en dicho acuerdo se determinen. Asimismo, el artículo 19.5 de los Estatutos de la citada Fundación prevé que la Institución podrá contar con un Comisario que desempeñe todas las facultades que el Patronato le delegue, con excepción de las no delegables por la legislación vigente. El Comisario será designado por la entidad fundadora por el tiempo que ésta estime necesario.

De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 14 y 20 de la Ley Orgánica 1/1995, de 13 de marzo, por el que se aprueba el Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Ceuta, y en uso de las competencias correspondientes a la Presidencia de la Ciudad, al Consejo de Gobierno se propone la adopción de los siguientes acuerdos:

Primero.- Aceptar la renuncia de D. Francisco Antonio González Pérez, como Comisario de la Fundación Ceuta, Crisol de Culturas 2015.

Segundo.- Nombrar a D. Jesús Cayetano Fortes Ramos, Comisario de la Fundación Ceuta, Crisol de Culturas 2015, con rango de Director General de la entidad fundadora, percibiendo las respectivas retribuciones derivadas del contrato de alta dirección que firme con la citada Fundación.

Tercero.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Ciudad. "

Conocida dicha Propuesta, el Consejo de Gobierno, por unanimidad ACORDÓ:

Prestar conformidad a la misma en todo su contenido.

OTRAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS

Delegación del Gobierno en Ceuta

247.- Mediante Acuerdo del Delegado del Gobierno en Ceuta, de fecha 17/10/2011, se ha iniciado expediente sancionador contra Vd. por el estacionamiento no autorizado de vehículo en la playa, lo cual supone una infrac-

ción grave, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 91.2.g) de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, y 175.2.g) de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 1471/1989, de 1 de diciembre.

Para su recusación legal, si fuese el caso, se comunica que la Instructora y Secretaria que entenderán del expediente son, respectivamente, D.^a GUADALUPE HERNANDEZ RODRIGUEZ, Jefa de Servicio, y D.^a LAURA MANZANO PALOMO, Jefa de Sección.

Se adjunta, asimismo, pliego de cargos, por orden de la instructora. Asimismo, se señala un plazo de 10 días para que pueda contestar, en caso de ser conveniente a su derecho, a los cargos que se le imputan.

Por último, se le comunica, de conformidad con lo establecido en el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, desarrollada mediante Real Decreto 137/2010, de 12 de febrero, que el plazo máximo para la notificación de la resolución del procedimiento sancionador en curto, con número de expediente 65/2011/SG, será de 12 meses, contados a partir del día siguiente al de recepción de la presente comunicación, transcurrido el cual sin que se produzca aquélla, se dictará resolución declarando la caducidad del procedimiento, procediéndose al archivo de las actuaciones con los efectos previstos en el artículo 102 de la Ley 22/1988, de 28 de julio (en redacción dada por la Ley 53/2002).

Para cualquier cuestión relacionada con el contenido del presente escrito puede llamar a los teléfonos que figuran al pie de este impreso, en horas de oficina y días laborables, donde se le facilitará toda clase de información sobre el particular. Asimismo, tiene a su disposición en la sede electrónica del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas (sección Mis Expedientes-Sanciones Administrativas) la información relativa a su expediente sancionador, que podrá consultar si dispone de Certificado digital o DNI electrónico.

Ceuta, a 19 de enero de 2012.- LA SECRETARIA.- Fdo.: Laura Manzano Palomo.

En el procedimiento sancionador seguido contra D. MONTAR MUSTAFA LIAZID, con NIF 45081641P, y domicilio a efectos de notificaciones en C/ TENIENTE ALCALDE ALMENARA, BL. 7, 3D, 51002, CEUTA, de acuerdo con lo previsto en los artículos 91.2.g) de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, y 175.2.g) de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 1471/1989, de 1 de diciembre, se formula el siguiente

PLIEGO DE CARGOS

PRIMERO: Como consecuencia de denuncia formulada el 13/07/2011, por la COMANDANCIA DE LA GUARDIA CIVIL DE CEUTA, se atribuye a D. MONTAR MUSTAFA LIAZID, la comisión de los siguientes hechos: "Estacionar el vehículo Mercedes Benz, con matrícula CE-4987-E, en la Playa de la Almadraba, el día 13/07/11, a las 17,13 horas".

SEGUNDO: El vigente deslinde fue aprobado por Orden Ministerial de 31/07/1985, entre la playa de San Amaro y la Frontera con el Reino de Marruecos, en Tarajal, circunvalando el Monte Hacho, t.m. de Ceuta.

TERCERO: De acuerdo con los artículos 33.5 de la Ley de Costas, y 68.1 de su Reglamento de desarrollo: "Quedarán prohibidos el estacionamiento y la circulación no autorizada de vehículos, así como los campamentos y acampadas".

CUARTO: Los hechos denunciados constituyen una infracción de carácter grave, de conformidad con lo establecido en los artículos 91.2.g) de la Ley de Costas, y 175.2.g) de su Reglamento de desarrollo: "Serán

infracciones graves: La utilización del dominio público marítimo-terrestre y de sus zonas de servidumbre para los usos no permitidos por la presente Ley".

QUINTO: De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 97.1 de la Ley de Costas, y 184.d) del Reglamento, cuyos importes han sido modificados por Resolución de 21 de noviembre de 2001:

"Para las infracciones graves, la sanción será:

a) En el supuesto de los apartados a), d), f), g) e i) de los artículos 91.2 de la Ley de Costas y 175.2 multa de hasta 300.506,05 f".

"En el supuesto de la utilización del dominio público marítimo-terrestre y de sus zonas de servidumbre para usos no permitidos por la Ley de Costas y este Reglamento, no contemplados en otros apartados, el beneficio estimado que obtenga el infractor y cuando éste no sea cuantificable, el valor de los daños y perjuicios causados al dominio público y como mínimo 30,05".

SEXTO: De conformidad con lo dispuesto en los artículos 8.1 y 13.2 del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora, se le advierte que, de no efectuar alegaciones sobre el contenido de la iniciación del presente procedimiento sancionador dentro del plazo legal concedido al efecto para ello, este escrito podrá ser considerado como propuesta de resolución.

SÉPTIMO: Corresponden al Ministerio de Medio Ambiente, y Medio Rural y Marino, la tutela y policía del dominio público marítimo-terrestre, y, en concreto, al Delegado del Gobierno en Ceuta, en virtud de lo previsto en el artículo 11.3 del Real Decreto 1330/1997, de 1 de agosto, de integración de servicios periféricos y de estructura de las Delegaciones del Gobierno, el ejercicio de las competencias que, en materia de Costas, corresponden al Ministerio de Medio Ambiente.

OCTAVO: De acuerdo con lo dispuesto en el artículo único del Real Decreto 268/1995, de 24 de febrero, por el que se actualizan los límites fijados en los artículos 99 de la Ley de Costas y 189 de su Reglamento de desarrollo en relación con la determinación de los órganos de la Administración General del Estado facultados para la imposición de multas, el Delegado del Gobierno podrá imponer sanciones de hasta 60.101,21 euros (sesenta mil ciento un euros con veintidós céntimos).

Lo que se le comunica en cumplimiento de lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y en el Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, concediéndosele,

de conformidad con lo previsto en el artículo 194.8 del Reglamento de desarrollo de la Ley de Costas, un plazo de 10 días para aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones estime convenientes y, en su caso, proponer prueba concretando los medios de que pretenda valerse.

Ceuta, a 19 de enero de 2012.- LA INSTRUCTORA.- Fdo.: Guadalupe Hernández Rodríguez.

Instituto de Mayores y Servicios Sociales Dirección Territorial de Ceuta

248.- La Dirección Territorial del IMSERSO de Ceuta en la tramitación del/los expediente/s indicados a continuación ha intentado notificar la citación de los interesados, para realizar los trámites indispensables para su resolución, sin que se haya podido practicar, procediéndose de conformidad con lo previsto en el art. 59.4 de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre, Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B4O.E. de 27), modificada por Ley 4/99, de-13 de Enero (B.O.E. del 14).

EXPEDIENTES	APELLIDOS Y NOMBRE
51/1012201-M/10	JIMENEZ RUIZ, Ana
51/1011647-M/09	SANTIAGO CUADRI ARTACHO, Jose
51/1011739-M/09	GONZALEZ PRIETO, Encarnación
51/1011779-M/09	DE TORRES DUARTE, Rafael

Se advierte a los interesados que transcurridos tres meses se producirá la caducidad de los expedientes con archivo de las actuaciones practicadas.- EL DIRECTOR TERRITORIAL.- Fdo.: Alfonso Grande de Lanuza.

Capitanía Marítima de Ceuta

249.- En virtud de lo dispuesto en los artículos 59 y 61 de la Ley 30/1892, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo común, mediante el presente anuncio se le notifica el acto relativo al expediente sancionador de la referencia, cuyos datos se relacionan:

Nº de Expediente: 12/340/0002
Nombre y Apellidos del Expedientado/a:
ISMAEL ABDELMALIK ALI Capitanía Marítima en que
está el expediente: CEUTA
Tipo de acto que se notifica: REMISION
ACUERDO DE INICIO
Fecha del acto: 18/01/2012

CEUTA, 1 de Febrero de 2012.- EL INSTRUCTOR.- Fdo.: Rubén Díaz Bellón.- EL SECRETARIO.- Fdo.: Antonio Cabrera Cantón.

ANUNCIOS

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

250.- Por Resolución de la Consejería de Hacienda y Recursos Humanos de la Ciudad Autónoma de Ceuta de fecha 15 de septiembre de 2011, se aprueba la contratación mediante procedimiento abierto, de las obras de "Sustitución de red de distribución F.C. DN-80 MM por tubería de P.E. DN-110 MM en Barriada Postigo".

1.- ENTIDAD ADJUDICADORA:
a. Organismo: Ciudad Autónoma de Ceuta.
b. Dependencia que tramita el expediente:
Aguas de Ceuta Empresa Municipal, S.A. (ACEM-SA).
c. Número de expediente de contratación:
75/2011

2.- OBJETO DEL CONTRATO:
a. Descripción del objeto: El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego es la "Sustitución de red de distribución F.C. DN-80 MM por tubería de P.E. DN-110 MM en Barriada Postigo".
b. Plazo de ejecución: TRES (3) MESES, a contar desde la firma del contrato.

3.- TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO:
a. Tramitación: Ordinaria.
b. Procedimiento: Abierto.

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN:
a. Importe total: 101.338,32 €

5.- ADJUDICACIÓN:
a. Fecha de adjudicación: 25.01.2012
b.-Contratista: AFRICANA DE CONTRATAS Y CONSTRUCCIONES, S.L.
c.- Importe de adjudicación: 81.070,66 €
d.- Plazo de ejecución: TRES (3) MESES

En Ceuta, 31 de enero de 2012.- EL CONSEJERO DE HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS.- Fdo.: Francisco Márquez de la Rubia.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: M.^a Dolores Pastilla Gómez.

251.- Por Resolución de la Consejería de Hacienda y Recursos Humanos de la Ciudad Autónoma de Ceuta de fecha 15 de septiembre de 2011, se aprueba la contratación mediante procedimiento abierto, de las obras de "Nueva instalación de tubería de P.E. DN-160MM en carretera de subida a San Antonio".

1.- ENTIDAD ADJUDICADORA:
a. Organismo: Ciudad Autónoma de Ceuta.
b. Dependencia que tramita el expediente:
Aguas de Ceuta Empresa Municipal, S.A. (ACEM-SA).
c. Número de expediente de contratación:
73/2011

2.- OBJETO DEL CONTRATO:

a. Descripción del objeto: El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego es la "Nueva instalación de tubería de P.E. DN-160MM en carretera de subida a San Antonio".

b. Plazo de ejecución: TRES (3) MESES, a contar desde la firma del contrato.

3.-TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO:

a. Tramitación: Ordinaria.

b. Procedimiento: Abierto.

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN:

a. Importe total: 148.763,05 €

5.- ADJUDICACIÓN:

a. Fecha de adjudicación: 25.01.12

b.-Contratista: AFRICANA DE CONTRATAS Y CONSTRUCCIONES, S.L.

c.- Importe de adjudicación: 119.010,44 €

d.- Plazo e ejecución: TRES (3) MESES

En Ceuta, 31 de enero Ceuta 2012.- EL CONSEJERO DE HACIENDA Y RECURSOS HUMANOS.- Fdo.: Francisco Márquez de la Rubia.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: M.ª Dolores Pastilla Gómez.

OTRAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

252.- En cumplimiento a lo dispuesto en el vigente Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas e Instrucciones complementarias, se le notifica que D. Antonio Ríos Gil, en representación de Bazar Filipe S.L., solicita licencia de implantación de local sito en Centro Comercial Polígono Virgen de Africa, N° 12, para ejercer la actividad de Venta menor de alimentación con charcutería, carnicería y elaboración de carne.

En su calidad de vecino inmediato al lugar de la apertura de dicha actividad, se le participa que durante un plazo de diez días a partir del recibo de esta notificación, podrá examinar en las Oficinas Municipales, el expediente incoado y presentar las reclamaciones u observaciones que estime pertinentes, significándole que transcurrido el plazo indicado sin que hubiera presentado el oportuno escrito de reclamación se entenderá que está conforme en que se conceda la licencia solicitada.

Atendido que no ha podido practicarse la notificación de esta Resolución a Gorila Park, en los términos del Art. 59.5, de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre, por el presente Anuncio, se hace pública la anterior resolución.

Ceuta, 30 de Enero de 2012.- V.º B.º EL PRESIDENTE Y CONSEJERO DE FOMENTO Y MEDIO AMBIENTE (Decreto de Presidencia de 01-04-08).- Fdo.: Guillermo Martínez Arcas.- LA SECRETARIA GENERAL, P.D.F. Resolución de 15-02-2010 (B.O.C.CE. de 25-02-2010).- EL TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL.- Fdo.: Francisca Sánchez Aranda.

DISPOSICIONES GENERALES CIUDAD DE CEUTA

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

253.- La Consejería de Educación, Cultura y Mujer tramita expediente de aprobación del Reglamento de Depósito Legal de la Ciudad de Ceuta a cuyo efecto se ha redactado un anteproyecto para su elevación al Consejo de Gobierno.

Lo que se hace público de acuerdo con lo previsto en el art. 80.2.c del Reglamento de la Asamblea, abriéndose un plazo de audiencia de 15 días a efectos de que los ciudadanos, directamente o a través de organizaciones y asociaciones que los agrupen o representen y cuyos fines guarden relación directa con el objeto de la disposición, puedan alegar lo que estimen pertinente.

Ceuta 2 de febrero de 2012.- V.º B.º EL PRESIDENTE, P.D.F. LA CONSEJERA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y MUJER.- Fdo.: M.ª Isabel Deu del Olmo.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: M.ª Dolores Pastilla Gómez.

OTRAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS

Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de Ceuta

254.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del 27-11-1992), modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero (BOE DEL 14), por la presente se notifica a la empresa que a continuación se relaciona, aquella notificación que ha resultado infructuosa en el domicilio expresado, correspondiente al trámite de Vista y Audiencia del expediente liquidatorio que se cita:

Empresa: SARCHAL CONSTRUCCIONES, S.L.

CIF: 851022697

Número CCC: 51100743687

Domicilio: C/ Solís, Edf. San Luis, Bajo. Ceuta.

Acta Liquidación número: 512011008009925.

Acta Infracción número: ---

Se advierte a la empresa que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 33.2 del Real Decreto 928/1998, de 14 de mayo, del Reglamento General sobre Procedimientos para la imposición de Sanciones por infracciones de Orden Social y para los expedientes liquidatorios de cuotas a la Seguridad Social (BOE del 03-06-98), tendrán derecho a Vista y Audiencia del expediente por plazo de diez días, a contar desde la fecha de publicación de este anuncio, en cuyo trámite podrá alegar y probar lo que estime conveniente.

Los expedientes de referencia se ponen de manifiesto en la sede de la Inspección Provincial de Traba-

jo y Seguridad Social, sita en calle Galea, número 2, bajo. Ceuta, en horas hábiles de despacho al público.

Y para que conste, expido y firmo la presente certificación en Ceuta, a 2 de febrero de 2012.- LA SECRETARIA GENERAL DE LA INSPECCIÓN PROVINCIAL DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL.- Fdo.: M.^a Carmen Díez Blázquez.

255.- D^{ÑA} M.^a CARMEN DÍEZ BLÁZQUEZ, SECRETARIA GENERAL DE LA INSPECCIÓN PROVINCIAL DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DE CEUTA

CERTIFICA: Que la Inspección Provincial de Trabajo ha levantado Actas de Infracción a las empresas y/o trabajadores que a continuación se relaciona, que no han podido ser notificadas al haberse agotado, sin resultado el trámite usual de los previstos en el art. 59.5 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Admones. Públicas y del Procedimiento Admtvo. Común y modificada por la Ley 4/99 de 13 de enero (BOE del 14).

EMPRESA	ACTA INFRACCION	EXPEDIENTE	SANCIÓN
ABDEL-LAH BERNARD BERRADA	38747/11	E-225/11	10.001,00
ZOUIN MERRAKCHI	42585/11	E-250/11	501,00
ISMAIL EL MAGHRIBY	42383/11	E-249/11	501,00
MOHTAR EL HICHOU	42282/11	E-248/11	501,00

Se advierte a las empresas y/o trabajadores, que de conformidad con lo dispuesto en el art. 18.4 del Real Decreto 928/98, de 14 de mayo, del Reglamento General sobre Procedimientos para la imposición de Sanciones por infracciones de Orden Social y para los expedientes liquidatorios de cuotas a la Seguridad Social (BOE 3-6-98), tendrá derecho a vista y audiencia del expediente por termino de OCHO DÍAS, con vista de la actuado, pudiendo formular nuevas alegaciones por termino de otros tres días, a cuyo término quedará visto para resolución.

El correspondiente expediente se encuentra a la vista del interesado en esta Inspección Provincial, sita en c/ Galea, 4 - local 2, 51001 Ceuta.

Y para que conste, expido y firmo la presente certificación en Ceuta, a 2 de febrero de 2012.

Jefatura Local de Tráfico de Ceuta

256.- De conformidad con los artículos 59 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre), modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero (B.O.E. 12, de 14 de enero), se hace pública la notificación de iniciación de procedimientos de pérdida de vigencia de la autorización de circulación de los vehículos que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación a sus titulares en su último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Se concede un plazo de dos meses desde la presente publicación, para acreditar que el vehículo ha superado la inspección técnica correspondiente, transcurrido el cual se dictará resolución. Los correspondientes expedientes obran en la Jefatura Local de Tráfico de Ceuta.

MATRÍCULA	NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	LOCALIDAD	FECHA
B22981K	ABDELOUAHED BEL MEJDOUB	X3130923W	MÁLAGA	25/10/2011
CE3852G	JOSE IGNACIO ESPINOSA MOLÍ	36986789Y	CEUTA	26/10/2011
CE1493D	MARIA MERCEDES GALLARDO	45052402W	CEUTA	25/10/2011
9824BYX	NESTOR PABLO CARRETO SOTO	45067251Q	CEUTA	25/10/2011
CE0878D	CONCEPCION LINARES DIAZ	45063497B	CEUTA	17/11/2011
9468BCR	FÁTIMA MOHAMED ABDELHAD	45085395J	CEUTA	17/11/2011
7004CPL	HISMAN ABDESELAM AHMED	45099481T	CEUTA	25/07/2011
5729FCR	MOHAMED MAHFOUD	X7163245X	TERUEL	25/10/2011
1261GYF	DRIS BOUDOUH EL KHATTABI	45151832A	CEUTA	17/11/2011
B6903SG	EL MOSTAFA EL MOUSTAINE	X3849262M	BARCELONA	25/10/2011
M9376VK	RIAHI BOUKHAM	X6512713X	MURCIA	17/11/2011
MA9371CC	ABDELMALIK CHICHI	X5585017L	GRANADA	17/11/2011
3429GWN	HICHAN ZIANI	X9904817M	CORDOBA	17/11/2011
B17819BV	IBRAHIM EL FETTAHY	X8879223G	MÁLAGA	17/11/2011
M4191VL	YASSINE HOUMAN	X9920837V	MURCIA	25/10/2011
4313BRK	AZIZ BROUR	X3988257B	BARCELONA	17/11/2011
MA0429BJ	HARTCH ABDELLAH	X1297516V	MÁLAGA	17/11/2011
2886DFL	REDUAN BELARDI	X2478502E	BARCELONA	17/11/2011
7168BTB	NAJI ATOUIMOU	X2824046Z	TARRAGONA	17/11/2011
5321DKF	FRANCISCO JAVIER GONZALEZ	45260821L	CEUTA	25/10/2011

MATRÍCULA	NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	LOCALIDAD	FECHA
CR1760 U	MOHAMED SANTOH	X7773690N	HUELVA	17/01/2012
1278FFJ	LORENZO PEREZ GARRIDO	29785418G	CEUTA	17/01/2012
9079GSB	JOAQUIN HIDALGO BERMUDEZ	45070182A	CEUTA	17/01/2012
B 3108VX	DRISS ESSARHIAR	X3701343E	GIRONA	17/01/2012
7474BBB	MARQUEZ SERVICIOS AUXILIA	B51018547	CEUTA	17/01/2012
SE7614DP	YASSINE BROUR	X6232609T	BARCELONA	17/01/2012
0887DFP	J ANTONIO MEDINILLA BUENO	45076058Z	CEUTA	17/01/2012
0875CVN	ABDELMALIK CHAIRI EL AKEL	X3293846Q	CEUTA	17/01/2012
6997GYS	NORDIN MOHAMED ABDESELA	45084452J	CEUTA	17/01/2012
9231DRY	HABIBA MHIROU	X6142516K	TARRAGONA	17/01/2012
M 10I7VB	ABDELHADI EL MAATAOUI	X7906016L	MADRID	17/01/2012
9007FSM	SARA DE CASTRO CASTELLANO	52529202P	CEUTA	17/01/2012
MU9820BC	SAID RAZOUK	X5310703A	MURCIA	17/01/2012
CE0596 H	AIZIZA EZZOUAK	46398088G	CEUTA	17/01/2012
4215DGP	ABDELASIS MOHAMED MILUD	45083848F	CEUTA	17/01/2012
T7224AD	ABDERRAHMAN NOUINOU	X1389458M	TARRAGONA	17/01/2012
0882FCS	NABIL AHITOUR MOHAMED	45103952D	CEUTA	17/01/2012
MA3120CV	MOHAMED LACHKAR	X3089863C	ALMERIA	17/01/2012
CE7721 G	M.ª DEL PILAR BLANCO CORTES	45117138Q	CEUTA	17/01/2012
7574GXV	CHRISTINE MIGUEL	Y0701109Z	CEUTA	17/01/2012
3890FYZ	MOHAMED MOHAMED MEKI	45095733R	CEUTA	17/01/2012
3890FYZ	MOHAMED MOHAMED MEKI	45095733R	CEUTA	17/01/2012
1344CNG	YOUNES EL HASNAOUI	X4240813G	SEVILLA	17/01/2012
4691CMC	MALIKA MAIMON HAMED	45092716V	CEUTA	17/01/2012
2219FTB	JOSE LUIS MARQUEZ MOYA	45075152M	CEUTA	17/01/2012
CE2854 F	AHMED ENFEDDAL ABDERRAH	45085339A	CEUTA	17/01/2012
9695GFB	ABDEL LAH AHMED MUSTAFA	45093807F	CEUTA	17/01/2012
6940BVR	FATIMA MOH BACHIR MUSTAF	45105771B	CEUTA	17/01/2012
CE0795 G	JUAN ATENZA PERDIGUEROS	22320994T	CEUTA	18/01/2012
B9148VP	SAID MOUHAL	X5122755B	BARCELONA	18/01/2012
VA5544X	ABDELLAH SOUKRAT	X5196705Q	ALICANTE	18/01/2012
CF1841 F	M.ª ISABEL SERRAN TAMAYO	45098389N	CEUTA	18/01/2012
T 2206AT	HMIDOU EL HADRI	X3925044W	TARRAGONA	18/01,2012
773IDDD	OUIL ENNACHITE	X7445745R	MALAGA	18/01/2012
5896FPH	MUSTAFA ABDEL LAH AHMED	5896FPH	CEUTA	18/01/2012
8479FVN	ALI MOHAMED MOHAMED	45084883F	CEUTA	18/01/2012
5717FVX	NAUAL LAARBI BULAICH	45095226T	CEUTA	18/01/2012
C7446BNH	ANA Ma MARFIL TRUJILLO	45100975E	CEUTA	18/01/2012
B9379UC	AHMED IBNELHAJ	X2348731V	BARCELONA	18/01/2012
5293BMP	JULIO RUIZ AGUERA	45057780K	CEUTA	18/01/2012
CE8265F	PATRICIA MONASTERIO MARTI	45104990N	CEUTA	18/01/2012
MA7673CP	ABDELKARIM EL HASSNAOUI	Y0340298G	ALMERIA	18/01/2012
1468BZY	LAGHANANE BOUAILA	X1448502P	BARCELONA	18/01/2012
9884BBF	OMAR CHRIFI	X4344161J	MURCIA	18/01/2012
7915DLG	NURIA MARTOS LOPEZ	45088401Y	CEUTA	18/01/2012
0637BHP	SUHIMAR APLICACIONES SL	B51005916	CEUTA	18/01/2012
CE6391 F	MARINA HERCULES SA	A51013514	CEUTA	18/01/2012
CS9003AT	RACHID HMEDDACHE	X4366928X	CASTELLON	18/01/2012

Ceuta, a 26 de enero de 2012.- EL JEFE LOCAL DE TRÁFICO ACCTAL.- Fdo.: Francisco Javier Galán Pareja.

Delegación del Gobierno en Ceuta Servicio de Costas

257.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por el presente anuncio, el Servicio de Costas de la Delegación del Gobierno en la Ciudad Autónoma de Ceuta, notifica a los interesados que a continuación se relacionan: Acuerdo de Inicio, Pliego de Cargos y Nombramiento de Instructor y Secretario, por presunta infracción tipificada en la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas, en sus artículos 91.2.d) y 91.2.d),

DENUNCIADO/A	N.º EXP.	ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO	FECHA DEL ACTO
D. MOHAMED EL KHAMLICHI MOHAMED DNI. 45.118.902D	9/2012/AF (CIRCULACIÓN PLAYA)	C/ Príncipe Alfonso, Este, 482 CEUTA.	19/01/2012
D.ª NALLA HAYAD CHAIB DNI. 45.091.746Q	8/2012/AF (INTERRUPCIÓN ACCESOS)	C/ General Varela, 54 CEUTA.	19/01/2012

Durante el plazo de DIEZ DÍAS, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA, los interesados podrán comparecer en el expediente, formular las alegaciones y proponer las pruebas que se consideren pertinentes.

Los expedientes se encuentran a disposición de los interesados para su consulta, en la sede de este Servicio, sito en Avda. Muelle Cañonero Dato, s/nº (Antiguo Edificio de Trabajos Portuarios), Ceuta.

Ceuta, a 6 de febrero de 2012.- EL JEFE DEL SERVICIO.- Fdo.: Ángel Izar de la Fuente Régil.

DISPOSICIONES GENERALES CIUDAD DE CEUTA

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

258.- El Pleno de la Asamblea de la Ciudad de Ceuta, en su sesión ordinaria celebrada el día 21 de diciembre de 2011, adoptó el siguiente acuerdo:

1º.- Aprobar inicialmente el Reglamento por el que se establecen las condiciones para el ejercicio de actividades subacuáticas de carácter profesional en la Ciudad Autónoma de Ceuta.

2º.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Ciudad de Ceuta por plazo de treinta días, para la presentación de reclamaciones y sugerencias.

El expediente se podrá consultar en las dependencias de la Consejería de Juventud, Deporte y Menores, sita en el Palacio de la Asamblea, 3.ª Planta, en horario de oficina.

Lo que se comunica a los efectos oportunos, significando que el plazo para la presentación de reclamaciones y sugerencias comenzará a contar a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el B.O.C.CE.

Ceuta, 7 de febrero de 2012.- V.º B.º EL PRESIDENTE, P.D. LA CONSEJERA DE JUVENTUD, DEPORTES Y MENORES (Decreto de la Presidencia de 01-04-08).- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: M.ª Dolores Pastilla Gómez.

259.- El Pleno de la Asamblea de la Ciudad de Ceuta, en su sesión ordinaria celebrada el día 21 de diciembre de 2011, adoptó el siguiente acuerdo:

1º.- Aprobar inicialmente el Reglamento por el que se establecen las condiciones para la realización del curso de buceo profesional de pequeña profundidad, así como las condiciones de realización y el procedimiento para la autorización de cursos en la Ciudad Autónoma de Ceuta.

2º.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Ciudad de Ceuta por plazo de treinta días, para la presentación de reclamaciones y sugerencias.

El expediente se podrá consultar en las dependencias de la Consejería de Juventud, Deporte y Menores, sita en el Palacio de la Asamblea, 3º Planta, en horario de oficina.

Lo que se comunica a los efectos oportunos, significando que el plazo para la presentación de reclamaciones y sugerencias comenzará a contar a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el B.O.C.CE.

Ceuta, 7 de febrero de 2012.- V.º B.º EL PRESIDENTE, P.D. LA CONSEJERA DE JUVENTUD, DEPORTE Y MENORES (Decreto de la Presidencia de 01-04-08).- Fdo.: Susana Román Bernet.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: M.ª Dolores Pastilla Gómez.

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgado de Primera Instancia

e Instrucción Número Cuatro de Ceuta

260.- Hago saber que en el expediente de declaración de herederos abintestato seguido en este Juzgado al número 0000122/10 por el fallecimiento sin testar de D. ANDRÉS MARTÍNEZ MARTÍNEZ ocurrido en Ceuta el día 7-10-05 que proviene de Intervención de Caudal Hereditario 288/05 a instancia del Ministerio fiscal, se ha acordado por resolución de esta fecha llamar a los que se crean con igual o mejor derecho a la herencia, para que comparezcan en el Juzgado a reclamarla dentro de treinta días a partir de la publicación de este edicto, apercibiéndoles que de no verificarlo les parará el perjuicio a que haya lugar en derecho.

En CEUTA a 26 de enero de 2012.- EL SECRETARIO.

DISPOSICIONES GENERALES

CIUDAD DE CEUTA

Delegación del Gobierno en Ceuta

Área de Trabajo y Asuntos Sociales

261.- VISTO el texto del "Acuerdo de la Comisión Paritaria del Convenio Colectivo de Cruz Roja Española en Ceuta, sobre el Plus de Vinculación a la Bonificación del año 2012, consecuencia de la entrada en vigor de lo dispuesto en el apartado 2 de la Disposición Adicional Trigésima del Real Decreto Legislativo 1/1994 de 20 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, de una parte por el Presidente y Secretaria de la Cruz Roja de Ceuta y de otra por el Presidente y Secretarios del Comité de Empresa pertenecientes al sindicato Comisiones Obreras y por dos miembros del Comité de Empresa pertenecientes al Sindicato Unión General de Trabajadores, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabaja-

dores y en el art. 2 h) del Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios y Acuerdos Colectivos de trabajo.

ESTA DELEGACIÓN DEL GOBIERNO

ACUERDA

Primero: Ordenar la inscripción del citado Acuerdo en el correspondiente Registro de este Centro Directivo, con notificación a la Comisión Negociadora del Acuerdo, con la advertencia a la misma del obligado cumplimiento de las normas de rango superior en la ejecución de dicho Acuerdo.

Segundo: Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Ceuta, a 1 de febrero de 2012.- EL DELEGADO DEL GOBIERNO.- Fdo.: Francisco Antonio González Pérez.

Ceuta 27 de Diciembre de 2.011

ACTA DE LA COMISIÓN PARITARIA DEL COMITÉ DE EMPRESA DE CRUZ ROJA EN CEUTA Y CRUZ ROJA ESPAÑOLA EN CEUTA, SOBRE EL PLUS VINCULACIÓN A LA BONIFICACIÓN 2012.

REUNIDOS

- Jesús C. Núñez Sánchez (Presidente del Comité de Empresa CCOO)
- Miguel Bendayan Montecatine (Secretario del Com. Empresa CCOO)
- Joaquín Ballesteros Vargas (Miembro del Comité Empresa UGT)
- Francisco A. Fajardo Serrán (Miembro del Comité Empresa UGT)
- José Manuel Durán Alguacil (Presidente de Cruz Roja Ceuta)
- Alicia Cordente Sánchez (Secretaria Territorial Cruz Roja Ceuta)

SOLICITAN

En aplicación de la modificación del Apartado 2 de la disposición adicional trigésima del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, respecto de las bonificaciones de cuotas a la Seguridad Social, para determinadas actividades desarrolladas por empresas y trabajadores/as por cuenta propia de las ciudades de Ceuta y Melilla, publicadas en el BOE del día 05.10.11, se acuerda lo siguiente:

Que como consecuencia de la aplicación de la referida modificación, con efectos 1 de enero de 2.012, los/as trabajadores/as incluidos en el ámbito de aplicación del presente Convenio, percibirán un 0,8 % de su Salario Base, por cada 5 puntos porcentuales de bo-

nificación que efectivamente se practique la empresa. Dado que inicialmente, la referida Orden establezca un porcentaje de bonificación para las empresas de un 43 %, los/as trabajadores/as percibirán desde la fecha indicada del 1 de enero de 2.012 un 6,88 % de su Salario Base, incluso en las pagas extraordinarias. En 2.013, la bonificación para la empresa será del 46 %, y los/as trabajadores/as percibirán desde el 1 de enero de dicho año, el 7,36 %, sobre su Salario Base, incluso en las pagas extraordinarias. Finalmente, para el año 2.014 y siguientes, la empresa se bonificará un 50 % en sus cuotas de Seguridad Social, y los/as trabajadores/as percibirán un 8 %, sobre su Salario Base, incluso en las pagas extraordinarias.

En el supuesto de que el referido porcentaje de bonificación fuera objeto de modificación o supresión, igualmente se practicaría con carácter inmediato, la correspondiente variación o supresión de la cantidad a abonar a los trabajadores, conforme al procedimiento establecido en este punto.

Los/as trabajadores/as que causen baja en la empresa durante el transcurso de un mes determinado, percibirán el referido plus con ocasión de la liquidación y saldo de la relación laboral.

Los/as trabajadores/as contratados en formación o aprendizaje, no percibirán el plus objeto del presente artículo.

El abono de esta cantidad queda expresamente vinculado a la efectividad y mantenimiento de la bonificación en las cuotas a la Seguridad Social que lo justifican, de tal forma, que la desaparición, reducción o no aplicación por cualquier causa, de la bonificación empresarial, llevará aparejada la desaparición, reducción o no aplicación a los/as trabajadores/as del referido complemento retributivo.

Los presentes apoderan a D. Pedro Antonio Contreras López, como letrado asesor de la empresa para que proceda al registro del presente acuerdo e inste al área de trabajo e inmigración de Ceuta, para su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Ceuta.

262.- VISTO el texto del Acta del Convenio Colectivo del Sector de "LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y LOCALES DE LA CIUDAD DE CEUTA", para el periodo 01/01/2011 a 31/12/2014, que fue suscrito con fecha 14 de diciembre del 2011, de una parte los representantes de la Confederación de Empresarios de Ceuta, y de otra las Centrales Sindicales UGT y CC.00., en representación de los Trabajadores, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3 del Real Decreto Legislativo 1/1995 de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores y en el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios Colectivos.

ESTA DELEGACIÓN DEL GOBIERNO

ACUERDA

Primero: Ordenar la inscripción del citado Convenio Colectivo en el correspondiente Registro de este Centro Directivo, con notificación a la Comisión Negociadora, con la advertencia a la misma del obligado cumplimiento de las normas de rango superior en la ejecución de dicho Convenio Colectivo.

Segundo: Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Ceuta, 31 de enero de 2012.- EL DELEGADO DEL GOBIERNO.- Fdo.: Francisco Antonio González Pérez.

CONVENIO COLECTIVO PARA LAS EMPRESAS DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS Y LOCALES

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1º.- AMBITO FUNCIONAL Y TERRITORIAL

El presente Convenio Colectivo es de obligatoria aplicación a todas las Empresas que dediquen su actividad a la Limpieza de Edificios y Locales, radicadas en la Ciudad de Ceuta.

Artículo 2º.- AMBITO PERSONAL.

Será de aplicación el presente convenio a la totalidad de los/as trabajadores/as que lo hagan por cuenta de las Empresas dedicadas a las actividades señaladas en el Artículo 1º del presente Convenio Colectivo.

Artículo 3º.- AMBITO TEMPORAL Y VIGENCIA.

Con independencia de la fecha en que se publique en el Boletín Oficial de Ceuta, este Convenio Colectivo tendrá vigencia desde el día 1 de Enero de 2.011 hasta el 31 de Diciembre de 2.014.

En caso de no ser denunciado por alguna de las partes, con tres meses de antelación, como mínimo, se verá prorrogado por años sucesivos en sus propios términos, salvo las cuestiones económicas que serán objeto de negociación expresa. En lo no previsto en el presente punto, resultará de aplicación lo establecido en el artículo 85.3 y siguientes del Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 4º.- ABSORCIÓN Y COMPENSACIÓN.

Las retribuciones establecidas en este Convenio compensarán y absorberán en su totalidad, a las que estuvieran vigentes a la fecha de su entrada en vigor por imperativo legal, convenio, pacto o cualquier otra causa.

Artículo 5°.- MODIFICACIONES DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO.

En la implantación de medidas o sistemas productivos por parte de las empresas, que implique modificación en las condiciones de trabajo, será preciso el informe del comité de empresa o delegados/as de personal de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 64 del Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 6°.- COMISION PARITARIA.

Se acuerda establecer una Comisión Paritaria como órgano de conciliación, interpretación y vigilancia de lo pactado en este Convenio Colectivo.

Dicha Comisión estará compuesta por dos representantes de cada una de las partes firmantes del presente Convenio, las cuales podrán asistir con los/as asesores/as que estimen pertinente.

Serán funciones de dicha Comisión con carácter general, promover y vigilar el cumplimiento del Convenio, así cuantas iniciativas tiendan a la mayor eficacia de lo convenido, e informar del espíritu que presidió las deliberaciones, a los solos efectos de la más adecuada interpretación de sus normas por la Autoridad Laboral.

La potestad y funciones de esta Comisión no podrá interferir en ningún caso, la potestad superior ni el libre ejercicio de las jurisdicciones administrativas y contenciosas previstas en las disposiciones legales vigentes.

No obstante lo anterior, en los supuestos de conflictos colectivos relativos a la interpretación o aplicación.. del convenio, deberá intervenir la Comisión Paritaria, con carácter previo al planteamiento formal del conflicto ante los órganos judiciales o no judiciales competentes. Las resoluciones de la Comisión Paritaria sobre interpretación o aplicación del convenio, tendrán la misma eficacia jurídica y tramitación que los Convenios Colectivos regulados en el Estatuto de los Trabajadores.

Así mismo se acuerda, que trimestralmente, como mínimo, se reúna esta Comisión, y extraordinariamente convocada por alguna de las partes que lo hará por escrito con 48 horas de antelación. De las reuniones de ésta, se levantará acta, y las resoluciones a las que se llegue, serán obligatorias en el ámbito de sus competencias; en los supuestos de desacuerdo, se elaborará un informe que será sometido a la Autoridad Laboral. Los acuerdos de la Comisión serán vinculantes por ambas partes.

Inicialmente la Comisión Paritaria queda constituida por las siguientes personas: Da. Antonia Márquez Cano y D. Mariano Llorente Pecino por la representación empresarial, y Da Concepción García Garrido y D. Eloy Verdugo Guzmán por la representación social.

CAPITULO II

CONDICIONES LABORALES

Artículo 7°.- JORNADA LABORAL.

La duración máxima de la jornada ordinaria de trabajo será de 40 horas semanales de trabajo efectivo, preferentemente de lunes a viernes, o de 1.800 horas anuales. El exceso sobre las mismas tendrán la consideración de horas extraordinarias no pudiendo sobrepasar éstas en todo caso, dos horas por trabajador/a y por día.

Artículo 8°.- HORARIO DE TRABAJO.

El horario de trabajo lo fijará la Empresa previo informe de los/as Delegados/as de Personal, y en todo caso la jornada ordinaria de trabajo no podrá exceder de nueve horas de trabajo al día.

Todo el personal afectado por el convenio disfrutará de un descanso mínimo de 12 horas continuadas entre jornada y jornada.

Artículo 9°.- DESCANSO SEMANAL.

El descanso semanal de los/as trabajadores/as afectados por el presente Convenio será de un día y medio ininterrumpido, siendo preferentemente la tarde del sábado y el domingo completo. Si por necesidades del servicio se tuviera que trabajar el sábado por la tarde se descansaría el lunes por la mañana.

Artículo 10°.- VACACIONES

Todos los/as trabajadores/as afectados por el presente Convenio tendrán derecho a un período de vacaciones anuales retribuidas de 30 días naturales, que deberán disfrutarse en periodos mínimos de una semana.

Las vacaciones se disfrutaran dentro del año natural, comenzando éstas a continuación del descanso semanal y no coincidiendo con un día festivo, atendiendo a un calendario elaborado por la Empresa y los/as Delegados/as de Personal, que se fijará antes del 15 de Diciembre. Aquellos/as trabajadores/as que no disfruten de al menos una quincena de vacaciones entre los meses de Junio a Septiembre (ambos inclusive) disfrutarán de un día más de vacaciones.

Artículo 11°.-FIESTAS ABONABLES Y NO RECUPERABLES.

Se consideran fiestas abonables y no recuperables, además de las incluidas en el Calendario Laboral, las jornadas de tarde de los días 24, 31 de Diciembre y 5 de Enero. Este último día la jornada de trabajo comenzará a las 9 horas y finalizará a las 15 horas para todo el personal.

Artículo 12°.- LICENCIAS RETRIBUIDAS.

Los/as trabajadores afectados por el presente convenio tendrán derecho previo aviso y justificación, a las licencias retribuidas en los casos siguientes:

- Matrimonio o Constitución de Pareja de Hecho: 15 días naturales. Se otorgarán 15 días de licencia retribuida por las constituciones de parejas hecho, debidamente inscritas en registro público oficial, y mediante la aportación a las empresas, de las certificaciones de la referida inscripción. - Dos días por el nacimiento de hijo/a y por el fallecimiento, accidente o enfermedad grave, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario, de parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando, con tal motivo, el trabajador/a necesite hacer un desplazamiento al efecto, el plazo será de cuatro días.

- El día de la Comunión de hijo/a. La presente licencia también resultará de aplicación a las celebraciones similares de otras confesiones religiosas diferentes a la católica.

- Un día por traslado del domicilio habitual.

- Por el tiempo indispensable, para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal, comprendido el ejercicio de sufragio activo.

- Las trabajadoras en estado de embarazo, dispondrán de una licencia retribuida de 16 semanas ampliables por parto múltiple a 2 semanas más, por cada hijo/a a partir del segundo/a. El período de dichas licencias, se distribuirá a opción de la interesada siempre que 6 semanas sean inmediatamente posteriores al parto, pudiendo hacer uso de éstas el padre para el cuidado del hijo en caso de fallecimiento de la madre. Cuando ambos progenitores trabajen, por opción de la madre al inicio del período de descanso, el padre podrá disfrutar de una parte determinada e ininterrumpida del período de descanso posterior al parto bien de forma sucesiva o simultánea con el de la madre, aunque en el momento previsto para su reincorporación la madre se encuentre en situación de incapacidad temporal.

- Las trabajadoras por lactancia de un hijo menor de nueve meses tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones. La duración del permiso se incrementará proporcionalmente en los casos de parto múltiple. La mujer por su voluntad, podrá sustituir este derecho por una reducción de su jornada en media hora con la misma finalidad. Este permiso podrá ser disfrutado indistintamente por la madre o el padre en caso de que ambos trabajen. Previo aviso no inferior a quince días, las trabajadoras, podrán optar por acumular el disfrute de este derecho de ausencia por lactancia, en 14 días naturales, uniéndolo al período de baja por maternidad.

- Un día de asuntos propios por cada año natural para los/as trabajadores/as del sector. A partir del 01.01.12, y durante toda la vigencia del Convenio, se disfrutarán dos días de asuntos propios al año, éstos se disfrutarán a libre disposición de los/as mismos/as sin necesidad de justificación, con el único requisito de comunicación a la empresa con al menos una antelación de una semana. Si en un mismo centro de trabajo o departamento, se diese la circunstancia de la coincidencia

de dos o más trabajadores/as que soliciten el disfrute de esta licencia en la misma fecha, la empresa con el objeto de garantizar el normal funcionamiento de la misma, optará por conceder el disfrute de ese día por riguroso orden de presentación ante la misma de la solicitud, debiendo quedar siempre bien atendido el servicio. .

En lo no previsto en la presente disposición, resultará de aplicación lo establecido en los artículos 37 y 48 del Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 13º.- EXCEDENCIAS.

a) Todo trabajador/a con una antigüedad mínima de un año podrá solicitar excedencia voluntaria. La petición de excedencia deberá ser resuelta en un plazo máximo de un mes desde la fecha de la solicitud. La excedencia no podrá ser inferior a cuatro meses ni superior a cinco años.

b) Los/as trabajadores/as tendrán derecho a un periodo de excedencia de duración no superior a tres años para atender al cuidado de cada hijo/a, tanto cuando lo sea por naturaleza como por adopción, o en los supuestos de acogimiento, tanto permanente como preadoptivo, aunque éstos sean provisionales, a contar desde la fecha del nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa.

c) También tendrán derecho a un periodo de excedencia de duración no superior a dos años, los/as trabajadores/as para atender al cuidado de un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente, enfermedad o discapacidad no pueda valerse por sí mismo/a, y no desempeñe una actividad retribuida. Si dos o más trabajadores de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el/la empresario/a podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa

d) En lo no previsto en la presente disposición se estará a lo dispuesto en el artículo 46 del Estatuto de los Trabajadores sobre Excedencias

Artículo 14º.- TURNOS.

En aquellas empresas en las que por necesidad de servicio hubieran de establecerse turnos de trabajo, jornadas continuadas y otros de distinta índole, éstos serán rotativos entre todo el personal afectado.

Artículo 15º.- PRESTACION DE SERVICIOS EN BUQUES.

Para mayor eficacia y cumplimiento de la legislación vigente, las empresas de limpieza que prestan servicios en los buques de pasajeros, que efectúan la travesía del Estrecho en la línea Ceuta-Algeciras-Ceuta, comunicarán por escrito, a la Capitanía Marítima de Ceuta, los nombres y apellidos de los/as trabajadores/as asignados a las tareas de limpiezas de buques.

La comunicación a la Capitanía Marítima se realizará con el fin de que los/as trabajadores/as queden enrolados como miembros supernumerarios durante la prestación de sus servicios.

Artículo 16°.- CONTRATO DE TRABAJO.

La Empresa facilitará a los/as Delegados/as de Personal, o Presidente del Comité de Empresa, en su caso, de la copia básica de los contratos realizados dentro de los 10 días siguientes a su formalización.

Artículo 17°.- FOMENTO DE LA CONTRATACION INDEFINIDA.

Con objeto de facilitar la colocación estable de los/as trabajadores/as sujetos a contratos temporales, y al amparo de lo dispuesto en la Ley 63/97 de 26 de diciembre, de Medidas Urgentes para la Mejora del Mercado de Trabajo y el Fomento de la Contratación Indefinida, o norma legal que la sustituya, se pacta la posibilidad de transformar en indefinidos los contratos de trabajo de los/as trabajadores/as del sector de Limpieza de Edificios y Locales, de duración determinada o temporal, incluidos los contratos formativos. Los mismos se regirán por las siguientes normas.

El nuevo contrato se concertará por tiempo indefinido, y se formalizará por escrito, haciendo constar que se realiza al amparo del artículo 17 del Convenio Colectivo del Sector de Limpieza de Edificios y Locales para la ciudad de Ceuta.

El régimen jurídico del contrato y los derechos y obligaciones que de él se deriven, se regirán por lo dispuesto en la Ley 63/97, o norma legal que la sustituya y en el presente Convenio Colectivo, para los contratos por tiempo indefinido recogidos en el presente artículo.

Las partes firmantes acuerdan que las empresas del sector quedan obligadas a mantener con carácter de fijos al 35% de sus respectivas plantillas. El acuerdo se aplicará en empresas con diez o más trabajadores/as y que tuvieran una antigüedad de dieciocho meses, quedando las de nueva creación excluidas. Para aquellos/as trabajadores/as que presten servicios en centros de trabajo de la Administración Pública a jornada completa, el porcentaje de indefinidos se elevará hasta el 75%, exceptuando el personal interino. A tales efectos, las empresas dispondrán hasta el próximo 30 de junio del 2006, al objeto de llevar a cabo esta adaptación de plantilla indefinida.

En la aplicación del 35% sobre las plantillas de las empresas, los resultados que arrojen restos iguales, o superior, a medio, se computarán como entero. Ejemplo: plantilla de diez trabajadores/as, tres fijos, obligatoriamente ($10 \times 0.25 = 2.50$)

Artículo 18°.- INGRESOS

La admisión del personal se efectuará de acuerdo con las disposiciones vigentes en cada momento y lo regulado en los convenios colectivos que afectan al sector.

El/a trabajador/a contratado/a deberá ser, desde el primer día, dado de alta en la Seguridad Social, debiendo para ello aportar la documentación necesaria.

Cuando el ingreso sea por concurso-oposición, el personal de la empresa perteneciente a otro grupo o categoría profesional tendrá preferencia para ocupar las plazas vacantes.

Así mismo, tendrán derecho preferente para el ingreso, en igualdad de condiciones, quienes hubieran desempeñado o desempeñasen funciones en la egressa con carácter eventual o interino, a satisfacción de aquella.

Los contratos de trabajo que celebren las empresas para la admisión de trabajadores/as eventuales, así como de interinos/as, deberán formalizarse por escrito, haciendo constar las circunstancias y requisitos que establece la legislación vigente y las derivadas de lo dispuesto en el presente Convenio Colectivo.

En los contratos de los/as trabajadores/as interinos/as se hará constar el nombre del titular a quien se sustituye y las causas de la ausencia de éste, y en los del personal eventual se consignará el trabajo a realizar por el/a contratado/ay el tiempo cierto de su duración o la o servicio específico que determine ésta.

Artículo 19°.- PERIODO DE PRUEBA.

El periodo de prueba, en caso de ingresos de nuevos/as trabajadores/as, será de 15 días naturales para el personal no cualificado y de 30 días para el personal técnico. Solo se entenderá que el/a trabajador/a está sujeto a periodo de prueba si así consta por escrito en el contrato laboral firmado por el/a interesado/a. Durante el periodo de prueba por la empresa y por el/a trabajador/a, podrá resolverse libremente el contrato sin plazos previos y sin derecho a indemnización alguna.

Transcurrido el plazo de prueba, los/as trabajadores/as ingresarán como fijos/as, o desarrollarán su contrato laboral en la plantilla de la empresa, computándose a todos los efectos el periodo de prueba.

Artículo 20°.- ASCENSOS

El personal comprendido en el presente Convenio tendrá derecho preferente para cubrir las vacantes de categoría superior que se produzcan en las empresas y de acuerdo con las normas siguientes:

Personal Directivo y Técnico: las vacantes que se produzcan en estas categorías se cubrirán libremente por las empresas entre quienes posean los títulos y aptitudes requeridas.

Personal Administrativo: Las vacantes de Jefe/a Administrativo/a de Primera, se proveerán libremente por las empresas. En las restantes categorías administrativas las vacantes se cubrirán por concurso-oposición entre todo el personal de la empresa interesado en ello y en cuyas bases, se otorgará valoración a la antigüedad en la empresa.

Mandos Intermedios: El puesto de Encargado/a General será de libre designación de las empresas. En las demás categorías profesionales, las vacantes que se produzcan se proveerán entre el personal obrero por un

sistema mixto de concurso-examen en el que se valorarán a partes iguales la aptitud y la antigüedad en el puesto de trabajo.

Personal Obrero: Las vacantes que se produzcan en la categoría profesional de Especialistas se cubrirán por antigüedad, previa prueba de aptitud, entre los/as Peones/as Especializados/as, y las de éstos entre los Limpiadores/as.

Artículo 21°.- PLANTILLAS Y ESCALAFONES

Todas las empresas comprendidas en este Convenio Colectivo, vienen obligadas a confeccionar las plantillas de su personal, señalando el número total de trabajadores/as que comprende cada categoría profesional con la separación y especificación por grupos y subgrupos.

De la misma manera, las empresas deberán confeccionar y mantener el escalafón general de su personal, Coma mínimo, deberán figurar en el mismo, los datos correspondientes a todos y cada uno de sus trabajadores/as, con el detalle que se sigue:

- 1° Nombres y apellidos
- 2° Fecha de Nacimiento
- 3° Fecha de ingreso de los/as trabajadores/as en las empresas
- 4° Categorías profesionales a que estén adscritos
- 5° Fecha de nombramiento o promociones a estas categorías.
- 6° Fecha del próximo aumento por complemento de antigüedad
- 7° Número de orden.

Dentro del trimestre natural de cada año, las empresas publicarán el escalafón, con expresión de los datos anteriormente señalados, para conocimiento del personal que integre los respectivos grupos profesionales.

El personal podrá formular reclamación contra el escalafón antes referido, en escrito dirigido a las empresas, dentro del plazo de quince días, que deberá ser contestada en los quince días siguientes a su recepción. Contra el acuerdo desestimatorio, tácito o expreso, los/as interesados/as podrán formular demanda ante la Jurisdicción competente.

Artículo 22°.- CONTRATACIONES

En materia de contratación laboral se estará a lo dispuesto en cada momento por la legislación vigente.

Artículo 23°.- TRABAJADORES/AS CEDIDOS/A.

El presente convenio colectivo será de obligatoria aplicación a los/as trabajadores/as cedidos por Empresas de Trabajo Temporal (E.T.T) para realizar tareas y actividades encuadradas dentro del sector de Limpieza de Edificios y Locales. Las empresas usuarias de los servicios de las E.T.T complementaran, aunque no pertenezcan al sector de Limpieza de Edificios

y Locales y siempre que contraten para realizar tareas y actividades del sector, las mejoras y retribuciones de los/as trabajadores/as cedidos/as hasta alcanzar el cien por cien (100%) de las estipuladas en el presente convenio.

Artículo 24°.- SUBROGACIÓN Y ADSCRIPCIÓN DEL PERSONAL.

Las especiales características y circunstancias de la actividad de limpieza determinan que la subrogación del personal constituya un modo atípico de adscripción de este a las empresas por lo cual, al término de la concesión de una contrata de limpieza, las/as trabajadores/as de la empresa contratista saliente, pasan a estar adscritos a la nueva titular de la contrata quien se subrogará en todos los derechos y obligaciones, sea cualquiera la forma jurídica que adopte esta última.

La adscripción aquí regulada será también de obligado cumplimiento para los/as trabajadores/as autónomos/as que tomen a su cargo un servicio de limpieza, incluso cuando con anterioridad a ello no viniesen utilizando el servicio remunerado de otras personas.

Esta adscripción se regirá por las siguientes normas:

Primera.- Cuando una empresa en la que viniese realizándose el servicio de limpieza a través de un/a contratista, tome a su cargo directamente dicho servicio, no estará obligada a continuar con el personal que hubiese venido prestando servicios la contratista concesionario cuando la limpieza la realizase con trabajadores/as de su plantilla y por el contrario, deberá incorporarlos a la misma, si para el repetido servicio de limpieza hubiere de contratar nuevo personal. En el caso de que un cliente rescindiera el contrato de adjudicación del servicio de limpieza, con la idea de realizarlo con su propio personal y posteriormente contratase con otra empresa de nuevo el servicio, antes de transcurrido un año, la nueva concesionaria deberá incorporar a su plantilla el personal afectado de la anterior empresa de limpieza, siempre y cuando se den los requisitos establecidos en el presente artículo.

Los/as trabajadores/as de un contratista del servicio de limpieza, que hubiesen venido desarrollando su jornada de trabajo en un determinado centro o contrata, pasarán al vencimiento de la concesión a la nueva empresa adjudicataria de la misma, si existiese, cualquier que fuese la modalidad de su contrato de trabajo con la anterior empresa y siempre que se acredite una antigüedad real mínima de los/as trabajadores/as afectados/as en el servicio objeto de subrogación de 6 meses inmediatamente anteriores a la fecha en que la subrogación se produzca, incluyéndose en dicho período de permanencia las ausencias reglamentarias del/a trabajador/a del servicio subrogado.

Los/as trabajadores/as que en el momento del cambio de titularidad de una contrata se hallaren enfermos/as, accidentados/as, en excedencia o en situación análoga, pasaran a ser adscritos/as a la nueva titular,

que se subrogará en todos los derechos y obligaciones de la empresa saliente respecto al personal.

La empresa entrante, de acuerdo con la normativa vigente, quedará eximida de cualquier responsabilidad por descubierto en las cotizaciones, prestaciones a cargo de la empresa saliente y percepciones de cualquier tipo y naturaleza, cuyo derecho hubiese nacido con anterioridad al cambio de empresa.

El personal contratado interinamente para la sustitución de trabajadores/as a que se refiere el párrafo anterior, pasará a la nueva empresa adjudicataria, hasta el momento de la incorporación de estos.

De ningún modo se producirá la adscripción del personal en el supuesto de que el contratista realice la primera limpieza y no haya suscrito contrato de mantenimiento.

Segunda. La empresa entrante deberá comunicar fehacientemente a la saliente la adjudicación, de la contrata y la fecha de su toma de posesión.

De no cumplir este requisito, la empresa entrante, automáticamente y sin mas formalidades, se subrogará en todo el personal que presta sus servicios en el centro de trabajo.

Desde la recepción de la mencionada notificación, la empresa saliente estará obligada a comunicar mediante telegrama o acta notarial a la entrante en el plazo de 5 días hábiles su cese en el servicio, así como a efectuar entrega fehaciente en el mismo plazo la siguiente documentación:

a) Relación nominal del personal que debe ser absorbido, incluyendo a los/as trabajadores/as que por encontrarse en situación de suspensión del contrato de trabajo, eventualmente pudieran llegar a instar su reincorporación al mismo centro, en la que se especifique:

- Apellidos y nombre.
- Domicilio
- Número de afiliación a la Seguridad Social.
- Categoría profesional
- Antigüedad
- Jornada
- Horario
- Prestaciones de la Seguridad Social
- Copia de los contratos de trabajo, prórrogas y modificaciones
- Fecha de disfrute de vacaciones
- Periodo de mandato, si el trabajador fuese representante sindical.

b) Certificado del Organismo competente de hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) Fotocopia de las 6 últimas nominas, así como finiquitos o liquidaciones finales. Estos últimos tendrán el carácter de a cuenta en aquellos supuestos en los que esté pendiente la aplicación de los efectos retroactivos de los conceptos económicos del Convenio.

d) Fotocopia de los boletines de cotización a la Seguridad Social, correspondiente a los cuatro últimos meses.

Tercera. El presente artículo será obligado cumplimiento para las partes a quienes vincula (empresario/a principal, empresa cesante, nuevo/a adjudicatario/a y trabajador/a).

No operará en ningún caso la figura de la subrogación, cuando la empresa saliente los/as trabajadores/as fuesen socios/as-cooperativistas, salvo que el/a socio/a-cooperativista opte por la contratación en la nueva empresa, en las condiciones establecidas en el presente Convenio Colectivo, incluidas las económicas y previo acuerdo con la empresa, con relación a las categorías profesionales que se precisen.

Artículo 25°.- PRENDAS DE TRABAJO.

Para el desarrollo de sus funciones, todo/a trabajador/a tendrá derecho a recibir dos equipos de ropa por año, siendo los mismos idóneos para las condiciones climatológicas y el tipo de trabajo que cada uno efectúe, resultando su uso obligatorio. Para la próxima negociación del próximo Convenio, las partes se comprometen a intentar alcanzar un acuerdo relativo al calzado de trabajo para el personal del sector, siempre y cuando la situación económica del mismo, así lo permita.

Artículo 26°.- SEGURIDAD Y SALUD LABORAL.

Las Empresas sometidas al presente Convenio Colectivo estarán obligadas a poner al alcance de sus trabajadores/as los medios precisos para que estos/as puedan desarrollar sus trabajos en las debidas condiciones de seguridad e higiene, debiendo de existir también, en todas las empresas y entidades receptoras de los servicios, las debidas condiciones de seguridad e higiene.

Será de uso obligatorio, por parte de los/as trabajadores/as, la utilización de todos los medios, herramientas, maquinarias, útiles y materiales que las Empresas pongan a disposición de aquellos para la correcta prestación de los servicios.

Los/as Delegados/as de Personal vigilarán, y en su caso paralizarán, la prestación de cualquier servicio que pueda resultar peligroso para la integridad física del/a trabajador/a si este no lo realizara con los medios de seguridad adecuados.

En cuantas materias afecten a la Seguridad y Salud Laboral en el trabajo será de aplicación la Ley de Prevención de Riesgos Laborales (Ley 31/1995 de 8 de noviembre). Reconociéndose el derecho que tienen los/as trabajadores/as a participar en la empresa en las cuestiones relacionadas con la prevención de riesgos en el trabajo.

En las empresas o centros de trabajo que cuenten con seis o mas trabajadores/as, la participación de éstos/as se canalizará a través de sus representantes y de la representación especializada regulada en el artículo 35 de la Ley de Prevención.

Artículo 27°.- REVISION Y ASISTENCIA A CONSULTORIO MÉDICO.

Las empresas someterán anualmente a todo su personal a una revisión médica a cargo de sus servicios médicos (cuando asuma la Vigilancia de la Salud) o Servicio de Prevención correspondiente. El resultado de la revisión se le notificará al/a trabajador/a por escrito.

El tiempo necesario para realizar la mencionada revisión, así como el necesario para el desplazamiento a la misma, será considerado como tiempo efectivo de trabajo dentro de la jornada laboral. Las pruebas mínimas a realizar serán las siguientes:

ANAMNESIS

- Antecedentes personales
- Hábitos
- Exploración funcional por aparatos

EXAMEN EN SANGRE Y ORINA

CONTROL DE VISION

- Visión cercana y lejana
- Percepción del color
- Forias (lateral y vertical)

ESPIROMETRÍA

- FVC
- FEV1
- MEF
- EKG

En mayores de 45 años. En menores de esta edad se realizará si existe algún antecedente o alguna alteración en la exploración que así lo aconseje.

AUDIOMETRIA

Trabajadores/as sometidos a riesgos acústicos así como a los/as que presenten algún antecedente o alteración detectada en la exploración otoscópica.

Si derivado del reconocimiento médico se detectase alguna alteración que precisara de alguna otra prueba para llegar a un diagnóstico de certeza (Rx tórax, mantoux, aumento de los parámetros en sangre, etc.) igualmente se realizaría.

CAPITULO III

CONDICIONES SOCIALES

Artículo 28°.- INDEMNIZACIÓN POR ENFERMEDAD O ACCIDENTE.

Las Empresas garantizan a los/as trabajadores/as el cien por cien de su salario base, antigüedad, plus de residencia y plus tóxico en los casos de accidente laboral y el cien por cien en los casos de enfermedad común, siempre que en este último supuesto, el/a trabajador/a se encuentre ingresado/a en un centro hospitalario, y durante un tiempo máximo de quince días después del alta hospitalaria.

Igualmente, por una sola vez dentro del año natural y para cada trabajador/a, las empresas completarán el cien por cien de su salario base, antigüedad, plus de residencia y plus tóxico en su caso, durante los cuatro primeros días de procesos de Incapacidad Temporal derivados de Enfermedad Común o Accidente No Laboral.

Artículo 29°.- INDEMNIZACIÓN POR INCAPACIDAD PERMANENTE O FALLECIMIENTO.

Independientemente de las prestaciones que deban correr a cargo de la Seguridad Social, las Empresas se comprometen a suscribir un Seguro que cubra las contingencias de Incapacidad Permanente o Fallecimiento, tanto total como absoluta, derivadas del accidente laboral, que se abonarán en la cuantía 3.954,76 euros, en caso de fallecimiento y de 7.908,48 euros en los casos de Incapacidad. Dichas prestaciones serán satisfechas al/a trabajador/a afectado/a, o a los/as herederos/as del/a mismo/a, en su caso.

Artículo 30°.- PREMIO POR MATRIMONIO Y NATALIDAD.

Con cargo a la Empresa e independientemente de lo establecido por la Seguridad Social, se abonarán premios por Matrimonio y Natalidad, estipulados en las cuantías siguientes:

- Matrimonio: 144,05 euros
- Natalidad: 32,94 euros

Los premios contenidos en el presente artículo, serán igualmente aplicables a las Parejas de Hecho (debidamente inscritas en registro público oficial, y mediante la aportación a las empresas, de las certificaciones de la referida inscripción), y a la adopciones de hijo/a.

Artículo 31°.- JUBILACION

Todo/a trabajador/a al cumplir la edad de 65 años, reglamentaria para la jubilación, solicitará de la empresa la tramitación de la jubilación, siempre que tenga cotización suficiente en la Seguridad Social para poder realizarla. La empresa podrá realizar la jubilación forzosa siempre que se cumpla el requisito de tener cotización suficiente en la Seguridad Social para tener derecho a dicha prestación.

Artículo 32°.- JUBILACION ANTICIPADA.

Las empresas afectadas por el presente Convenio Colectivo, en el caso de que un trabajador/a se acoja a la jubilación anticipada al cumplir los 64 años de edad, sin aplicación de coeficiente reductor y con los beneficios que tendría de haber cumplido los 65 años, quedan obligadas, como medida de fomento de empleo, a la sustitución simultánea por un trabajador/a desempleado/a inscrito/a en la Oficina de Empleo como tal.

El nuevo contrato de trabajo que se suscriba, deberá tener una duración mínima de un año, a tiempo completo, y habrá de formalizarse por escrito debiendo constar el nombre del trabajador/a sustituido/a, pudiéndose realizar dicha contratación al amparo de cualquier modalidad contractual vigente.

El/a trabajador/a que quiera acceder a esta jubilación deberá solicitarla a la empresa con una antelación de seis meses a la fecha en que el trabajador/a tenga previsto su cese.

Artículo 33°.- PREMIO DE PERMANENCIA.

Para premiar la fidelidad y permanencia de los/as trabajadores/as en las empresas, se pacta que aquellos que cesen voluntariamente en las mismas, durante la vigencia del presente Convenio, con diez años ininterrumpidos de antigüedad en la empresa, y con las edades que a continuación se expresan, tendrán derecho a percibir una indemnización por una sola vez, con una cuantía que irá en función de la siguiente escala:

Cese a los 60 años	5 mensualidades
Cese a los 61 años	4 mensualidades
Cese a los 62 años	3 mensualidades
Cese a los 63 años	2 mensualidades
Cese a los 64 años	1 mensualidad

No percibirán las indemnizaciones pactadas aquellos/as trabajadores/as que cesen en las empresas por motivo de despido o por causas objetivas.

Dichas mensualidades serán calculadas sobre el salario total íntegro. Para evitar que a una misma empresa se le puedan presentar varias indemnizaciones en un mismo año, se conviene que si el empresario así lo decide, solo abonará la presente indemnización a razón de un/a trabajador/a al año, eligiéndose éste por orden de antigüedad antedicho.

Las partes acuerdan expresamente que las indemnizaciones pactadas nacen exclusivamente como consecuencia de la extinción de la relación laboral, y que no tiene, en ningún caso, el carácter de complemento de pensión, que en su caso le pueda corresponder al trabajador de la Seguridad Social, ni la naturaleza de mejora voluntaria de las prestaciones públicas, ni suponen compromiso de pensión de clase alguna.

CAPITULO IV

CONDICIONES ECONOMICAS

Artículo 34°.- RETRIBUCIONES

Las retribuciones para el año 2.011 del personal afectado por el presente Convenio Colectivo se compondrán del salario base, que queda fijado en el Anexo I del Convenio, más los complementos salariales y gratificaciones extraordinarias que a continuación se recogen.

Para el año 2012 y sucesivos hasta la finalización de la vigencia temporal del presente Convenio, el salario base, más los complementos salariales y gratificaciones extraordinarias del mismo, se incrementarán con efectos 1 de enero de cada año, con el IPC experimentado al 31 de diciembre del ejercicio inmediatamente anterior.

Artículo 35°.-ABONO DE LA NÓMINA.

El pago de la nómina se hará efectivo dentro de los tres primeros días naturales de cada mes.

Artículo 36°.- PLUS DE RESIDENCIA

De acuerdo con la actual normativa legal, el salario base a que se refiere el artículo anterior será incrementado en un 25% en concepto de Plus de Residencia.

Artículo 37°.- ANTIGÜEDAD.

Al objeto de premiar la vinculación del trabajador con la empresa, se establecen, en proporción al tiempo trabajado y como premios a la antigüedad, los siguientes porcentajes sobre salario base, que percibirán los trabajadores/as mensualmente:

Num.de trienios	Porcentajes
1	5%
2	10%
3	15%
4	20%
5	25%
6	30%
7	35%
8	40%

Aquellos/as trabajadores/as que a la entrada en vigor del presente convenio ya vinieran percibiendo en concepto de plus de antigüedad, una cantidad igual o superior al 40% sobre el salario base, consolidarán dicho plus por valor de la cantidad que ya perciban, sin posibilidad de aumentar su cuantía ni de reducirla cuando exceda del límite señalado del 40%.

Artículo 38°.- PLUS DE TOXICIDAD, PENOSIDAD O PELIGROSIDAD.

A los/as trabajadores/as que tengan que realizar labores que resulten penosas, tóxicas o peligrosas, se les abonará un plus del 10% del salario base.

Artículo 39°.- PLUS HOSPITALARIO.

Todos los/as trabajadores/as afectados/as por el presente Convenio Colectivo que presten sus servicios en centros hospitalarios, dentro de las áreas críticas de atención al paciente, total o parcialmente, en Urgencia, Unidad de Cuidados Intensivos (UCI), Salas de terapias irradiadas y Rayos X, Laboratorio, Quirófanos, Partitorios, Neonatalidad, Planta con enfermos/as

infecciosos/as y en aquellas habitaciones o consultas donde se atiendan a los/as citados/as pacientes, tendrán derecho a cobrar en concepto de Plus Hospitalario un veinte por ciento (20%) mensual sobre el salario base del Convenio.

El Plus Hospitalario será incompatible con el plus de toxicidad, penosidad y peligrosidad previsto en el anterior artículo.

Todo ello, sin perjuicio de las mejoras que a través de contrato, o por pacto individual entre empresa y trabajador/a, se puedan establecer en virtud del principio de la condición más beneficiosa.

Artículo 40°.- PLUS DE TRABAJO NOCTURNO.

Cuando por necesidades del servicio hubiese que realizarse trabajos entre las 22 y las 06 horas, los/as trabajadores/as que realicen dichos servicios, percibirán el 25% del salario base de cada hora trabajada durante el periodo citado anteriormente en concepto de Plus de Nocturnidad.

Artículo 41°.- PLUS DE TRANSPORTE.

Durante el año 2.011 se establece, para todos los/as trabajadores/as afectados/as por el Convenio, un plus de transporte mensual de 57,40 euros, excepto el mes de vacaciones.

Para el año 2.012 y sucesivos hasta la finalización de la vigencia temporal del presente Convenio, este concepto se incrementará con efectos 1 de enero de cada año, con el IPC experimentado al 31 de diciembre del ejercicio inmediatamente anterior.

Artículo 42°.- PREMIO DE ASISTENCIA

El/a trabajador/a que no haya tenido ninguna falta por ningún concepto en el mes, excepto las derivadas de accidente de trabajo, las ausencias justificadas de cinco días en los casos de enfermedad, o las vacaciones y permisos contemplados en el convenio, se le concederá un plus de asistencia de 6,50 euros al mes.

Para el año 2012 y sucesivos hasta la finalización de la vigencia temporal del presente Convenio, este concepto se incrementará con efectos 1 de enero de cada año, con el IPC experimentado al 31 de diciembre del ejercicio inmediatamente anterior.

Artículo 43°.- PLUS DE ESPECIALIDAD.

En atención a la especialidad del trabajo de algunas categorías profesionales se fija un plus de especialidad con carácter mensual que para el año 2.011 figura en el Anexo I. Para el año 2.012 y sucesivos hasta la finalización de la vigencia temporal del presente Convenio, este concepto se incrementará con el IPC experimentado al 31 de diciembre del ejercicio inmediatamente anterior.

Se consideran peones/as especializados/as, todos/as aquellos/as trabajadores/as que para efectuar su trabajo deban utilizar, conservar y mantener en buen

uso, máquinas industriales, abrillantadoras, pulimentadoras, etc., o cualquier máquina industrial superior a 1,5 CV.

Artículo 44°.- PLUS CENTROS DE ACOGIDA.

En atención a las especiales características del servicio, y con ocasión de los riesgos a los que se hallan expuestos los trabajadores que prestan sus servicios en Centros de Estancia y Acogida, con efectos 01.01.2014, se acuerda abonar a los/as trabajadores/as que presten servicios en estos centros de trabajo, un plus equivalente al 8 % sobre el Salario Base, que será del 10 % a partir del ejercicio siguiente.

En el supuesto de que el índice medio de absentismo del centro de trabajo (excluyendo Accidentes de Trabajo o Enfermedades Profesionales) fuera igual o superior al 25 %, el presente plus pasará a abonarse por día efectivo de trabajo.

Artículo 45° PLUS VINCULACION A LA BONIFICACION.-

En aplicación de la modificación del Apartado 2 de la disposición adicional trigésima del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, respecto de las bonificaciones de cuotas a la Seguridad Social, para determinadas actividades desarrolladas por empresas y trabajadores/as por cuenta propia de las ciudades de Ceuta y Melilla, publicadas en el BOE del día 05.10.11, y al Acuerdo rubricado entre la Confederación de Empresarios de Ceuta, Unión General de Trabajadores y Comisiones Obreras de Ceuta, se acuerda lo siguiente:

Que como consecuencia de la aplicación de la referida modificación, con efectos 1 de enero de 2.012, los/as trabajadores/as incluidos en el ámbito de aplicación del presente Convenio, percibirán un 0,8 % de su Salario Base, por cada 5 puntos porcentuales de bonificación que efectivamente se practiquen las empresas. Dado que inicialmente, la referida Orden establece un porcentaje de bonificación para las empresas de un 43 %, los/as trabajadores/as percibirán desde la fecha indicada del 1 de enero de 2.012 un 6,88 % de su Salario Base, incluso en las pagas extraordinarias. En 2.013, la bonificación para las empresas será del 46 %, y los/as trabajadores/as percibirán desde el 1 de enero de dicho año, el 7,36 %, sobre su Salario Base, incluso en las pagas extraordinarias. Finalmente, para el año 2.014 y siguientes, las empresas se bonificarán un 50 % en sus cuotas de Seguridad Social, y los/as trabajadores/as percibirán un 8 %, sobre su Salario Base, incluso en las pagas extraordinarias.

En el supuesto de que el referido porcentaje de bonificación fuera objeto de modificación o supresión, igualmente se practicaría con carácter inmediato, la correspondiente variación o supresión de la cantidad a abonar a los trabajadores, conforme al procedimiento establecido en este punto.

Los/as trabajadores/as que causen baja en la empresa durante el transcurso de un mes determinado, percibirán el referido plus con ocasión de la liquidación y saldo de la relación laboral.

Los/as trabajadores/as contratados en formación o aprendizaje, no percibirán el plus objeto del presente artículo.

El abono de esta cantidad queda expresamente vinculado a la efectividad y mantenimiento de la bonificación en las cuotas a la Seguridad Social que lo justifican, de tal forma, que la desaparición, reducción o no aplicación por cualquier causa, de la bonificación empresarial, llevará aparejada la desaparición, reducción o no aplicación a los/as trabajadores/as del referido complemento retributivo.

Artículo 46 °.-GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS.

Como gratificaciones extraordinarias fijas se establecen las de Verano y Navidad que serán hechas efectivas, antes de los días 20 de julio y 20 de diciembre, respectivamente por importe cada una de ellas de 30 días de salario base más antigüedad.

Así mismo se abonará, durante el mes de marzo, la paga extraordinaria de beneficios a razón de 30 días de salario base más antigüedad.

Las pagas extraordinarias se abonarán, los días 15, de cada uno de los meses de julio, diciembre y marzo.

Artículo 47°.- HORAS EXTRAORDINARIAS.

En consideración a la actual situación de paro, y al objeto de contribuir a su reducción, en las empresas afectadas por el presente Convenio, no se realizarán horas extraordinarias. No obstante, y si por perentoria necesidad hubieran excepcionalmente de producirse, el importe del valor-hora experimentará un recargo del 75%.

Artículo 48°.- REDUCCION DE JORNADA POR MOTIVOS FAMILIARES.

Quien por razones de guarda legal tenga a su cuidado directo algún menor de ocho, o a una persona con discapacidad física, psíquica o sensorial, que no desempeñe una actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario, entre al menos, un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquella. Tendrá el mismo derecho, quien precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, y que no desempeñe una actividad retribuida. La reducción de la jornada contemplada en el presente apartado, constituye un derecho individual de los trabajadores, hombres o mujeres. No obstante, si dos o más trabajadores/as de la misma empresa generasen este derecho

por el mismo sujeto causante, el/a empresario podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa.

CAPITULO V

FALTAS Y SANCIONES Artículo 49°.- FACULTAD SANCIONADORA.

Los/as trabajadores/as podrán ser sancionados por la dirección de las empresas en virtud de incumplimientos laborales, de acuerdo con la graduación de faltas y sanciones que se establecen a continuación.

Las faltas prescribirán en los plazos y condiciones previstos en las disposiciones de carácter general. Asimismo el régimen de garantías aplicable será el establecido en la ley general.

Artículo 50°.- GRADUACION DE LA FALTA.

Las faltas cometidas por los/as trabajadores/as al servicio de las empresas se clasificarán atendiendo a su importancia, trascendencia o intención, así como a las circunstancias concurrentes en leves, graves y muy graves.

Artículo 51°.- FALTAS LEVES.

Serán consideradas como faltas leves las siguientes:

1. De una a tres faltas de impuntualidad en la asistencia al trabajo durante el período de un mes, inferior a 30 minutos, sin que existan causas justificadas.

2. El abandono sin causa justificada del puesto de trabajo, aunque sea por breve tiempo.

3. No comunicar a la empresa los cambios de domicilio o circunstancias personales que puedan afectar a su relación y obligaciones con la empresa en el plazo de 5 días después de haberlo efectuado.

4. Las discusiones con los/as compañeros/as de trabajo en las dependencias de la empresa o durante la jornada laboral. Si tales discusiones tuvieran lugar en presencia de público podrán ser consideradas, según los casos, como faltas graves o muy graves.

5. Faltar un día al trabajo sin autorización o causa justificada.

6. No entregar o enviar en tiempo oportuno los partes de alta, baja o confirmación en caso de incapacidad temporal o los documentos que justifiquen la ausencia al trabajo.

7. Comer durante las horas de trabajo, excepto en el tiempo destinado al descanso.

8. Pequeños descuidos en la conservación del material y la falta de aviso sobre los defectos del mismo.

9. Falta de aseo y limpieza personal.

Artículo 52°.- FALTAS GRAVES.

Serán consideradas faltas graves las siguientes:

1. Mas de tres faltas no ruscadas de puntualidad en la asistencia al trabajo, durante un periodo de 30 días.

2. Faltar dos días al trabajo durante un período de 30 días sin causa justificada. Bastará una sola falta cuando se hubiera de relevar a un compañero.

3. La desobediencia a los/as superiores en cualquier asignación de trabajo o materia que sean propios del servicio. Si la desobediencia supone quebranto manifiesto para el trabajo o de ella se derivase perjuicio notorio para la empresa, se considerará como falta muy grave.

4. Realizar sin el oportuno permiso trabajos particulares durante la jornada, así como emplear para uso propio herramientas o materiales de la empresa sin la oportuna autorización.

5. El abandono del puesto de trabajo sin causa justificada, que ocasione perjuicios a la empresa, pueda ser causa de accidente o perturbe el trabajo de los demás trabajadores/as. La falta podrá ser considerada como muy grave, según la trascendencia del caso.

6. No prestar la diligencia o atención debidas en el trabajo encomendado, que pueda suponer riesgo o perjuicio de cierta consideración para el/a propio/a trabajador/a, sus compañeros/a, la empresa o a terceros/as.

7. La negligencia, desidia o imprudencia graves en el desarrollo de la actividad encomendada.

8. Entregarse a juegos o distracciones en horas de servicio.

9. La simulación de enfermedad o accidente.

10. Simular la presencia de otro/a trabajador/a.

11. No comunicar con la puntualidad debida los cambios experimentados en la familia que puedan afectar a la seguridad social o las obligaciones fiscales. La falta maliciosa en estos casos será considerada como falta muy grave.

12. La imprudencia en acto de servicio. Si implicase riesgo de accidente para el/a trabajador/a o sus compañeros/as o peligro de avería para las instalaciones podrá ser considerada como muy grave.

13. La reincidencia en falta leve, excluidas las de puntualidad, aunque sean de distinta naturaleza, dentro de un trimestre, habiendo mediado amonestación escrita.

Artículo 53°.- FALTAS MUY GRAVES.

Serán consideradas faltas muy graves las siguientes:

1. Más de diez faltas no justificadas de puntualidad en un periodo de 6 meses o veinte en un año.

2. Faltar al trabajo más de dos días durante un periodo de 30 días sin causa justificada.

3. Hacer desaparecer, inutilizar o causar intencionadamente desperfectos en materiales, útiles, herramientas, maquinaria, aparatos, instalaciones, edificios, enseres, documentos o cualquier otro objeto o documento de la empresa.

4. Violar el secreto de la correspondencia o documentos reservados de la empresa, de sus trabajadores/as o de los/as representantes de los/as trabajadores/as y revelar a elementos extraños a la misma, datos de reserva obligatoria.

5. Los malos tratos de palabra u obra, abuso de autoridad o la falta grave de respeto y consideración a los/as superiores, compañeros/as o subordinados/as y a sus familiares.

6. El fraude, la deslealtad, o el abuso de confianza en las gestiones encomendadas y el hurto o robo, tanto de efectos de la empresa como de los/as compañeros/as de trabajo o de cualquier otra persona dentro de las dependencias de la empresa o durante acto de servicio en cualquier lugar.

7. La condena por delito en el orden penal.

8. La continuada y habitual falta de aseo y limpieza de tal índole que produzca quejas justificadas de sus compañeros/as de trabajo o de los clientes.

9. La embriaguez habitual y la toxicomanía.

10. Causar accidente grave por negligencia o imprudencia.

11. Abandonar el trabajo en puesto de responsabilidad.

12. La disminución continuada y voluntaria en el rendimiento del trabajo.

13. Originar frecuentes riñas y pendencias con los compañeros de trabajo.

14. El acoso sexual, laboral o psicológico, o cualquier otro que atente a la dignidad de los/as trabajadores/as.

15. La reincidencia en falta grave, aunque sea de distinta naturaleza, dentro de los últimos 6 meses, siempre que haya sido objeto de sanción, confirmada por la autoridad competente o no recurrida.

16. Introducir o facilitar el acceso al centro de trabajo a personas no autorizadas.

17. La alteración o permuta de turnos o trabajos sin autorización de la empresa.

Artículo 54°.- APLICACIÓN DE SANCIONES.

Las sanciones que las empresas podrán imponer, según la gravedad y circunstancias de las faltas cometidas, serán las siguientes:

1. Por faltas leves:

- Amonestación verbal
- Amonestación por escrito
- Suspensión de empleo y sueldo por un día

2. Por faltas graves:

• Suspensión de empleo y sueldo de 2 días hasta un mes.

3. Por faltas muy graves:

• Suspensión de empleo y sueldo de un mes y un día a 3 meses.

- Despido.

Artículo 55°.- PRESCRIPCIÓN

Las faltas leves prescribirán a los diez días, las faltas graves a los veinte días y las muy graves a los sesenta días a partir de la fecha en que la empresa tuvo conocimiento de su comisión y, en todo caso, a los seis meses de haberse cometido.

CAPÍTULO VI

CATEGORÍAS PROFESIONALES

Artículo 56°.- CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL

El personal comprendido en el ámbito de aplicación del presente Convenio Colectivo se clasifica en los grupos y categorías profesionales reflejados en los artículos siguientes. La enumeración de categorías consignadas es meramente enunciativa y no supone la obligación de tener provistas todas ellas, si la necesidad y el volumen de la empresa no lo requieren.

No obstante, desde el momento mismo en que exista en una empresa, un/a trabajador/a que realice las funciones especificadas en la definición de una categoría profesional determinada, habrá de ser remunerado con la retribución propia de la misma.

Artículo 57°.- GRUPO DIRECTIVOS (Nivel I).

1.-Director/a: Es el/a que, con título adecuado o amplia preparación teórica-práctica, asume la dirección y responsabilidad de la empresa programando, planificando y controlando el trabajo en todas sus fases.

2.-Director/a Comercial: Es el/a que, con título adecuado o amplia preparación teórico-práctica, asume la dirección y responsabilidad de las funciones mercantiles en su más amplio sentido, y planifica, programa y controla la política comercial de la empresa.

3.-Director/a Administrativo: Es el/a que, con título adecuado o amplia preparación teórico-práctica, asume la dirección y responsabilidad de las funciones administrativas en su más amplio sentido, planifica, programa y controla la administración de la empresa.

4.-Jefe/a de Personal: Es el/a que, a las órdenes inmediatas de la dirección de la empresa, tiene a su cargo y responsabilidad la contratación, selección y admisión del personal y la planificación, programación y control de la política de personal fijada por aquélla.

5.-Jefe/a de Compras: Es el/a que, a las órdenes inmediatas de la dirección de la empresa, con título adecuado o amplios conocimientos y capacidad, es responsable de las compras de material y aprovisionamiento de la empresa.

6.-Jefe/a de Servicios: Es el/a que, a las órdenes inmediatas de la dirección de la empresa, con título adecuado o con amplios conocimientos, planifica, programa y controla, orienta, dirige y da unidad a la empresa, siendo el responsable de la buena marcha y coordinación del trabajo realizado en las zonas y equipos productivos de la empresa.

7.- Titulados/a de Grado Superior: Son aquellos/as, que aplicando sus conocimientos a investigación, análisis, estudio y preparación de los planes de trabajo, asesoran o ejecutan las actividades propias de su profesión, autorizado por título de Doctor/a o Licenciado/a.

Artículo 58°.- GRUPO ADMINISTRATIVO Y TÉCNICO (Nivel II).

1.-Titulados/as de Grado Medio: Son aquellos/as que prestan sus servicios al igual que en el caso anterior, y autorizados por títulos de Peritaje, Graduado/a Social o análogo/a.

2.-Titulados/as de Enseñanza Media Laboral o Profesional: Son quienes prestan servicios al igual que los dos anteriores, autorizados por el oportuno título expedido para ello por la autoridad competente.

3.-Jefe/a Administrativo/a de Primera: Empleado/a que, provisto o no de poder, tiene la responsabilidad directa de la oficina de la empresa. Dependen de él/la las diversas secciones administrativas, a las que imprime unidad.

4.-Jefe/a Administrativo/a de Segunda: Es quien, provisto o no de poder limitado, está encargado de una sección o departamento, sugiere y da unidad al trabajo que tiene encomendado y responde del mismo ante sus jefes y distribuye el trabajo a sus subordinados/as.

5.-Cajero/a: Es el/a que, con o sin empleados a sus órdenes, realiza, bajo su responsabilidad, los cobros y pagos generales.

6.-Oficial/a Administrativo/a de Primera: Empleado/a que actúa a las órdenes de un/a jefe/a y tiene su preparación y condiciones adecuadas.

7.-Oficial/a Administrativa de Segunda: Empleado/a que, con iniciativa y responsabilidad restringida, subordinado/a a un/a jefe/a, realiza trabajos de carácter auxiliar secundarios que requieren conocimientos generales de la técnica administrativa.

8.-Auxiliar: Es el/a empleado/a que dedica su actividad a operaciones elementales administrativas y, en general, a las puramente mecánicas inherentes al trabajo de oficina.

9.-Telefonista/a: Es el/a empleado/a que tiene por única y exclusiva misión estar al cuidado y servicio de una centralita telefónica.

10.-Cobrador/a-Pagador/a: Es el/a empleado/a que, dependiente de Caja, realiza todo género de cobros y pagos, por delegación.

Artículo 59°.- MANDOS INTERMEDIOS (Nivel III).

1.-Encargado General: Es el empleado procedente o no del grupo de operarios que, por sus condiciones humanas, públicas y profesionales, con la responsabilidad consiguiente ante la empresa, y a las inmediatas órdenes de la dirección, gerencia o superiores, coordina el trabajo de los supervisores de zona y sector, tramitando a los mismos las órdenes oportunas, e informa a

la empresa de los rendimientos del personal, de los rendimientos de productividad y del control de personal y demás incidencias.

2.-Supervisor o Encargado de Zona: Es el que, a las órdenes inmediatas del encargado general, tiene como misión la inspección de los centros de trabajo cuya vigilancia e inspección esté encomendada a dos o más encargados de sector, de quienes recogerá la información oportuna para su traslado al encargado general.

3.-Supervisor o Encargado de Sector: Es el que tiene a su cargo el control de dos o más encargados de grupo o edificio, siendo sus funciones específicas las siguientes:

1.-Organizar el personal que tenga a sus órdenes de forma que los rendimientos sean normales, que la limpieza sea efectiva y eficiente, evitando la fatiga de los productores.

2.-Emitir los informes correspondientes para su traslado al encargado general sobre las anomalías observadas y buen rendimiento de trabajo.

3.-Reflejar en las partes diarios de producción y de los rendimientos de trabajos del personal bajo su mando, informando de las incidencias que hubiesen, a fin de que se corrijan, dentro de la mayor brevedad posible, subsanándose las mismas, y se eviten las reincidencias.

4.-Encargado de Grupo o Edificio: Es el que tiene a su cargo el control de diez o más trabajadores, siendo sus funciones específicas las siguientes:

1.-Organizar el trabajo del personal que tenga a sus órdenes de forma que los rendimientos sean normales y eficientes evitando la fatiga innecesaria de los productores.

2.-Distribuir el trabajo o indicar el modo de realizarlo, teniendo a su cargo, además, la buena administración del material y útiles de limpieza, la buena utilización de los mismos.

3.-Reflejar en las partes diarios la producción y los rendimientos del personal bajo su mando, además de la calidad del servicio, remitiendo dichos partes a sus superiores e informando de las incidencias del personal de servicio o de cualquier índole que se produzca.

4.-Entra dentro del campo de su responsabilidad la corrección de anomalías e incidencias que se produzcan.

5.-Responsable de Equipo: Es aquel que realizando las funciones específicas de su categoría profesional tiene, además la responsabilidad de un equipo de tres a nueve trabajadores. Durante la parte de la jornada laboral que a tal efecto determine la Dirección de la empresa ejercerá sus funciones específicas de control y supervisión con idéntica responsabilidad que el encargado de grupo o edificio, mientras que en la restante parte de su jornada realizará las funciones de limpiador.

Artículo 60°.- PERSONAL OPERARIO (Nivel V).

1.-Peón Especialista: Es aquel/lla trabajador/a que con plenitud de conocimientos teóricos-prácticos y de facultades que domina en su conjunto el manejo y funcionamiento de los útiles de máquinas industriales (no electrodomésticos) propios y adecuados para la limpieza en general y aplicar racionalmente y para cada caso los tratamientos adecuados, con iniciativa, rendimiento, responsabilidad, habilidad y eficacia que requiere el uso de materiales, equipos, productos útiles o máquinas, atendiendo en todo caso a la vigilancia y mantenimiento de las máquinas, útiles o vehículos necesarios para el desempeño de su misión, y específicamente aquellos trabajadores que realizan sus servicios en centros sanitarios, industriales y en transportes.

2.-Limpiador o Limpiadora: Es aquel que ejecuta las tareas de fregado, desempolvado, barrido, pulido, manualmente con útiles tradicionales o con elementos electromecánicos o de fácil manejo, considerados como de uso doméstico, aunque éstos sean de mayor potencia, de suelos, techos, paredes, mobiliario, etcétera, de locales, recintos y lugares, así como cristalerías, puertas, ventanas desde el interior de los mismos, o en escaparates, sin que se requieran para la realización de tales tareas más que la atención debida y la voluntad de llevar a cabo aquello que se le ordene, con la aportación de un esfuerzo físico esencialmente.

3.-Conductor-Limpiador: Es aquel obrero que, estando en posesión del carné de conducir correspondiente a la clase de vehículo de que se trate, realiza indistintamente las tareas propias del personal de limpieza y las correspondientes a un conductor utilizando el vehículo que ponga a su disposición la empresa para desplazar con mayor rapidez a los diversos lugares o centros de trabajo o para cualquier otra tarea que le sea ordenada por la empresa, tal como reparto, distribución del personal o materiales o transporte en general.

Sólo a efectos de determinar la composición de los colegios electorales, se deben de incluir en los colegios de especialistas y no cualificados las siguientes cualificaciones:

4.-Encargado de Grupo o Edificio, 5.- Responsable de Equipo, y los Grupos de PERSONAL DE OFICIOS VARIOS y PERSONAL OPERARIO completos. El resto de Grupos y Categorías en el Colegio de Técnicos y Titulados.

Artículo 61°.- PERSONAL DE OFICIOS VARIOS (Nivel VI).

1.-Oficial: Es el operario que con aptitud y conocimiento de un oficio determinado ejecuta con iniciativa y responsabilidad todas o algunas de las labores propias del mismo con rendimiento correcto.

2.-Ayudante: Es el operario que realiza funciones concretas determinadas, que no constituyen labor cualificada de oficio, o que, bajo la inmediata dependencia de un oficial, colabora en funciones propias de éste y bajo su responsabilidad.

3.-Peón: Es el operario encargado de realizar

tareas para cuya ejecución se requiere únicamente la aportación de esfuerzo y atención, sin la exigencia de práctica operatoria alguna.

Artículo 62.- PERSONAL SUBALTERNO (Nivel IV).

Este personal se corresponde con las categorías establecidas en el Anexo I del presente Convenio, y la descripción de sus funciones serán objeto de negociación a la finalización de la vigencia del presente Convenio.

CAPITULO VI

DERECHOS SINDICALES

Artículo 63°.- GARANTÍAS SINDICALES.

Las Empresas respetarán el derecho de todos los trabajadores a sindicarse libremente. No podrán sujetar el empleo de un trabajador a la condición de que se afilie o renuncie a su afiliación sindical, ni tampoco despedir ni perjudicar de otra forma a causa de la afiliación sindical del trabajador. Las Empresas admitirán que los afiliados a un sindicato puedan celebrar reuniones, recaudar cuotas y distribuir información sindical fuera de sus horas de trabajo.

Artículo 64°.- CUOTA SINDICAL.

De conformidad con lo que autoriza el Estatuto de los Trabajadores, las Empresas se comprometen a descontar de las nóminas de sus trabajadores el importe de la cuota sindical en cuantía que, individualmente estos le autoricen.

CAPITULO VII

COMPETENCIA DESLEAL

Artículo 65°.- REPERCUSION EN PRECIOS Y COMPETENCIA DESLEAL

Ambas partes consideran que los aumentos y diferencias por la aplicación del presente Convenio Colectivo, son repercutibles en los precios, tanto en los centros privados como en los centros oficiales.

Se considera competencia desleal, a los efectos legales, las ofertas comerciales realizadas por las empresas que sean inferiores a los costes del presente Convenio.

A estos efectos, se estima coste mínimo repercutible por hora de trabajo de un operario de limpieza para el año 2.011 la cantidad de 11,02 euros, sin incluir en dicho coste los complementos sociales (antigüedad, especialidad, nocturnidad, plus hospitalario, etc.), absentismo laboral, gastos de vestuario, generales y de administración y beneficio industrial.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA

Contratos de Duración Determinada.

De conformidad con lo establecido en la Ley 63/97, las partes firmantes del presente Convenio deciden modificar la duración máxima de estos contratos, conforme a las siguientes condiciones:

1° Los contratos por circunstancias del mercado, acumulación de tareas o excesos de pedidos, podrán tener una duración de hasta doce meses dentro de un periodo de dieciocho meses.

2° Al término de los seis primeros meses podrán prorrogarse, antes de su terminación y por acuerdo de las partes, por un período de hasta seis meses más, sin que en ningún caso el tiempo acumulado, incluido el de la prórroga, pueda exceder de los doce meses.

3° Cuando se hubiera concertado por un plazo inferior al máximo establecido y llegado su término no fueran denunciado por ninguna de las partes, ni existiera acuerdo expreso de prórroga, pero se continuara realizando la prestación laboral, los contratos se prorrogaran automáticamente hasta dicho plazo máximo de doce meses.

4° A la terminación del contrato por expiración del plazo convenido, y siempre que se haya cumplido, como mínimo el primer año de contrato, el trabajador tendrá derecho a percibir una compensación económica equivalente a un día de salario por mes de servicio.

5° Los contratos se extinguirán llegado su término, previa denuncia por cualquiera de las partes. Caso de denuncia, la parte contratante que la formule deberá notificar a la otra, la terminación del contrato con una antelación mínima de quince días, si la duración del contrato es como mínimo de un año, pudiendo sustituirse el preaviso del empresario por una indemnización equivalente a los salarios de dicho período.

DISPOSICION TRANSITORIA SEGUNDA

Abono de Atrasos

En lo referente al abono de los atrasos derivados del presente Convenio, se acuerda que si el mismo fuera publicado en el BOCE, durante el mes de Enero de 2.012 (o antes), las empresas deberán abonar tales atrasos, como máximo durante el mes de marzo de 2.012. En el supuesto de que el Convenio se publicara en febrero, o más tarde, los atrasos serían abonados durante el mes de abril de 2.012.

ANEXO I

TABLA SALARIAL 2011

Niveles y Categoría	Salario Base Diario	Plus Especial Mensual
Nivel I		
Personal Directivo y Técnico Superior	25,11 Euros	148,45 Euros
Nivel II		
Personal Admtvo. Y Técnico. Jefe Admtvo, la y 2. ^a , Cajero, Oficial la y 2. ^a , Auxiliar, Telefonista y Cobrador	25,11 Euros	66,42 Euros
Aspirante Auxiliar	25,11 Euros	
Aprendiz	21,53 Euros	
Nivel III		
Personal Mandos Inter-Medios. Todas las categorías.	25,11 Euros	66,42 Euros
Nivel IV		
Personal Subalterno Almacenero, Listero, Vigilante	25,11 Euros	66,42 Euros
Botones	25,11 Euros	66,42 Euros
Ordenanza	25,11 Euros	66,42 Euros
Nivel V		
Conductor Limpiador	25,11 Euros	35,13 Euros
Peón Especializado	25,11 Euros	35,13 Euros
Limpiador/a	25,11 Euros	
Nivel VI		
Personal de Oficios Varios		
Oficial	25,11 Euros	35,13 Euros
Ayudante	25,11 Euros	15,60 Euros
Aprendiz	21,53 Euros	
Art. 29.- Indemnización por incapacidad permanente o fallecimiento.		
Fallecimiento	3.954,76 Euros	Incapacidad 7.908,48 Euros
Art. 30.- Premio por natalidad o matrimonio		
Matrimonio	144,05 Euros	Natalidad 32,94 Euros
Art. 41.- Plus de Transporte	57,40 Euros	
Art. 42.- Plus de Asistencia	6,50 Euros	

ASISTENTES

Por Comisiones Obreras

Don Juan Antonio Alonso Sedano

Por Unión General Trabajadores

Doña Elisa Ruiz Olmo

Don Ramón Pitalua Ballesteros

Don Eloy Verdugo Guzmán (como asesor)

Por la Confederación de Empresarios de Ceuta

Don Mariano Llorente Pecino

Doña Antonia Márquez Cano

Don Alejandro Ramírez Hurtado

Don Francisco Sánchez Ortiz

Don Pedro A. Contreras López

En Ceuta, siendo las 20,00 horas del día 14 de diciembre de 2011, se reúnen las personas arriba reseñadas al objeto de proceder a firma del Convenio Colectivo para las Empresas de Limpieza de Edificios y Locales de la Ciudad de Ceuta.

A continuación se procede a la lectura del citado Convenio, que es rubricado en el texto definitivo que se acompaña a la presente Acta, siendo aprobado por unanimidad de todos los presentes

Se mandata especialmente al Secretario de la Confederación de Empresarios de Ceuta, Don Alejandro Ramírez Hurtado para que proceda a la remisión del Convenio a la Autoridad Laboral de Ceuta por medios telemáticos, con amplias facultades de subsanación, pero que bajo ningún concepto puedan suponer una modificación de lo acordado en el texto final del Convenio.

Sin más asuntos que tratar, se da por concluida la reunión, en el lugar y fecha arriba indicados.

AUTORIDADES Y PESRONAL**CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA**

263.- El Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad de Ceuta en uso de las facultades conferidas por el artículo 14 del Estatuto de Autonomía (Ley Orgánica 1/1995) y los artículos 21 de la Ley 7/85 y 24 del Real Decreto Legislativo 781/86, ha resuelto dictar con esta fecha el siguiente

DECRETO

Debiéndome ausentar de la Ciudad, el próximo día 7 de febrero, a partir de las 13:30 horas, visto lo dispuesto en el artículo 10 del Reglamento de la Presidencia y demás disposiciones concordantes del Régimen Local, así como Resolución de esta Presidencia de fecha 17 de junio de 2011

VENGO EN DISPONER:

1º.- Que asuma la Presidencia, con carácter accidental, la Excm. Sra. Consejera de Asuntos Sociales, Dª. Rabea Mohamed Tonsi, desde el próximo día 7 de febrero, a partir de las 13:30 horas, y hasta mi regreso.

2º.- Publíquese este Decreto en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Ceuta, a 6 de febrero de 2012.- EL PRESIDENTE.- Fdo.: Juan Jesús Vivas Lara.- Doy fe.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: María Dolores Pastilla Gómez.

**OTRAS DISPOSICIONES
Y ACUERDOS****Capitanía Marítima de Ceuta**

264.- Anuncio del Servicio de Industria y Energía de la Ciudad Autónoma de Ceuta sobre solicitud de autorización administrativa y declaración de utilidad pública para las instalaciones de distribución de energía eléctrica en media tensión (15 kV) que más abajo se indican.

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 125 y 144 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa y declaración de utilidad pública para la instalación de dos centros de transformación que se denominarán "San Amaro I I" y "Santa Catalina" más una línea eléctrica subterránea de 15 kV que alimentará ambos centros de transformación.

a) Peticionario: D. Alberto Ramón Gaitán Rodríguez, en nombre y representación de la Empresa de Alumbrado Eléctrico de Ceuta Distribución, Sociedad Anónima Unipersonal.

b) Lugares donde se van a establecer las instalaciones: El centro de transformación "San Amaro I I" irá situado en la estación de bombeo de aguas residuales (EBAR) que se ubica en la zona de San Amaro. El centro de transformación "Santa Catalina" irá situado en la estación depuradora de aguas residuales (EDAR) que se ubica en la zona del cementerio de Santa Catalina. La línea eléctrica subterránea de 15 kV se inicia en el centro de seccionamiento "Helipuerto" y comprende dos tramos de distinta sección. El primero, de 3 x 300 mm² de sección de cobre, termina en el centro de transformación "San Amaro I I", pasando por el centro de transformación "Muelle Alfau". El segundo tramo tiene una sección de 3 x 150 mm² de cobre y estará comprendido entre el centro de transformación "San Amaro I I" y el centro de transformación "Santa Catalina", pasando por el centro de seccionamiento "Valdeaguas".

c) Finalidad: Mejorar la alimentación eléctrica en media tensión a las zonas próximas a la barriada de San amaro y cementerio de Santa Catalina debido a las nuevas demandas en estas zonas como consecuencia de la construcción de una nueva estación de bombeo de aguas residuales (EBAR) y una estación depuradora de aguas residuales (EDAR).

d) Presupuesto: 308.078'32 euros.

Lo que se hace público para general conocimiento, pudiendo ser examinado el proyecto de las instalaciones en este Servicio de Industria y Energía, sito en Ceuta, calle Beatriz de Silva nº 16, bajo, pudiendo, igualmente, formularse las alegaciones que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Ceuta, a 3 de febrero de 2011.- EL JEFE DE SECCIÓN.- Fdo.: Emilio V. Pomares Martínez.

AUTORIDADES Y PERSONAL

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

265.- El Consejo de Gobierno, en sesión celebrada el día 3 de febrero de 2012, a propuesta del Excmo. Sr. Consejero de Hacienda y Recursos Humanos, adoptó el siguiente Acuerdo:

Primero.- Nombrar a D. Francisco Navas Ponte, como Director General de Obras Públicas.

Segundo.- Establecer como funciones de la Dirección General de Obras Públicas, las siguientes:

a) Elaborar cuantos informes, estudios y propuestas sean encomendados por el Consejero.

b) Asistir, cuando fuere designado para ello por el Consejero, en nombre de la Ciudad de Ceuta, a cuantos foros y comités nacionales se celebren correspondientes al área.

c) La confección y seguimiento de los presupuestos del área.

d) Planificar, impulsar y supervisar las actuaciones propias de la Dirección General de acuerdo con las directrices marcadas por el Consejero y los órganos de gobierno de la Ciudad.

e) Coordinar y gestionar la creación y mantenimiento de la infraestructura y medios propios de la Dirección General dentro de los límites atribuidos por el Consejero

f) Coordinar al personal de la Dirección General bajo la autoridad del Consejero.

g) Todas aquellas que se le encomienden por su Consejero o la Presidencia de la Ciudad.

Tercero.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Ceuta, 7 de febrero de 2012.- Vº. Bº. EL PRESIDENTE.- Fdo.: Juan Jesús Vivas Lara.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: M.ª Dolores Pastilla Gómez

266.- El Consejo de Gobierno, en sesión celebrada el día 3 de febrero de 2012, a propuesta del Excmo. Sr. Consejero de Hacienda y Recursos Humanos, adoptó el siguiente Acuerdo:

Primero.- Admitir la renuncia irrevocable y declarar el cese de D. Francisco Martínez Racero, como Director General de Gestión Interna.

Segundo.- Publicar el anterior acuerdo en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Ceuta, 7 de febrero de 2012.- Vº. Bº. EL PRESIDENTE.- Juan Jesús Vivas Lara.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: Mª Dolores Pastilla Gómez.

OTRAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

267.- Intentada la notificación en el último domicilio conocido por el Servicio Público de Empleo Estatal, y no habiéndose podido practicar, se realiza por este medio conforme a lo dispuesto en el artículo 59.5 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redacción dada por la Ley 4/99 de 13 de enero.

Con fecha 16.01.2012 se ha acordado, por el Director Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal en Ceuta, iniciación de oficio del expediente CI/04/12 para exigir el reintegro parcial de la subvención indebidamente percibida por D. M.ª PILAR GALLARDO GARCÍA con D.N.I. 45098152M.

Dicho expediente se inicia como consecuencia del control realizado por esta Dirección Provincial, referente a la subvención concedida para el establecimiento como trabajador autónomo, en Resolución de 11.09.2009, al amparo de lo dispuesto en la Orden TAS/1622/2007, de 5 de junio.

Se comprueba que el alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos tiene fecha de 1.09.2009, estando de alta 760 días, incumplándose, de este modo, la obligación establecida en el artículo 4. de la citada Orden, de mantener su actividad empresarial y su alta en Seguridad Social o equivalente durante al menos tres años.

Por lo expuesto se procederá al reintegro parcial de la subvención percibida, lo que supone la cantidad de 2.141,55 €(dos mil ciento cuarenta y un euros con cincuenta y cinco céntimos de euro).

Lo que se pone en su conocimiento para que, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 5.2, párrafo 2º de la Resolución de 12 de abril de 2004, del Servicio Público de Empleo Estatal, sobre el procedimiento de reintegro de subvenciones concedidas por el Organismo

mo, en el plazo de 15 días, se formulen las alegaciones o presente los documentos y justificaciones que se estimen pertinentes.

Transcurrido dicho plazo, si no ha habido respuesta a lo imputado, o las alegaciones presentadas no se consideran suficientes, el SEPE, conforme a lo establecido en el art. 42 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre, en el plazo de 12 meses, procederá a dictar la correspondiente Resolución, requiriendo el reintegro de la cantidad reseñada.

La cantidad que deberá ser reintegrada, tanto si lo es en fase de alegaciones o como consecuencia de Resolución posterior, se incrementará con los intereses de demora devengados desde el abono de la subvención.

El reintegro de la subvención, más los correspondientes intereses de demora, se realizará en la cuenta n° 9000-0001-20-0200009521, del Banco de España, a nombre del SEPE.- EL DIRECTOR PROVINCIAL, P.S. RESOLUCIÓN DE 6-10-2008 DEL SPEE (B.O.E. DE 13-10-2008). Primero. Siete. 4.- Fdo.: Carlos A. Torrado López.

268.- Intentada la notificación en el último domicilio conocido por el Servicio Público de Empleo Estatal, y no habiéndose podido practicar, se realiza por este medio conforme a lo dispuesto en el artículo 59.5 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redacción dada por la Ley 4/99 de 13 de enero.

Con fecha 16.01.2012 se ha acordado, por el Director Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal en Ceuta, iniciación de oficio del expediente CI/03/12 para exigir el reintegro parcial de la subvención indebidamente percibida por D. M.ª DOLORES PARES GAMERO con D.N.I. 45099174S.

Dicho expediente se inicia como consecuencia del control realizado por esta Dirección Provincial, referente a la subvención concedida para el establecimiento como trabajador autónomo, en Resolución de 16.07.2009, al amparo de lo dispuesto en la Orden TAS/1622/2007, de 5 de junio.

Se comprueba que el alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos tiene fecha de 1.07.2009, estando de alta 914 días, incumplándose, de este modo, la obligación establecida en el artículo 4. de la citada Orden, de mantener su actividad empresarial y su alta en Seguridad Social o equivalente durante al menos tres años.

Por lo expuesto se procederá al reintegro parcial de la subvención percibida, lo que supone la cantidad de 1.157,08 € (mil ciento cincuenta y siete euros con ocho céntimos de euro).

Lo que se pone en su conocimiento para que, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 5.2, párrafo 2º de la Resolución de 12 de abril de 2004, del Servicio Público de Empleo Estatal, sobre el procedimiento de

reintegro de subvenciones concedidas por el Organismo, en el plazo de 15 días, se formulen las alegaciones o presente los documentos y justificaciones que se estimen pertinentes.

Transcurrido dicho plazo, si no ha habido respuesta a lo imputado, o las alegaciones presentadas no se consideran suficientes, el SEPE, conforme a lo establecido en el art. 42 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre, en el plazo de 12 meses, procederá a dictar la correspondiente Resolución, requiriendo el reintegro de la cantidad reseñada.

La cantidad que deberá ser reintegrada, tanto si lo es en fase de alegaciones o como consecuencia de Resolución posterior, se incrementará con los intereses de demora devengados desde el abono de la subvención.

El reintegro de la subvención, más los correspondientes intereses de demora, se realizará en la cuenta n° 9000-0001-20-0200009521, del Banco de España, a nombre del SEPE.- EL DIRECTOR PROVINCIAL, P.S. Resolución de 6-10-2008 de SPEE (B.O.E. de 13-10-2008). Primero. Siete. 4.- Fdo.: Carlos A. Torrado López.

AUTORIDADES Y PERSONAL

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

269.- El Consejo de Gobierno, en sesión celebrada el día 3 de febrero de 2012, a propuesta del Excmo. Sr. Consejero de Fomento y Medio Ambiente, adoptó el siguiente Acuerdo:

Primero.- Cesar a D. Manuel Coronado Martín como Subdirector General de Obras Públicas, dependiente de la Consejería de Fomento y Medio Ambiente, agradeciéndole los servicios prestados.

Segundo.- Publicar este acuerdo en el B.O.C.E.

El Consejo de Gobierno, en sesión celebrada el día 3 de febrero de 2012, a propuesta de la Excmo. Sra. Consejera de Juventud, Deporte y Menores, adoptó el siguiente Acuerdo:

Primero.- Nombrar a D. Manuel Coronado Martín, Subdirector General de Juventud, Deporte y Menores, dependiente de la Consejería de Juventud, Deporte y Menores.

Segundo.- Establecer como funciones de la Subdirección General de Juventud, Deporte y Menores:

1) Gestión de aquellos proyectos, objetivos o actividades que le sean asignados, así como la gestión ordinaria de los asuntos de la competencia de la Subdirección General.

2) Coordinación de las acciones relativas a Juventud, Deporte y Menores acometidas por la Ciudad.

3) Seguimiento y control de los contratos de los servicios de colaboración y similares que se establezcan.

4) Todas aquellas otras que le sean encomendadas desde la Consejería de Juventud, Deporte y Menores.

Tercero.- Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Ceuta, 7 de febrero de 2012.- Vº. Bº. EL PRESIDENTE.- Fdo.: Juan Jesús Vivas Lara.- LA SECRETARIA GENERAL.- Fdo.: M.^a Dolores Pastilla Gómez

Las tarifas vigentes, según acuerdo plenario de 18 de diciembre de 2008, son de:

1 plana	51,65 € por publicación
1/2 plana	25,80 € por publicación
1/4 plana	13,05 € por publicación
1/8 plana	7,10 € por publicación
Por cada línea	0,60 € por publicación