

BOCCE

Año XCVII

Jueves

27 de Octubre de 2022

Nº67

EXTRAORDINARIO



CEUTA

D.L.: CE.1-1958



Boletín Oficial Ciudad de Ceuta

SUMARIO

DISPOSICIONES GENERALES

CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA

115.- Acuerdo de Consejo de Gobierno, en sesión extraordinaria y urgente, celebrada el 27 de octubre de 2022, relativo a la aprobación de las bases reguladoras de las subvenciones denominadas "Ayuda al Alquiler", en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Ceuta, al amparo Real Decreto 42/2022, de 18 de enero.

Pág. 1388

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL DIRECCIÓN PROVINCIAL EN CEUTA

114.- Corrección de error material y texto íntegro del anuncio nº 113, publicado en el Boletín Oficial de la Ciudad de Ceuta Extraordinario nº 66, de 26 de octubre de 2022, relativo al Listado definitivo de seleccionados para el Plan de Empleo 2022 de Corporaciones Locales.

Pág. 1402

DISPOSICIONES GENERALES**CIUDAD AUTÓNOMA DE CEUTA**

115.- Acuerdo del Consejo de Gobierno, en sesión extraordinaria y urgente celebrada el día 27 de octubre de 2022, relativo a:

Propuesta del Sr. Consejero de Fomento y Turismo , D. Alejandro Ramírez Hurtado , relativa a la aprobación de las bases reguladoras de las subvenciones denominadas AYUDA AL ALQUILER en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Ceuta, al amparo del Real Decreto 42/2022, de 18 de enero.

“Con fecha 19 de enero de 2022 se ha publicado en el Boletín Oficial del Estado el Real Decreto 42/2022, de 18 de enero, por el que se regula el Bono Alquiler Joven y el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025 que viene a reforzar las ayudas al alquiler para los colectivos más vulnerables y dar continuidad a las modificaciones que en materia de ayudas estatales a la vivienda implementó el Real-Decreto ley 11/2020, de 31 de marzo.

Uno de los objetivos a corto plazo del Plan Estatal resulta ser, entre otros, facilitar el acceso a la vivienda a los ciudadanos con menos recursos mediante ayudas directas a aquellos arrendatarios en los que concurra esta circunstancia para lo cual contempla un Programa específico de ayudas al alquiler de vivienda. En cada uno de los capítulos correspondientes del título II del Plan Estatal mencionado se establecen las actuaciones encuadrables en cada programa y las potenciales beneficiarias de las subvenciones, sin perjuicio de los requisitos adicionales que puedan establecer las comunidades autónomas y ciudades de Ceuta y Melilla para dichas personas.

El Consejo de Ministros en sesión celebrada el día 1 de marzo de 2022 adoptó Acuerdo por el que se establecen las cuantías máximas de gasto estatal que pueden llegar a alcanzar las subvenciones del Plan estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025 y se autoriza la propuesta de distribución territorial entre las comunidades autónomas y las ciudades autónomas de Ceuta y Melilla de las ayudas financieras estatales para la instrumentación de las subvenciones del Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025, propuesta por la Conferencia Sectorial de Vivienda y Suelo, en sesión celebrada 2 de febrero de 2022, por importe de 1.443 millones de euros y en el que se atribuye a la Ciudad Autónoma de Ceuta un 0,1% de participación.

La ejecución del Plan queda condicionada a la suscripción del correspondiente Convenio entre el Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana y la Ciudad Autónoma de Ceuta previsto en el artículo 21 del Real Decreto 42/2022 y condiciona la financiación estatal a que las comunidades cofinancien las medidas en un determinado porcentaje.

El 7 de julio de 2022 se firma el Convenio entre el Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana y la Ciudad de Ceuta (Resolución de 12 de julio de 2022 de la Dirección General de Vivienda y Suelo), que se publica en el BOE nº 213 del 5 de septiembre de 2022. Este Convenio se modifica en virtud de lo dispuesto en art.22.2 e) del Real Decreto 42/2022 por Acuerdo de la Comisión de seguimiento en cuanto al incremento del límite de la renta máxima mensual de la vivienda para el acceso a las ayudas del programa de ayuda al alquiler de vivienda y distribución de la financiación por anualidades y programas el 25 de octubre de 2022 , con objeto de optimizar la aplicación de los recursos disponibles en la Ciudad .

Conforme al art.21.2 del RD 42/2022 de 18 de enero , corresponde a los órganos competentes de las comunidades y ciudades autónomas la tramitación y resolución de los procedimientos de concesión y pago de las ayudas del plan, así como la gestión del abono de las subvenciones, una vez se haya reconocido por dichas administraciones el derecho de las personas beneficiarias a obtenerlas dentro de las condiciones y límites establecidos para cada programa, y según lo que se acuerde en los correspondientes convenios.

El procedimiento de concesión de las ayudas será el de concurrencia competitiva de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 22 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Consta “Borrador de Bases reguladoras” de las respectivas ayudas, elaboradas por la Consejería de Fomento y Turismo de la Ciudad Autónoma de Ceuta.

El Plan Estratégico de Subvenciones de la Ciudad de Ceuta 2.021-2.023, contempla en su artículo 5 la siguiente línea estratégica de actuación: “1.- Ayudas económicas en materia de vivienda.”

En lo relativo al procedimiento a seguir para la aprobación de las bases reguladoras de estas subvenciones, resulta asimismo de aplicación, el art. 9 y 17 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, y demás normativa concordante, así como el art. 8 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad de Ceuta aprobado por el Pleno de la Asamblea el 23 de noviembre de 2.004 (B.O.C.CE. Ord. 4.392, de 18 de enero de 2.005).

El art. 17.3 de la LGS, regula el contenido mínimo de las bases reguladoras de las subvenciones acogidas a la misma, teniendo carácter básico lo recogido en los apartados a), b), d), e) y g) del mismo. El contenido de las bases reguladoras aportadas responde a lo preceptuado en dicho articulado en su conjunto así como en lo dispuesto en el Reglamento antes referido. De otra parte, el art. 17.2. de la LGS establece que las bases reguladoras de las subvenciones de las corporaciones locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones. La Base nº 45 de ejecución del presupuesto de la Ciudad Autónoma de Ceuta para el año 2.022, dispone lo siguiente: “En cuanto a la norma reguladora de cada subvención en concreto, la LGS reconoce expresamente a las bases reguladoras de la concesión de subvenciones la naturaleza de disposición reglamentaria, mientras que la convocatoria tiene naturaleza de acto administrativo. Por ello y de conformidad con los arts. 9.2 y 17.2 de la LGS, con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones deberán aprobarse las bases reguladoras de las subvenciones en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones, bases reguladoras que serán publicadas en el Diario oficial.” Las referidas bases de ejecución, no contemplan las bases reguladoras del presente expediente, ya que el Presupuesto definitivo de la Ciudad Autónoma se aprobó el 21 de enero de 2.022, al tiempo en que se aprobó el Real Decreto 42/2022 (18 de enero de 2022). No obstante, este último otorga la calificación de bases reguladoras de estas subvenciones a la regulación contenida en su Título I, pudiendo ser objeto de desarrollo por parte de la Ciudad Autónoma. En este sentido, cabe decir que analizado el borrador de bases remitido, su contenido no se aparta ni desvirtúa el marco normativo establecido en el referido texto legal, si bien vienen a especificar, de forma detallada, la aplicación de los requisitos y condiciones estable-

cidas para la línea de ayudas en el ámbito de la ciudad de Ceuta, adaptándolas a su propia organización y singularidad. La Ciudad Autónoma de Ceuta, aprobó mediante el Pleno de la Asamblea, el Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad de Ceuta, al objeto de adaptar su organización a las disposiciones de carácter básico contenidas en la LGS.

Estas bases reguladoras específicas deberán remitirse al órgano competente (Consejo de Gobierno) para incorporarlas a los documentos necesarios para elaborar el presupuesto de la Ciudad Autónoma para el ejercicio 2.023 así como a las bases de ejecución correspondientes, las cuales serán finalmente objeto de aprobación por el Pleno de la Asamblea en virtud del art. 5 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad de Ceuta

La Consejería de Fomento y Turismo de la Ciudad Autónoma de Ceuta, es el órgano competente en materia de vivienda para la concesión de las subvenciones objeto del presente expediente, de conformidad con las atribuciones conferidas y delegadas por Decreto de Presidencia de 8 de octubre de 2.020 (B.O.C.CE nº 6034, de 13/10/2020) y el art. 5 del Reglamento de Subvenciones de la Ciudad de Ceuta.

Estas bases son conformes con las modificaciones introducidas por Resolución de 21 de mayo de 2021, el artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y los artículos 10 a 15 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

En relación con la política de la competencia de la Unión Europea, las ayudas que se convocan, tienen por objeto el pago de las rentas de alquiler de vivienda habitual de las personas físicas, que no realizan actividades económicas, ni supone una ventaja económica que falsee la competencia, ni afecta a los intercambios comerciales entre estados integrantes, por lo que no precisan notificación o comunicación a la Unión Europea, de conformidad con lo establecido en el artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

Por lo expuesto, resulta competente en materia de vivienda, el Excmo. Sr. Consejero de Fomento y Turismo en virtud del Decreto de Presidencia de 08.10.2.020 (BOCCE ord. nº 6.034 de 13/10/2020) y Decreto del Presidente de 12 de febrero de 2.021 (nombramiento), correspondiéndole elevar propuestas al Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma en asuntos de su competencia, haciendo uso para ello de las funciones atribuidas por el art. 17.11 del Reglamento del Gobierno y los Servicios de la Administración de la Ciudad Autónoma de Ceuta, de fecha 31 de octubre de 2.017.

Vistos los antecedentes expuestos, en ejercicio de las competencias asignadas, al Consejo de Gobierno se eleva la siguiente propuesta:

- Aprobar las bases reguladoras de las subvenciones denominadas **AYUDA AL ALQUILER** en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Ceuta, al amparo del Real Decreto 42/2022, de 18 de enero.

- Publicar las referidas bases en el BOCCE, conforme a lo dispuesto en la Ley 38/2003, General de Subvenciones y disponer su publicación en el Portal de Transparencia, en cumplimiento de la Ley 19/2013, 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno.

- Que con posterioridad a los actos antes mencionados, se articulen los trámites necesarios conducentes a efectuar la convocatoria de las respectivas subvenciones, dándole celeridad a la misma, habida cuenta de las anualidades para las que existe disponibilidad presupuestaria y de la ejecución del presupuesto”.

Conocida, dicha Propuesta, el Consejo de Gobierno, **por unanimidad ACORDÓ:**

- **Aprobar las bases reguladoras de las subvenciones denominadas AYUDA AL ALQUILER en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Ceuta, al amparo del Real Decreto 42/2022, de 18 de enero.**

- **Publicar las referidas bases en el BOCCE, conforme a lo dispuesto en la Ley 38/2003, General de Subvenciones y disponer su publicación en el Portal de Transparencia, en cumplimiento de la Ley 19/2013, 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la información pública y Buen Gobierno.**

- **Que con posterioridad a los actos antes mencionados, se articulen los trámites necesarios conducentes a efectuar la convocatoria de las respectivas subvenciones, dándole celeridad a la misma, habida cuenta de las anualidades para las que existe disponibilidad presupuestaria y de la ejecución del presupuesto”.**

Contra estas Bases Especiales Reguladoras, cabe interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía en el plazo de 2 meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Ceuta conforme a lo dispuesto en el art. 10.1 b) Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa (Ley 29/1998, de 13 de julio)

Lo que le comunico, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 13.14.d) del Reglamento de Gobierno y los Servicios de la Administración de la Ciudad Autónoma de Ceuta.

ALEJANDRO RAMÍREZ HURTADO
CONSEJERO DE FOMENTO Y TURISMO
FECHA 27/10/2022

BASES ESPECIALES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES EN LA CIUDAD DE CEUTA CORRESPONDIENTES AL PROGRAMA DE AYUDAS AL ALQUILER DE VIVIENDA DEL REAL DECRETO 42/2022 POR EL QUE SE REGULA EL PLAN ESTATAL PARA EL ACCESO A LA VIVIENDA 2022-2025**PRIMERA.- Definición del objeto de la subvención, naturaleza y régimen jurídico.-**

1.- Es objeto de las presentes Bases regular la concesión de subvenciones para facilitar el acceso y la permanencia en una vivienda en régimen de alquiler a sectores de la población con escasos medios económicos, en la Ciudad de Ceuta, conforme a lo dispuesto en el Real Decreto 42/2022 de 18 de enero (BOE nº 16, de 19/01/2022), que regula el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025 (en adelante, PEV). En concreto, las presentes Bases regulan las ayudas establecidas en el Título II Capítulo III – Artículos 26 a 34 – “Programa de ayuda al alquiler de vivienda”.

2.- La subvenciones que se concedan al amparo de estas Bases y de la correspondiente convocatoria estarán financiadas con cargo a las aportaciones que, conforme a lo dispuesto en el Artículo 21 del PEV se hayan establecido en el Convenio suscrito entre el Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana y la Ciudad de Ceuta a través de la Consejería de Fomento y Turismo el 7 de julio de 2022, Resolución de la Dirección General de Vivienda y Suelo de 12 de julio de 2022 (BOE nº 213 de 5/09/2022).

3.- Las ayudas a que se refieren estas bases, conforme a lo dispuesto en la legislación aplicable, tienen la naturaleza de subvenciones, y se regirán, por lo dispuesto en el PEV, el Convenio entre la Ciudad de Ceuta y el Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana a que se refiere el artículo 22 del PEV, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones – LGS - (BOE nº 276, de 18/10/2003); el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de la Ley 38/2003 –RLGS - (BOE nº 176 de 25/07/2005) y por el Reglamento de Subvenciones de la Ciudad de Ceuta –RSC - (BOCCE nº 4392 de 18/01/2005).

SEGUNDA.- Actividad subvencionable.

1. Será objeto de la ayuda, en los términos regulados en el Real Decreto 42/2022 y en las presentes bases reguladoras y siempre dentro de las disponibilidades presupuestarias, la renta arrendaticia o el precio de la cesión de vivienda o habitación que constituya la residencia habitual y permanente de la persona o unidad de convivencia solicitante que conste en el contrato de arrendamiento o de cesión de uso que se correspondan con cuarenta y ocho mensualidades como máximo y se hayan devengado durante el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2025, o, en todo caso, las que correspondan a partir de la fecha de suscripción del contrato de arrendamiento o cesión de uso de la vivienda o habitación hasta dicha fecha.
2. No serán subvencionables los gastos generales, fianzas, servicios, tributos, cargas y responsabilidades que no sean susceptibles de individualización, que las partes hayan acordado que sean a cargo de la arrendataria y que se incluyan en el contrato como conceptos diferenciados de la renta de alquiler.

TERCERA.- Beneficiarios

1. Podrán ser beneficiarias de las ayudas contempladas en estas bases reguladoras las personas físicas mayores de edad que reúnan todos y cada uno de los requisitos que se establecen en el presente apartado, los cuales resultan concordantes con los establecidos en el art. 27 del Real Decreto 42/2022, de 18 de enero.

Para la concesión de las ayudas deberá tenerse en cuenta los requisitos que en cada caso se exigen en estas bases en relación con la unidad de convivencia, cuando se establezca.

A estos efectos, se considera unidad de convivencia la formada por el conjunto de personas que están empadronadas en una misma vivienda en el momento de la solicitud, existan o no lazos familiares entre ellas. En los casos de separación o divorcio, los menores en régimen de custodia compartida se considerarán integrantes de cada una de las unidades de convivencia de sus progenitores en la proporción que derive del régimen de custodia establecida. A los efectos de alquiler o cesión de uso de una habitación se tendrán en cuenta los mismos requisitos únicamente en relación a la persona arrendataria o cesionaria.

Los requisitos exigibles para obtener la condición de beneficiario/a de estas ayudas, son los siguientes:

- a) Poseer la nacionalidad española o la de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea o del espacio económico europeo, Suiza o el parentesco determinado por la normativa que sea de aplicación. En el caso de los extranjeros no comunitarios deberán contar con autorización de estancia (NIE, tarjeta de identidad de extranjero) o residencia en España. Todos los miembros de la unidad de convivencia deberán cumplir esta condición en el momento de la solicitud. Las personas beneficiarias deberán facilitar su número de Documento Nacional de Identidad, así como el de los demás miembros de la unidad de convivencia mayores de 16 años, y en caso de personas extranjeras el Número de Identificación de Extranjero. No se exigirá el permiso de residencia a quienes estén excluidos de esta obligación conforme a lo establecido en la legislación estatal.
- b) Ser titular, en calidad de persona arrendataria, de un contrato de arrendamiento de vivienda formalizado en los términos de la Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos o, en calidad de persona cesionaria, de un contrato de cesión de uso o de arrendamiento o cesión de uso de una habitación. En el caso de alquiler de habitación no es exigible que la formalización lo sea en los términos de la Ley 29/1994. En ningún caso se admitirán contratos de subarriendo de vivienda o habitación.
- c) Que la vivienda o habitación arrendada o cedida constituya la residencia habitual y permanente de la persona arrendataria o cesionaria o de la unidad de convivencia, lo que deberá acreditarse mediante certificado colectivo (familiar) o certificado individual de empadronamiento en el que consten, a fecha de la solicitud, las personas que tienen su domicilio habitual en la vivienda

objeto del contrato de arrendamiento o cesión o la persona que tiene una habitación arrendada o cedida en uso. La vivienda o habitación deberá constituir el domicilio habitual y permanente de la persona beneficiaria durante todo el periodo por el que se conceda la ayuda. A estos efectos quedan excluidos los arrendamientos a los que se refiere el artículo 3 de la Ley 29/1994, «Arrendamientos para uso distinto de vivienda», así como los formalizados al amparo de la legislación turística.

d) Que la suma total de las rentas anuales de las personas que tengan su domicilio habitual o permanente en la vivienda arrendada cedida, consten o no como titulares del contrato de arrendamiento, sean iguales o inferiores a 3 veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM). Dicho umbral será de 4 veces el IPREM si se trata de una familia numerosa de categoría general, de personas con discapacidad o víctimas de terrorismo y de 5 veces el IPREM cuando se trate de familias numerosas de categoría especial o de personas con discapacidad con un grado reconocido igual o superior al 33 %. A estos efectos, tendrán la consideración de víctimas de terrorismo las personas que hayan sufrido daños incapacitantes como consecuencia de la actividad terrorista, los amenazados y secuestrados, así como el cónyuge o pareja de hecho y los hijos de los anteriores y de los fallecidos.

En el supuesto de alquiler o cesión de habitación solamente se considerarán las rentas de la persona arrendataria o cesionaria titular del contrato sin incluir al resto de personas que tengan su domicilio habitual y permanente en la vivienda. Los ingresos se acreditarán en la forma establecida en la Base cuarta.

e) Que la vivienda objeto del contrato de arrendamiento o cesión lo sea por una renta arrendaticia o precio de cesión, igual o inferior a 900 euros mensuales, sin perjuicio de los supuestos previstos en el artículo siguiente. En el caso de alquiler o cesión de uso de habitación esta renta o precio deberá ser igual o inferior a 450 euros mensuales.

f) Que la vivienda arrendada o cedida o vivienda donde se ubique la habitación objeto del contrato de que se trate, disponga de cédula de habitabilidad o, en su defecto, licencia de utilización/ocupación con antigüedad no superior a 15 años, calificación definitiva de Viviendas Protegidas o de Rehabilitación Protegida.

2. No podrá concederse la ayuda cuando la persona solicitante o alguna de las que tengan su residencia habitual y permanente en la vivienda objeto del contrato de arrendamiento o de cesión de uso se encuentre en alguna de las situaciones que a continuación se indican:

a) Ser propietaria o usufructuaria de alguna vivienda en España. A estos efectos no se considerará que se es propietaria o usufructuaria de una vivienda si el derecho recae únicamente sobre una parte alícuota de la misma y se ha obtenido por herencia o transmisión mortis causa sin testamento. Se exceptuarán de este requisito quienes siendo titulares de una vivienda acrediten la no disponibilidad de la misma por causa de separación o divorcio, por cualquier otra causa ajena a su voluntad o cuando la vivienda resulte inaccesible por razón de discapacidad del titular o algún miembro de la unidad de convivencia.

b) Que la persona arrendataria, cesionaria o cualquiera de las que tengan su domicilio habitual y permanente en la vivienda arrendada o cedida tenga parentesco en primer o segundo grado de consanguinidad o de afinidad con la persona arrendadora o cedente de la vivienda.

c) Que la persona arrendataria, cesionaria o cualquiera de las que tengan su domicilio habitual y permanente en la vivienda arrendada o cedida sea socio o partícipe de la persona física o jurídica que actúe como arrendadora o cedente, exceptuando que se trate de cooperativas de vivienda en cesión de uso y sin ánimo de lucro.

3. No podrán obtener la condición de beneficiarias las personas físicas en las que concurra alguna de las circunstancias que se establecen en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y las que hayan sido sujetas a una revocación de alguna de las ayudas contempladas en este o en anterior plan estatal de vivienda por incumplimiento o causa imputables al solicitante.

4. Cuando una beneficiaria de esta ayuda cambie su domicilio a otro ubicado en la Ciudad de Ceuta, sobre el que suscriba un nuevo contrato de arrendamiento o cesión de uso, quedará obligada a comunicar dicho cambio al órgano concedente en el plazo máximo de quince días desde la firma del nuevo contrato. La persona beneficiaria no perderá el derecho a la subvención por el cambio siempre que con el nuevo contrato se cumpla con todos los requisitos, límites y condiciones establecidos, y se formalice sin interrupción temporal con el anterior. En estos casos, se ajustará la cuantía de la ayuda a la de la nueva renta o precio, debiendo ser, en todo caso, igual o inferior a la reconocida que se viniera percibiendo.

CUARTA.- Cómputo y límite de ingresos

1. Para valorar la concesión de las ayudas para el pago del alquiler en el supuesto de contrato de arrendamiento o precio de cesión de uso de vivienda, se tendrá en cuenta los ingresos de la persona física solicitante y demás personas que integran la unidad de convivencia. Cuando se trate de ayudas para el pago del alquiler en el supuesto de contrato de arrendamiento o precio de cesión de uso de habitación se tendrán en cuenta, únicamente, los ingresos de la persona física titular del contrato de arrendamiento o cesión de uso.

Para la determinación de los ingresos se atenderá a los siguientes criterios:

a) Se partirá de las cuantías de la base imponible general y del ahorro, reguladas en los artículos 48 y 49 respectivamente, de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, correspondiente a la declaración o declaraciones presentadas por la persona solicitante o por cada uno de los miembros de la unidad de convivencia mayores de 16 años, relativa al último período impositivo con plazo de presentación vencido en el momento de la apertura del plazo de solicitud de ayudas correspondiente. En la solicitud de ayudas se incluirá expresamente la autorización de la persona solicitante y, cuando se trate de arrendamiento o cesión de uso de vivienda, de las demás personas convivientes en la vivienda mayores de 16 años, a la Consejería de Fomento y Turismo, para recabar de la AEAT la información de los ingresos que permita valorar el cumplimiento

de los requisitos y condiciones exigidas para la concesión de la ayuda solicitada. En caso de que se manifieste oposición expresa a la consulta de datos con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, deberá aportarse certificado de renta expedido por dicho organismo, con código seguro de verificación, relativa al último período impositivo con plazo de presentación vencido en el momento de la apertura del plazo de solicitud de ayudas correspondiente.

b) En el caso de personas no obligadas a presentar declaración de IRPF, la renta computable, independientemente de los datos que la AEAT pueda suministrar, será la suma de los ingresos obtenidos para el período de que se trate. A estos se deberá aportar declaración responsable sobre sus ingresos del último ejercicio fiscal vencido, acompañado de justificante de vida laboral y, según la situación en que se encuentre, de la siguiente documentación:

– En el caso de desempleo, certificado expedido por el Servicio de Empleo Estatal (SEPE) con indicación de los ingresos percibidos durante el citado período.

– En el caso de pensión de jubilación, de incapacidad permanente, de invalidez, viudedad, orfandad u otras, prestación de servicios sociales o cualquier otro tipo de ayuda económica, deberá aportar certificación emitida por el organismo competente, con indicación de los ingresos obtenidos durante el último ejercicio fiscal vencido.

– Documentación relativa a las nóminas y/o el certificado de retenciones de la empresa relativos al período referido. Todo lo anterior sin perjuicio de que se pueda aportar cualquier otra justificación de los ingresos admitida en derecho.

La cuantía resultante se convertirá en número de veces el IPREM, referido a 14 pagas, en vigor durante el período al que se refieran los ingresos evaluados.

c) La cuantía resultante será ponderada, en el caso de arrendamiento o cesión de uso de vivienda, mediante la aplicación de un coeficiente multiplicador único, comprendido entre 0,90 y 1, atendiendo al número de miembros de la unidad de convivencia, según el cuadro que se inserta a continuación:

Tabla de ponderación						
Nº miembros unidad convivencia	1	2	3	4	5	6
Coeficiente de ponderación	1	0,98	0,96	0,94	0,92	0,90

d) La cuantía resultante se denominará IUC Ingresos de la Unidad de Convivencia.

2. Límite de ingresos. El límite máximo de ingresos de la unidad de convivencia (LIUC), que permite el acceso a la ayuda, no podrá exceder de tres veces la cuantía anual del Índice Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM), salvo en los supuestos mencionados en la base Tercera, párrafo 1.d), y este límite se determinará conforme a las siguientes reglas:

a) Si la unidad de convivencia está compuesta por una sola persona adulta, la cuantía del IPREM se multiplica por 1,5.

b) Si la unidad de convivencia está compuesta por dos o más personas:

– La primera persona adulta computa 1,5 vez IPREM.

– Cada persona adicional computa 0,5 veces IPREM.

– Cuando se trate de menores en régimen de custodia compartida computa 0,25 veces IPREM.

El valor del Indicador de Precios de Renta de Efectos Múltiples a tener en cuenta para la concesión de las ayudas será el correspondiente al ejercicio de renta consultado.

Para establecer la prioridad de las personas solicitantes, se tendrá en cuenta el resultado de aplicar la siguiente fórmula:

$$1 - (IUC/CLIUC).$$

Siendo: IUC = Ingresos, en euros, de la unidad de convivencia.

CLIUC = Cuantía, en euros, del límite máximo de ingresos de la unidad de convivencia que permite el acceso a la ayuda, calculado de acuerdo al apartado b anterior.

QUINTA.- Cuantía y Plazo de la ayuda.

1.-Se concederá a las personas beneficiarias una ayuda del 50 % de la renta o precio mensual que deban satisfacer por el alquiler o cesión en uso de su vivienda o habitación habitual y permanente.

Para la determinación del referido importe no se tendrán en cuenta cualesquiera otras cantidades que se abonen distintas de la renta. En caso de que la vivienda se arriende conjuntamente con otros elementos tales como aparcamiento y/o trasteros, y estos no constituyan anejos inseparables de la vivienda, deberá constar en el correspondiente contrato y en los recibos de pago debidamente desglosado el importe de cada uno de los elementos objeto del contrato, no siendo subvencionable el importe de aquellos elementos distintos de la vivienda cuando no constituyan registralmente anejos inseparables de la misma. Tampoco serán subvencionables las cantidades que se abonen en concepto de servicios, impuestos o cualesquiera otros distintos del importe de la renta.

2.-La duración de la ayuda será, como máximo, de cuatro años, o, en su caso, el periodo de vigencia de los contratos de arrendamiento de las viviendas para los que se solicite la ayuda, comprendido entre el 1 de enero de 2022 y el 31 de diciembre de 2025. En el supuesto de que el órgano competente resuelva que la modificación es causa de la pérdida sobrevenida del derecho a la ayuda, limitará en su resolución el plazo de concesión de la misma hasta la fecha en que se considere efectiva dicha pérdida.

SEXTA.- Criterios de adjudicación

1. Se concederán las ayudas hasta agotar el importe máximo disponible para la convocatoria. Para determinar la prioridad de los solicitantes, se tendrá en cuenta :

El nivel de ingresos, que se determinará como el resultado de la siguiente fórmula:

1- (IUC/CLIUC)

2. Sin perjuicio de la prioridad establecida en las presentes bases, en caso de que las solicitudes presentadas en una convocatoria, cumpliendo con los límites de ingresos del punto anterior, requieran una dotación de ayudas superior a los fondos disponibles, y varias solicitudes hubieran obtenido igualdad de puntuación, a efectos del desempate, primará la solicitud presentada con anterioridad.

SÉPTIMA.- Procedimiento de concesión.-

1.El procedimiento de concesión de las subvenciones objeto de las presentes Bases se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, conforme establece el art.32 del PEAV aplicándose el procedimiento previsto en el art.22.1 y concordantes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS) ya que en este tipo de ayudas no se dan circunstancias excepcionales que justifiquen la aplicación del procedimiento de concesión directa dada la periodicidad de las convocatorias con este objeto.

2. El procedimiento se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por la Consejería competente en materia de vivienda que será publicada en el BOCCE.

3. De conformidad con el artículo 30.7 de la LGS, la concesión de estas subvenciones no requerirá otra justificación que las indicadas en estas bases, sin perjuicio de los controles que se efectúen con posterioridad, que se extenderán a la totalidad de las personas beneficiarias.

OCTAVA.- Forma y plazo de presentación de las solicitudes.

1. La solicitud y la documentación anexa se formalizará por las personas interesadas mediante formulario cumplimentado electrónicamente que estará disponible en la sede electrónica de la Ciudad Autónoma de Ceuta, portal web <https://sede.ceuta.es>. No se admitirán las solicitudes cumplimentadas de otra forma. Sólo se podrá presentar una solicitud por persona interesada, por lo que si se detecta la presentación de varias solicitudes por la misma persona, se anularán de oficio las solicitudes duplicadas, manteniéndose como única solicitud la presentada en último lugar. En el caso de que se presente un número de solicitudes de ayudas para el pago de la renta de arrendamiento o precio de cesión de habitación superior al número de habitaciones de que disponga una misma vivienda, según descripción de la vivienda que conste en la Certificación Registral o Nota simple emitida por el Registro de la Propiedad, solo se admitirán a trámite las solicitudes que se correspondan con el número de habitaciones existentes según orden de entrada, rechazándose todas las demás. La presentación de la solicitud de la ayuda presume la aceptación incondicionada de las bases de la presente convocatoria y de las condiciones, requisitos y obligaciones que se contienen en la misma.

2. La presentación de solicitudes se realizará de acuerdo con lo establecido en la LPACAP, en cualquiera de las formas que se establecen a continuación:

a) Preferentemente, si se dispone de certificado digital, la solicitud de ayuda al alquiler de vivienda podrá ser presentada por la persona interesada de forma telemática en la sede electrónica de la Ciudad Autónoma de Ceuta, a través del procedimiento habilitado al efecto. La tramitación telemática requerirá la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones ante el Registro electrónico, que estén firmados electrónicamente mediante una firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido, según lo dispuesto en la LPACAP.

b) Si no se dispone de certificado digital, la persona interesada deberá cumplimentar el formulario de solicitud de ayuda al alquiler de vivienda disponible en la página web señalada en el apartado anterior y deberá presentarse debidamente firmado en alguno de los registros contemplados en la LPACAP y, preferiblemente, en el Registro General de la Ciudad Autónoma de Ceuta.

En los dos supuestos recogidos en los apartados a) y b) anteriores, el impreso de solicitud deberá acompañarse de la documentación requerida en estas bases en el plazo de solicitud establecido en la convocatoria.

3. Sin perjuicio de lo expuesto en los apartados anteriores, las personas interesadas en solicitar estas ayudas tendrán derecho a ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con la Administración Públicas en el marco de las previsiones contenidas en los artículos 12 y 13, a) y b) de la LPACAP, de manera que el Registro General ofrecerá un punto de acceso a internet y, para aquellos casos que lo requieran, se podrá facilitar ayuda mediante cita previa solicitada a través del sistema de cita previa electrónica (portal web <https://www.ceuta.es/ceuta/cita-previa>), indicando el registro correspondiente y el motivo de la cita: ayuda alquiler de vivienda.

Finalmente, también se admitirán las solicitudes presentadas telemáticamente por titulares de certificado digital cuando actúen, debidamente autorizados, en representación de otros.

4.No se admitirán a trámite aquellas solicitudes presentadas fuera de los plazos establecidos en los apartados anteriores, resolviéndose su inadmisión mediante resolución dictada en los términos del artículo 21 de la LPACAP.

5. En la solicitud de ayudas se incluirá expresamente la autorización de la persona solicitante a la Consejería de Fomento y Turismo, para reclamar toda la información necesaria, en particular la de carácter tributario, en los términos previstos en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, o económico que fuera legalmente pertinente para acreditar el cumplimiento de los requisitos en el marco de la colaboración que se establezca con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Servicios Tributarios de Ceuta, la Dirección General del Catastro, las entidades gestoras de la Seguridad Social y demás administraciones públicas competentes. No podrá cederse a terceros la información de carácter tributario o económico recibida. La solicitud de las ayudas implicará la autorización de las personas interesadas para que la Administración pueda proceder al tratamiento de los datos de carácter personal en la medida que resulte necesaria para la gestión de las ayudas, todo ello de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y normas de desarrollo.

6. El plazo de presentación de la solicitud de la ayuda se iniciará a partir del día fijado en la convocatoria y no podrá ser inferior a 15 días.

NOVENA.- Documentación que debe acompañar la solicitud.

1. La solicitud de ayuda, debidamente cumplimentada y firmada por la persona o personas peticionarias de la ayuda, o sus representantes, en los términos del artículo 5 de la Ley 39/2015, se acompañará de la documentación indicada a continuación y demás que se determine en la convocatoria:
 - a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del documento de Identificación de extranjeros (NIE) o (TIE) .
 - b) Copia completa del contrato de arrendamiento o de cesión de uso de la vivienda o contrato de cesión de uso o de arrendamiento de una habitación con mención expresa del importe del alquiler o del precio de la cesión, firmado por la parte arrendadora y arrendataria en todas sus páginas formalizado en los términos indicados .En caso de existir más de un contrato consecutivo en el periodo subvencionable, se aportarán todos ellos. Así mismo, se aportará la referencia catastral de la vivienda individualizada. En el caso de que no existiera la referencia catastral individualizada de la vivienda arrendada, el solicitante deberá aportar al expediente certificado emitido por la Gerencia Territorial del Catastro o la referencia catastral del suelo o de la finca en que se halla la vivienda, complementados, en su caso, con la información adicional necesaria que permita verificar la identificación de la vivienda.
 - c) En el caso de alquiler o cesión de uso de habitación, Certificación o Nota simple expedida por el Registro de la Propiedad acreditativa de la propiedad y descripción de la vivienda donde conste el número de habitaciones existentes.
 - d) Certificado colectivo (familiar) o certificado de empadronamiento individual vigente en el momento de la solicitud que acredite las personas que tienen su domicilio habitual en la vivienda objeto del contrato, a los efectos de determinar la unidad de convivencia. El documento deberá ser único por vivienda, incluyendo a todas las personas que figuren empadronadas en la misma en la fecha de la solicitud, y será de necesaria aportación por el peticionario de la ayuda. Sin perjuicio de errores materiales o de hecho que pudieran concurrir en el citado documento, no podrá modificarse las divergencias existentes entre las personas incluidas en el certificado de empadronamiento expedido por el ayuntamiento y las personas que integran la unidad de convivencia señaladas en la solicitud con posterioridad a su presentación. Cuando la persona peticionaria de la ayuda ostentara la custodia compartida de hijos o hijas menores y, por tal motivo solo estuvieran empadronados en una de las viviendas de los progenitores y no en la del otro, deberá acompañarse, además, la sentencia o resolución judicial que acredite el régimen de custodia asignado respecto de tales menores, que se considerarán integrados en la unidad de convivencia de cada uno de los progenitores en la proporción que derive del régimen de custodia establecido. Para el caso de arrendamiento o cesión de uso de habitación, deberá aportarse certificado que acredite el empadronamiento del titular del contrato en la vivienda de la que forma parte la habitación con fecha anterior o simultánea a la solicitud de la ayuda.
 - e) Declaración de la renta presentada por el solicitante y los miembros de la unidad de convivencia, relativa al último periodo impositivo con plazo de presentación vencido, en el momento de la apertura del plazo de solicitud de ayudas correspondiente (deberá contener código de verificación) y/o certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de los ingresos obtenidos conforme a los datos fiscales más recientes disponibles en el momento de la solicitud. En caso de que no haya realizado declaración del IRPF o no cuente con datos fiscales recientes, deberá cumplimentar Declaración responsable de Ingresos conforme al Anexo correspondiente adjunto a la solicitud, acompañado de justificante de vida laboral y, según la situación en que se encuentre, de la siguiente documentación:

En el caso de desempleo, certificado expedido por el Servicio de Empleo Estatal (SEPE) con indicación de los ingresos percibidos durante el citado periodo; En el caso de pensión de jubilación, de incapacidad permanente, de invalidez, viudedad, orfandad u otras, prestación de servicios sociales o cualquier otro tipo de ayuda económica, deberá aportar certificación emitida por el organismo competente, con indicación de los ingresos obtenidos durante el último ejercicio fiscal vencido.; Documentación relativa a las nóminas y/o el certificado de retenciones de la empresa relativos al periodo referido.
 - f) Acreditación, mediante certificación correspondiente, de encontrarse al corriente en las obligaciones tributarias con la Hacienda estatal y local (Agencia Estatal de Administración Tributaria y Organismo Autónomo Servicios Tributarios de Ceuta), así como con la Seguridad Social (Tesorería General de la Seguridad Social) y certificado acreditativo sobre situación de expedientes de reintegro de subvenciones y/o de revocación de ayudas. Esta documentación sólo es exigible del solicitante.

g) Documentación acreditativa del pago de la renta de alquiler o del precio de la cesión en uso, tanto para el caso de vivienda o habitación, en los términos establecidos en estas Bases correspondientes a las mensualidades de alquiler abonadas a partir del 1 de enero de 2022 hasta la fecha en la que se solicita la ayuda, salvo que el contrato tuviera una vigencia de menor plazo, en cuyo caso se acreditará el pago desde el inicio del contrato, siendo obligatoria la presentación de los recibos correspondientes a la anualidad 2.022 junto con la solicitud.

h) Documentación acreditativa de la titularidad de la cuenta corriente bancaria del solicitante (deberán reflejarse los 24 dígitos IBAN), designando la cuenta en la que se hará el ingreso de las ayudas. El solicitante deberá darse de alta, en caso de presentar solicitud de ayuda por primera vez, a través del trámite correspondiente disponible en la sede electrónica de la ciudad (solicitud de designación de cuenta bancaria). La tramitación de altas de cuentas bancarias corresponde a la Tesorería de la Ciudad Autónoma de Ceuta

i) Certificación de la Gerencia Territorial del Catastro, correspondiente a todos los miembros de la unidad de convivencia, mayores de 16 años, relativo a la titularidad de bienes inmuebles en todo el territorio nacional.

j) Cédula de habitabilidad y/o copia de licencia de primera ocupación de la vivienda objeto del contrato, a los efectos de su comprobación .

k) Declaraciones responsables firmadas por la persona que formula la solicitud y por el resto de personas convivientes mayores de 16 años, en su caso, en el documento Anexo que acompaña al formulario electrónico de solicitud, referidas a los extremos que se exponen a continuación:

– Identificación de las personas que integran la unidad de convivencia por tener su residencia habitual y permanente en la vivienda, hayan suscrito o no el contrato de arrendamiento o cesión de la vivienda o habitación.

– En el caso de ser arrendataria o cesionaria de vivienda, no ser persona propietaria o usufructuaria de alguna vivienda en España. A estos efectos no se considerará que se es persona propietaria o usufructuaria de una vivienda si el derecho recae únicamente sobre una parte alícuota de la misma y se ha obtenido por herencia o transmisión mortis causa sin testamento. Se exceptuarán de este requisito quienes siendo titulares de una vivienda acrediten la no disponibilidad de la misma por causa de separación o divorcio, por cualquier otra causa ajena a su voluntad o cuando la vivienda resulte inaccesible por razón de discapacidad de la persona titular o alguna otra persona de la unidad de convivencia.

– No tener la persona arrendataria, la persona cesionaria o, en caso de ser titular de contrato de arrendamiento o cesión de vivienda, cualquiera de las que tengan su domicilio habitual y permanente en la vivienda arrendada o cedida parentesco en primer grado o segundo grado de consanguinidad o de afinidad con la persona arrendadora o cedente de la vivienda.

– No ser la persona arrendataria, la persona cesionaria o, en caso de ser titular de contrato de arrendamiento o cesión de vivienda, cualquiera de las que tengan su domicilio habitual y permanente en la vivienda arrendada o cedida socio o participe de la persona física o jurídica que actúe como arrendadora o cedente.

– Cumplimiento del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones así como no haber sido sujeto de una revocación de alguna de las ayudas contempladas en este o el anterior plan estatal de vivienda por incumplimiento o causa imputable al solicitante.

- No haber recibido ayuda para la misma finalidad, ni la persona solicitante ni aquellas personas que integran la unidad convivencia de esta última.

- Otras circunstancias necesarias para la tramitación de la ayuda, conforme a los requisitos exigidos en las bases reguladoras.

l) Únicamente en el caso de que se encuentre en alguno de los siguientes supuestos deberá presentarse la siguiente documentación:

1) En el caso de que el solicitante actúe a través de representante, documentación acreditativa de la representación (poder notarial, apoderamiento “apud acta” o cualquier medio válido en derecho que deje constancia de su existencia).

2) En caso de que el solicitante, o alguno de los miembros de la unidad familiar sea titular de otros bienes inmuebles, deberán aportar justificación (mediante escrito) del motivo por el que no pueden hacer uso de la misma para destinarla a residencia habitual y permanente, acreditándolo, en su caso, con la documentación pertinente.

3) Si tuviera que acreditarse la compatibilidad para ser beneficiario de la ayuda con alguna otra que le hubiere sido concedida para la misma finalidad, deberá acompañarse la documentación acreditativa pertinente, la cual identifique tipo de ayuda, período subvencionable, cuantía y órgano u entidad concedente.

4) En caso de solicitudes presentadas por personas receptoras de prestaciones públicas de cualquier clase, se presentará la documentación acreditativa de dicha circunstancia expedida por el organismo competente para la concesión y/o reconocimiento de dichas prestaciones.

5) Resolución de reconocimiento de declaración del grado de discapacidad de la persona que solicita la ayuda y/o de los miembros de la unidad de convivencia. El grado de discapacidad declarado igual o superior al 33 por 100. Será válida otra documentación acreditativa de dicha circunstancia.

6) En el caso de tratarse de persona que haya sufrido daños incapacitantes como consecuencia de la actividad terroristas, el cónyuge o persona que haya vivido con análoga relación de afectividad, al menos los dos años anteriores, de las víctimas fallecidas en actos terroristas, su hijos y los hijos de los incapacitados, así como los amenazados. Deberá acreditarse esta circunstancia mediante la aportación de resolución del Ministerio del Interior o de sentencia judicial firme.

7) Familia Numerosa de Categoría Especial o General. Se acreditará mediante la aportación del correspondiente título en vigor.

8) Unidades de convivencia en las que exista alguna víctima acreditada de violencia de género. Mediante orden de protección concedida en vigor, de forma cautelar o permanente por Sentencia judicial firme.

9) Personas en situación de necesidad o riesgo de exclusión, en especial cuando tengan hijos menores exclusivamente a su cargo. Acreditación mediante libro de familia o resolución acreditativa.

2.- Autorizaciones.- De acuerdo con el artículo 28 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entiende otorgado el consentimiento para que la Ciudad de Ceuta, a través del órgano instructor de este procedimiento consulte y obtenga de forma electrónica o por otros medios, tanto de la administración de la Ciudad de Ceuta como de otras Administraciones o Entes públicos, los documentos que se relacionan desde la letra a) hasta la j) , siendo necesarios para la tramitación de este procedimiento.

En el caso de que el solicitante, o las personas que forman parte de la unidad de convivencia que tengan establecido su domicilio habitual y permanente en la vivienda objeto de la solicitud, manifiesten expresamente su oposición a que la administración obtenga la información de la forma señalada, deberán presentar los documentos exigidos para tramitar la solicitud presentada, conforme a lo dispuesto en el apartado anteriormente citado .

Las autorizaciones deben ser firmadas por quienes integrarán la unidad de convivencia mayores de 16 años en el documento Anexo que acompaña al formulario de solicitud.

DÉCIMA.- Instrucción y tramitación del procedimiento.

1.-Será competente para la ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones que se convoquen de acuerdo con estas bases, la Consejería de Fomento y Turismo de la Ciudad de Ceuta o la que en su caso, ostente las competencias en esta materia, a través de la Dirección General adscrita a la misma . A los efectos previstos en el Artículo 22.1 de la LGS, se designarán los miembros de una Comisión de Valoración que deberá estar compuesta por al menos, tres miembros, de los que uno será el Jefe de Negociado con competencias en materia de vivienda , que la presidirá, y dos funcionarios adscritos al Negociado de Vivienda de la Consejería de Fomento y Turismo o la que en su caso , ostente las competencias en esta materia, uno de los cuales ejercerá la función de secretario.

Dicha Comisión, será la encargada de valorar las solicitudes presentadas estableciendo un orden de prelación entre las mismas, aplicando los criterios de adjudicación establecidos en las presentes bases y aplicando la siguiente fórmula:

1 – IUC/CLIUC Siendo: IUC = Ingresos, en euros, de la unidad de convivencia CLIUC = Cuantía, en euros, del límite máximo de ingresos de la unidad de convivencia que permitiría el acceso a la ayuda en el supuesto de que no existieran umbrales límites en número de veces el IPREM contemplados en el artículo 27 del Real Decreto 42/2022 de 18 de enero

y conforme a los siguientes criterios de valoración :

- El orden de prioridad se establecerá conforme al resultado obtenido de la aplicación de la señalada fórmula, ordenándose las solicitudes de mayor a menor resultado.

- En caso de empate, el mismo se resolverá atendiendo:

1º.- Tratarse de persona que haya sufrido daños incapacitantes como consecuencia de la actividad terroristas, el cónyuge o persona que haya vivido con análoga relación de afectividad, al menos los dos años anteriores, de las víctimas fallecidas en actos terroristas, su hijos y los hijos de los incapacitados, así como los amenazados.

2º.- Encontrarse entre los sectores preferentes que se relacionan, y conforme al orden siguiente:

1.- Familia Numerosa de Categoría Especial.

2.- Familia Numerosa de Categoría General.

3.- Unidades de convivencia que cuenten con algún miembro con discapacidad.

4.- Unidades de convivencia en las que exista alguna víctima acreditada de violencia de género.

5.- Personas en situación de necesidad o riesgo de exclusión, en especial cuando tengan hijos menores exclusivamente a su cargo.

2. Una vez cerrado el plazo de presentación de solicitudes, cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la legislación básica de procedimiento administrativo común o no se acompañe la documentación que resulte exigible de acuerdo con estas bases y con la que en su caso disponga la correspondiente convocatoria de ayudas, o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la persona solicitante por parte del Negociado de Vivienda para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o

acompañe los documentos preceptivos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, con indicación de que si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común. La documentación aportada finalizado el plazo concedido no será tenida en cuenta para la concesión de la ayuda

3. Efectuados los requerimientos establecidos en el apartado anterior, se dispondrán las siguientes actuaciones:

a) Elaboración de listados de solicitudes que cumplan con los requisitos exigidos y hayan presentado la documentación exigida, remitiéndose éstos a la Comisión de Valoración para su evaluación y asignación de orden. El resultado de la valoración se reflejará en un informe que se remitirá al órgano instructor a los efectos de elaborar propuesta provisional de concesión, indicando el importe de la subvención y plazo de concesión así como orden asignado a su solicitud. Dicha propuesta otorgará un plazo de 10 días para formular alegaciones, elevándose a definitiva una vez finalice el mismo, resolviéndose en su caso las alegaciones presentadas.

b) Elaboración de listados de solicitudes que no cumplan con los requisitos exigidos o no hayan presentado la documentación exigida y/o requerida remitiéndose éstos al órgano instructor para elaborar propuesta provisional de exclusión/inadmisión y/o desistimiento, la cual indicará el motivo en que se funda la misma. Dicha propuesta otorgará un plazo de 10 días para formular alegaciones, elevándose a definitiva una vez finalice el mismo, resolviéndose en su caso las alegaciones presentadas.

c) Con posterioridad a las actuaciones anteriores, el órgano instructor remitirá el resultado de sus actuaciones al órgano competente para resolver.

3. Las propuestas de resolución que formule el órgano instructor no crearán derecho alguno a favor de las personas beneficiarias propuestas frente a la Administración mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

4. Los actos resultantes del trámite de requerimiento y/o subsanación así como los correspondientes a las propuestas efectuadas por el órgano instructor, serán objeto de publicación en el BOCCE y en el tablón de anuncios de la Ciudad, sustituyendo la publicación a la notificación individual efectuada al solicitante (art. 45 de la LPACAP). Dichos actos tendrán la consideración de actos de trámite del procedimiento de concesión de estas ayudas, no siendo objeto de recurso alguno en vía administrativa.

DÉCIMOPRIMERA- Resolución de la convocatoria y plazo.

1. Corresponde al Consejero de Fomento y Turismo o quien ostente competencias en materia de vivienda, dictar la resolución de la concesión de las ayudas que puedan convocarse. La resolución será motivada.
2. Las resoluciones que se dicten incluirán una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones administrativas y técnicas establecidas en estas bases reguladoras para adquirir la condición de beneficiaria, hayan sido estimadas por no rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria, con indicación de la puntuación otorgada a cada una de ellas en función de los criterios de valoración previstos en estas bases. La resolución determinará la cuantía concedida e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la persona beneficiaria de la ayuda. Asimismo, la resolución, hará constar, en su caso, de manera expresa la desestimación del resto de solicitudes, así como la no concesión por desistimiento.
3. El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución y la misma no haya sido notificada, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la ayuda en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Tal y como dispone la citada ley, la desestimación por silencio administrativo tiene los solos efectos de permitir a los interesados la interposición del recurso administrativo o contencioso administrativo que resulte procedente. Excepcionalmente, podrá acordarse la ampliación de dichos plazos en los supuestos contemplados en la legislación reguladora del procedimiento administrativo común. Las resoluciones de concesión deberán remitirse a la BDNS y ser objeto de publicación en el portal de transparencia de la Ciudad Autónoma de Ceuta.
4. Las resoluciones de las convocatorias de ayudas que pongan fin al procedimiento de concesión se publicarán en el BOCCE y en el tablón de anuncios de la Ciudad de Ceuta. La publicación en el BOCCE, sustituirá a la notificación individual de la resolución, conforme a lo previsto en la legislación del Procedimiento Administrativo Común. La publicación se realizará respetando en todo caso los derechos reconocidos en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa y contra ella podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la dicte en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación mediante la publicación en el BOCCE, de acuerdo con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; o ser impugnados directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo en el plazo de 2 meses a partir del día siguiente al de la notificación mediante la publicación en el BOCCE conforme a los arts. 8.1 y 46 de la Ley 29/98, de 13 de julio reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

No obstante lo anterior podrá ejecutar cualquier otro recurso que estime procedente.

5. Si se desestimaran solicitudes por falta de consignación presupuestaria y, con posterioridad a la emisión de la resolución, se incrementaran los créditos destinados a financiar dichas ayudas, o se liberara parte del crédito disponible inicialmente, por renuncia del adjudicatario o por no haber aportado el adjudicatario la preceptiva justificación en plazo, el

órgano colegiado podrá proponer la concesión de subvención a las solicitudes que se hubieran desestimado por falta de crédito, a la persona solicitante o solicitantes siguientes a aquel en orden de su puntuación, siempre y cuando se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas.

DECIMOSEGUNDA.- Justificación por parte de la persona beneficiaria del cumplimiento de la finalidad de la concesión de la ayuda al alquiler y de la aplicación de los fondos recibidos.

1. Las personas beneficiarias de las ayudas al alquiler deberán justificar ante la Consejería de Fomento y Turismo el cumplimiento de la finalidad de la concesión de la subvención y de la aplicación de los fondos al abono de la renta de arrendamiento o precio de cesión de la vivienda o habitación que constituya su domicilio habitual y permanente mediante la presentación de la documentación que acredite el efectivo pago de la renta arrendaticia o del precio de la cesión de la vivienda o habitación en los plazos establecidos en la presente base.
2. El efectivo pago de la renta arrendaticia o del precio de la cesión de la vivienda o habitación correspondiente a las mensualidades que hayan sido subvencionadas se acreditará por cualquier medio admitido en derecho. A estos efectos, las personas o unidades de convivencia solicitantes de las ayudas podrán aportar la documentación bancaria, que podrá consistir en transferencia bancaria realizada al arrendador, recibo bancario domiciliado o ingreso de efectivo a través de entidad bancaria en la cuenta del arrendador, que acredite de manera indubitada que han abonado, en la cuenta cuya titularidad corresponde a la parte arrendadora, la renta correspondiente a los meses subvencionados como medio de justificación de la subvención concedida.

En caso de que el pago no se realice a través de entidad bancaria, en el recibo o documento acreditativo de pago se deberá hacerse constar expresamente los siguientes datos :

- Fecha de expedición del documento
- la identificación completa de la persona que realiza el pago y del que lo recibe (nombre, DNI, dirección y firma), coincidiendo, en todo caso, quien lo recibe con la persona arrendadora, y quien lo realiza con la persona beneficiaria o perceptora de la ayuda.
- dirección de la vivienda o habitación objeto de ayuda
- el importe de la renta o precio de cesión de a vivienda o habitación. – y el concepto por el que se realiza, con indicación del mes al que corresponde. No se considerarán válidos los documentos acreditativos del pago que contenga enmiendas o tachaduras ni aquellos que no contengan los datos anteriormente citados.

La documentación justificativa de los pagos podrá presentarse en cualquiera de las formas establecidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Si la persona beneficiaria de la ayuda no presentara en la forma y con la documentación exigida conforme a lo establecido en los apartados anteriores la justificación de que las ayudas percibidas han sido destinadas al pago de las rentas de alquiler o cesión de uso de la vivienda o habitación, no se realizará el pago de la ayuda correspondiente a las mensualidades respecto de las que no se hubiere acreditado el pago de la renta de arrendamiento o cesión de uso, procediéndose a la revocación de la ayuda y consiguiente pérdida de derecho al cobro de la cuantía sin justificar de la ayuda concedida.
4. Si el importe de gasto justificado en cada anualidad fuese inferior a la ayuda máxima concedida de acuerdo a las presentes bases, o se produjera concurrencia de ayudas y como consecuencia se superara el coste de la renta de alquiler, la aportación de la Consejería se minorará en la cuantía correspondiente.
5. En todo caso, con carácter previo al pago de la subvención, la persona o unidad de convivencia beneficiaria deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social.
6. El pago de la renta arrendaticia o precio del arrendamiento, cesión de la vivienda o solución habitacional sólo podrá llevarse a cabo por el beneficiario de la ayuda o algún integrante de la unidad de convivencia.

En el caso de que los recibos de pago del alquiler sean anteriores a la fecha de presentación de la solicitud de ayuda y el ordenante del pago sea una persona distinta del beneficiario, éste deberá aportar por cualquier medio válido en derecho documentación acreditativa de que constituye su efectiva residencia habitual y permanente en la dirección señalada en el recibo. Los siguientes recibos deberán abonarse por el beneficiario o algún integrante de la unidad de convivencia conforme a lo establecido en los apartados anteriores.

7. Las personas beneficiarias de las ayudas de este programa estarán obligadas a comunicar de inmediato al órgano competente de la ciudad de Ceuta que le haya reconocido la ayuda cualquier modificación de las condiciones o requisitos que motivaron tal reconocimiento, debiendo ajustarse para ello a lo preceptuado en la base tercera apartado 4.

DÉCIMO TERCERA.- Presentación de los recibos y Abono de la ayuda

1. La ayuda concedida se abonará a la persona beneficiaria con carácter general, de forma periódica, previa aportación de los justificantes de pago correspondientes en los plazos que se señalan a continuación, siendo dichos plazos de cumplimiento obligatorio:
 - a) Un primer pago en el momento de concesión de la «Ayuda al alquiler de vivienda» equivalente a las mensualidades

de alquiler o de precio de cesión de la vivienda o habitación que se correspondan con los justificantes bancarios o recibos presentados junto con la solicitud de la ayuda. En todo caso, los recibos pertenecientes a las mensualidades de la anualidad 2.022, deberán aportarse al tiempo de presentación de la solicitud.

b) El segundo y sucesivos pagos se realizarán periódicamente de forma semestral, debiendo presentarse los recibos o documentos acreditativos del pago del alquiler o del precio de cesión de la vivienda o habitación que hayan sido abonados, se correspondan con el período de que se trate y no se hubieran presentado en un período anterior, debiendo cumplirse con los siguientes plazos:

Año 2.023.- Durante los días 1 a 15 de los meses de junio y diciembre, respectivamente.

Año 2.024.- Durante los días 1 a 15 de los meses de junio y diciembre, respectivamente.

Año 2.025.- Durante los días 1 a 15 de los meses de junio y diciembre, respectivamente.

2. Efectuado el primer pago de la subvención a las personas beneficiarias se entenderá aceptada la misma. No obstante lo anterior, las personas beneficiarias podrán presentar escrito de renuncia tal y como se establece en el art. 94 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas durante el plazo de diez días siguientes a la notificación/publicación de la resolución de concesión de la ayuda, transcurrido el cual no se aceptará renuncia alguna. La renuncia a la percepción de la ayuda concedida se realizará mediante formulario cumplimentado telemáticamente, y presentado preferentemente a través del procedimiento electrónico establecido en la página web de la Ciudad Autónoma de Ceuta, donde se podrá obtener el formulario de renuncia para cumplimentar. En caso de no utilizarse el trámite electrónico previsto para la presentación de la renuncia, la persona interesada deberá cumplimentar electrónicamente el formulario de renuncia imprimirlo y debidamente firmado, presentarlo en cualquiera de las formas previstas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

DÉCIMO CUARTA.- Compatibilidad y complementariedad de la ayuda.

1. La ayuda de este programa deberá destinarse obligatoriamente por la persona beneficiaria al pago de la renta o precio de su vivienda o habitación habitual y no se podrá compatibilizar con ninguna otra ayuda para el pago del alquiler de este Plan, ni con las que, para esa misma finalidad, pueda conceder la Ciudad de Ceuta o cualesquiera otras administraciones o entidades públicas.

2. De conformidad con lo establecido en el artículo 7, apartado B), punto 2. f), del Reglamento de Alojamiento Alternativo de la Ciudad Autónoma de Ceuta. (BOCCE nº 5213, de 30/11/2.012), las ayudas reguladas en las presentes bases son incompatibles con las contempladas en dicho programa otorgadas por la Consejería de Servicios Sociales, únicas ayudas destinadas a la misma finalidad (alquiler) en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Ceuta. No obstante, podrán optar por solicitarlas, debiendo elegir una de las dos ayudas en caso de estar propuesto en este programa para su concesión y renunciando, en su caso, al programa de alojamiento alternativo, no pudiendo en ningún caso concurrir en el tiempo.

3. No se considerarán afectados por esta incompatibilidad los supuestos excepcionales en que la Ciudad de Ceuta u otras entidades públicas, organizaciones no gubernamentales o asociaciones aporten una ayuda para esa misma finalidad a beneficiarios víctimas de violencia de género, víctimas de trata con fines de explotación sexual, víctimas de violencia sexual, personas objeto de desahucio de su vivienda habitual, personas sin hogar y otras personas especialmente vulnerables.

No se considerarán afectados por esta incompatibilidad las personas receptoras de la Renta Mínima de Inserción Social (IMIS), si bien, serán computables los ingresos recibidos en concepto de las ayudas contempladas en estas bases para la determinación de dicha prestación.

Tampoco se considerarán afectados por esta incompatibilidad las personas receptoras de prestaciones no contributivas de la Seguridad Social ni las personas beneficiarias del Ingreso Mínimo Vital así como el supuesto de compatibilidad con el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025, que se regula expresamente en el artículo del Real Decreto 42/2022, de 18 de enero.

DÉCIMO QUINTA . Obligaciones y responsabilidades de las personas beneficiarias.

Sin perjuicio de las obligaciones establecidas en las presentes bases, en virtud de lo establecido en la Ley 38/2003, la parte beneficiaria queda obligada a:

- a) Facilitar cualquier documento o información que la dirección general competente en materia de vivienda considere necesario para el control del cumplimiento de los fines previstos.
- b) Someterse a las actuaciones de control financiero previstas en los artículos 21 y siguientes del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad de Ceuta y en los artículos 44 y siguientes de la Ley 38/2003, así como las que puedan llevar a cabo otros órganos de control en relación con las ayudas y subvenciones concedidas.
- c) Comunicar la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier otra administración o ente público o privado, nacional o internacional, así como cualquier incidencia o variación que se produzca en relación con la subvención concedida.
- d) Comunicar al órgano concedente los cambios de domicilio y/o modificación de los términos en que la subvención fue concedida, cumpliendo con los plazos establecidos en estas bases reguladoras para el supuesto de que se trate.

DÉCIMO SEXTA.- Control de las ayudas

1. La Consejería de Fomento y Turismo ejercerá, a través de la Intervención General de la Ciudad Autónoma, el control financiero de las subvenciones concedidas, sin perjuicio de las actividades de seguimiento y control que lleve a cabo la Dirección General competente, y de las actividades ordinarias de fiscalización que sean procedentes en aplicación de la normativa general de control económico-financiero.

2. El control financiero al que se refiere el apartado anterior podrá comprender las siguientes actuaciones:

a) Verificar el cumplimiento por las personas beneficiarias de las subvenciones de los requisitos, condiciones y obligaciones exigidos para su concesión, así como la correcta aplicación a su finalidad de los fondos públicos recibidos.

b) Cualesquiera otras actuaciones que reglamentariamente pudieran establecerse.

3. La realización y gestión de una actuación subvencionada podrá ser examinada en cualquier momento por la Consejería arriba citada, a través del responsable de la Dirección General competente en materia de vivienda, por las personas que esta designe o por los órganos de control económico-financiero específicos de la Ciudad Autónoma.

4. Cada convocatoria establecerá su Plan de Control correspondiente, en el marco de lo establecido en esta Resolución de Bases. Dicho Plan de Control contendrá alguno de los siguientes tipos de control: administrativo, a posteriori y/o de calidad.

a) El control administrativo recaerá sobre la admisibilidad de las subvenciones. Se efectuarán controles administrativos de todas las solicitudes de subvención, tanto en la fase de presentación de las solicitudes y su posterior concesión, como en la fase de justificación y pago. Entre otros los siguientes:

1º . Control de la documentación aportada junto con la solicitud de ayudas y como justificación de la subvención concedida. A tal fin, se supervisará toda la documentación exigida en la presente Resolución de Bases y en la posterior Resolución de Convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de cuántos documentos complementarios resulte necesarios para comprobar, verificar y aclarar cuántos extremos así lo exijan.

2º. Control de cumplimiento de los requisitos legales para tener derecho a la subvención, que efectivamente cumplan con los requisitos para ser personas beneficiarias, por tratarse de una de las contempladas en las presentes Bases y por cumplir con los requisitos establecidos. Además, también se controlará el cumplimiento de los requisitos legales en materia tributaria, de la Tesorería General de la Seguridad Social, de deudas de naturaleza tributaria con la Ciudad Autónoma de Ceuta, así como todo lo previsto en cuanto a las entidades locales, sin perjuicio del resto de requisitos dispuestos en la presente Resolución de Bases y en la posterior Resolución de Convocatoria.

b) El control a posteriori o de calidad se efectuará una vez concedida la subvención, con la finalidad de comprobar el mantenimiento de las condiciones vinculadas a su concesión, en su caso, además del control de calidad que consistirá en la supervisión de determinados expedientes que ya fueron sometidos al resto de controles. Ello supondrá la selección de una muestra aleatoria de expedientes (10 % de las solicitudes concedidas) y consistirá en la evaluación del expediente completo, una vez finalizado el período de subvención y presentada la documentación obligatoria por los beneficiarios. Adicionalmente, el órgano concedente podrá designar, en su caso, los órganos, comisiones o personas expertas que estime necesarios para realizar las oportunas actuaciones de seguimiento y comprobación de la aplicación de la subvención.

4. La Ciudad Autónoma podrá comprobar, por los medios que estime más adecuados, el cumplimiento de las obligaciones inherentes al otorgamiento de las ayudas.

DÉCIMO SÉPTIMA . Reintegro y minoración de las subvenciones

1. Son causas de reintegro de las subvenciones las que establece el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En este sentido, se iniciará un procedimiento que podrá dar lugar al reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia de los intereses legales desde la fecha de pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con las previsiones de los artículos 37 a 40 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y de los artículos 91 a 101 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Son causas de revocación las que prevén en el artículo 37 de la Ley 38/2003 antes citada y el incumplimiento de los requisitos establecidos en estas bases reguladoras.

3. Es un supuesto de pérdida del derecho al cobro de la subvención y de reintegro de la misma, que la subvención sea destinada a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad distinta para la que se concedió. Si el órgano concedente, como consecuencia de su actuación de comprobación, o la Intervención General de la Ciudad, en el marco del procedimiento de control, aprecian concurrencia de alguna causa de revocación de la subvención concedida, tendrán que instar el inicio del procedimiento correspondiente, de acuerdo con lo que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

En todo caso, en la tramitación del procedimiento, se garantizará el derecho de la persona beneficiaria a la audiencia. .

DECIMO OCTAVA .- Régimen jurídico

Estas ayudas tienen la consideración de subvenciones públicas y se rigen por el Real Decreto 42/2022, de 19 de enero, por el que se regula el Bono Alquiler Joven y el Plan Estatal para el acceso a la vivienda 2022-2025; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del

procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPACAP); la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su reglamento, y demás normativa concordante, y por el Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad de Ceuta (B.O.C.CE. Ord. 4.392, de 18 de enero de 2.005); Decreto de Presidencia de 8 de octubre de 2.020, por el que se modifica la organización funcional de la Ciudad Autónoma de Ceuta y la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

DÉCIMO NOVENA .- Recursos.

Contra estas Bases Especiales Reguladoras, cabe interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía en el plazo de 2 meses contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Ceuta conforme a lo dispuesto en el art. 10.1 b) Ley reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa (Ley 29/1998, de 13 de julio)

VIGÉSIMA. Infracciones y Sanciones.

Resulta de aplicación el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones así como el Título IV de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

VIGÉSIMO PRIMERA . Referencia al género.

En aplicación de la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, toda referencia a personas, colectivos o cargos, cuyo género sea masculino, estará haciendo referencia al género gramatical neutro; incluyendo, por tanto, la posibilidad de referirse tanto a mujeres como hombres.

**SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL
DIRECCIÓN PROVINCIAL EN CEUTA**

114.-

ANUNCIO

Corrección de error material y texto íntegro del anuncio nº 113, publicado en el Boletín Oficial de la Ciudad de Ceuta Extraordinario nº 66, de fecha 26 de octubre de 2022, relativo la Listado definitivo de seleccionados para el Plan de Empleo 2022 de Corporaciones Locales, relación de sustituciones, anexo I y relación de alegaciones.
Lo que se hace constar a los efectos oportunos.

De conformidad con lo dispuesto en el Anexo II del procedimiento de Gestión de las Ofertas publicado en BOCCE de 05.10.2022 según Resolución de adjudicación de la convocatoria para el Plan de Corporaciones Locales, se procede a la publicación del listado definitivo a los efectos de máxima difusión

Convenio Servicio Público de Empleo Estatal - Corporaciones Locales. Orden Ministerial de 26 de octubre de 1998 (BOE de 21 de noviembre).

PLAN DE EMPLEO 2022

SELECCION DEFINITIVA DE DEMANDANTES DE EMPLEO.

Listado definitivo de trabajadores seleccionados correspondientes al convenio SEPE-Corporaciones Locales.

PRESENTACION

DNI	APELLIDOS, NOMBRE	PRIORITARIO Y/O E.S.	OCCUPACIÓN	Valoración definitiva	DIA	HORA
***1824**	ABARKAN EL KHATTABI NOUREDDINE		PINTOR	5	9/11/22	13:45
***0498**	ABDEL LAH AHMED FATIMA		PERSONAL DE LIMPIEZA	22,1	7/11/22	12:15
***8349**	ABDEL LAH ALI AMINA		PEON GENERAL	22,7	9/11/22	10:30
***0308**	ABDEL LAH HAMMU ERHIMO	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	4/11/22	12:00
***8722**	ABDEL LAH MOHAMED AHMED		PEON GENERAL	18,6	9/11/22	13:15
***0137**	ABDELA AHMED SUMAYA		AUXILIAR DE JARDINERIA	4	4/11/22	10:00
***8798**	ABDELAH AHMED FATIMA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21	7/11/22	12:45
***9123**	ABDELILAH MOHAMED IKRAM	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,7	7/11/22	11:30
***1075**	ABDELKADER ABDELKADER MOHAMED	*	PEON GENERAL	7,4	8/11/22	12:30
***9077**	ABDELKADER ABDESELAM NADIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17,4	4/11/22	13:15
***7727**	ABDELKADER AHMED MOHAMED	*	PEON GENERAL	11,6	8/11/22	13:15
***9107**	ABDELKADER AMAR MOHAMED		AUXILIAR DE JARDINERIA	3,1	4/11/22	10:15
***8645**	ABDELKADER HOSSAIN RAHMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,6	4/11/22	12:45
***9711**	ABDELKADER MOHAMED ELEAZAR		PINTOR	6,3	9/11/22	13:30
***8899**	ABDELKADER MOHAMED NADIA		PERSONAL DE LIMPIEZA	20	7/11/22	13:45
***8273**	ABDELKADER MOHAMED NAYAT		PERSONAL DE LIMPIEZA	21,1	7/11/22	12:30
***8694**	ABDELKADER MOHAMED ZAMBRA		JARDINERO	8,6	4/11/22	9:30
***8553**	ABDELKRIM ABDESELAM KARIMA	*	PEON GENERAL	7,6	8/11/22	12:30
***9278**	ABDELKRIM MOHAMED MARIAN		JEFE DE EQUIPO DE OBRA	12,3	4/11/22	9:00
***8133**	ABDEL-LAH ABDELAM MINA	*	PEON GENERAL	17,3	9/11/22	9:30
***1060**	ABDERRAHAMAN ABDESELAM HANAN		PEON FORESTAL	4,3	4/11/22	11:00
***9148**	ABDERRAHAMAN MAIMON MOHAMED		PEON GENERAL	19,9	9/11/22	11:15
***8240**	ABDERRAHAMAN MAIMON NAIMA		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,7	7/11/22	13:00
***9742**	ABDERRAHAMAN MOHAMED SAMIRA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,7	7/11/22	10:15
***1358**	ABDESELAM ABDELLAH MARIAM	*	PEON GENERAL	16,8	9/11/22	9:45
***7856**	ABDESELAM ABDESELAM ERHIMO	*	PEON GENERAL	19,4	9/11/22	9:00
***9389**	ABDESELAM AHMED ABELHUAJEB	*	PEON GENERAL	4,8	8/11/22	13:15
***0910**	ABDESELAM AHMED HANAN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,5	7/11/22	9:15
***8651**	ABDESELAM AHMED LOFTE	*	PEON GENERAL	5,5	8/11/22	13:15
***8959**	ABDESELAM AHMED MUSTAFA		PEON GENERAL	19,9	9/11/22	11:15
***1505**	ABDESELAM HASSAN SUAD	*	PEON GENERAL	17,1	9/11/22	9:30
***8200**	ABDESELAM HOSSAIN KARIMA		AUXILIAR DE JARDINERIA	6,3	4/11/22	9:45
***9891**	ABDESELAM KASSEN ABDESELAM		PEON GENERAL	20,6	9/11/22	11:00
***8599**	ABDESELAM LAYACHI HIMO	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18	4/11/22	13:00
***8933**	ABDESELAM MOHAMED ABDELHUAHED		PERSONAL DE LIMPIEZA	21,2	7/11/22	12:30
***0225**	ABDESELAM MOHAMED FARAK		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,7	7/11/22	13:00
***8298**	ABDESELAM MOHAMED FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:30
***9062**	ABDESELAM MOHAMED MINA		JARDINERO	9,7	4/11/22	9:15
***1180**	ABDESELAM MOHAMED MOHAMED	*	PEON GENERAL	12	8/11/22	12:00
***8439**	ABDESELAM MOHAMED NAIMA		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:00
***9119**	ABDESELAM MOHAMED SAIDA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	7/11/22	14:00
***9205**	ABDESELAM MOHAMED SUAD		PEON FORESTAL	8,8	4/11/22	10:45
***8730**	ABDESELAM MOHAMED TURIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14	7/11/22	11:00
***0481**	ABDESELAM MOHAMED WASIMA	*	PEON GENERAL	19,5	9/11/22	9:00
***9176**	ABENDAR BUGANEM MOHAMED		MOZO DE CARGA Y DESCARGA	19,4	8/11/22	11:45
***9825**	ABJAYOU ABJAYOU AICHA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,7	4/11/22	11:45
***1824**	ABSELAM ABDESELAM ANUAR		AUXILIAR DE JARDINERIA	3,7	4/11/22	10:00
***0136**	ABSELAM ALI MARIEM		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,5	7/11/22	13:00
***7339**	ABSELAM HAMED FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17,4	4/11/22	13:15
***7689**	ABSELAM HAMED RAHMA		JEFE DE EQUIPO DE OBRA	8,9	4/11/22	9:00
***1254**	ACHAHBAR BOUTAHAR CHADIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	4/11/22	11:45
***4433**	AHIDAR DARIFA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	21	4/11/22	11:15



***7178**	AHMED ABDERRAHAMAN ABDELKADER		PEON GENERAL	18,6	9/11/22	13:15
***8877**	AHMED ABDERRAHAMAN JURIA	*	PEON GENERAL	22	9/11/22	10:45
***0349**	AHMED ABDERRAHAMAN NORA		PEON GENERAL	18,7	9/11/22	13:00
***9354**	AHMED ABDERRAHAMAN REDUAN		ELECTRICISTA	5,4	8/11/22	10:15
***9666**	AHMED ABDESELAM FATIMA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,4	8/11/22	9:15
***9541**	AHMED ABDESELAM FETTOH FATTOMA		PEON GENERAL	18,6	9/11/22	13:15
***9160**	AHMED ABDESELAM HIMO		AUXILIAR DE JARDINERIA	6,5	4/11/22	9:45
***8342**	AHMED AHMED ABSELAM		PEON GENERAL	20,3	9/11/22	11:15
***8766**	AHMED AHMED MENARI ABDESELAM		PEON GENERAL	19,7	9/11/22	11:30
***8996**	AHMED AHMED MOHAMED		PEON GENERAL	20	9/11/22	11:15
***9166**	AHMED AHMED RAHMA		AUXILIAR DE JARDINERIA	8,1	4/11/22	9:30
***9001**	AHMED ALI FATIMA S.	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:15
***1172**	AHMED ALI IKRAM	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,9	7/11/22	10:00
***8537**	AHMED ALI NAYAT		PERSONAL DE LIMPIEZA	22,1	7/11/22	12:15
***8638**	AHMED ASSOETHIL RAHMA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	7/11/22	14:00
***9747**	AHMED BENAÏSSA FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,6	7/11/22	10:30
***9282**	AHMED CHAIB ASMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,3	7/11/22	10:30
***9121**	AHMED CHAIB FATIMA SOHORA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18	4/11/22	13:00
***9283**	AHMED CHAIB KALIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16	7/11/22	9:00
***7411**	AHMED DORADO MOHAMED		ELECTRICISTA	5,3	8/11/22	10:15
***1074**	AHMED DRIS GALLUANE		PERSONAL DE LIMPIEZA	21	7/11/22	12:45
***8689**	AHMED HAMAL ALI	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,9	7/11/22	11:15
***9221**	AHMED HASSAN FATIMA	*	PEON GENERAL	15,5	9/11/22	10:00
***9220**	AHMED HASSAN FATIMA		PEON GENERAL	20,4	9/11/22	11:00
***7246**	AHMED HASSAN RACHIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	20,2	4/11/22	11:30
***7823**	AHMED LAYACHI FATIMA		PEON GENERAL	18,6	9/11/22	13:15
***8854**	AHMED LAYACHI HAFIDA		PERSONAL DE LIMPIEZA	22,1	7/11/22	12:15
***8394**	AHMED MEKKI NASIHA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,8	4/11/22	13:45
***7286**	AHMED MOHAMED ABDESELAM		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	7/11/22	13:15
***8762**	AHMED MOHAMED ABSELAM		FONTANERO	8,9	8/11/22	10:30
***8391**	AHMED MOHAMED AICHA		PEON GENERAL	18,8	9/11/22	12:45
***9380**	AHMED MOHAMED DUNIA		CUIDADOR DE ANIMALES	0,3	4/11/22	11:15
***0918**	AHMED MOHAMED FARAH	*	PEON GENERAL	19	9/11/22	9:15
***0640**	AHMED MOHAMED HICHAM		PEON FORESTAL	6,4	4/11/22	10:45
***0293**	AHMED MOHAMED LAMIA		PEON FORESTAL	5,9	4/11/22	10:45
***7413**	AHMED MOHAMED MOHAMED		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:15
***7662**	AHMED MOHAMED MOHAMED		PEON GENERAL	19,1	9/11/22	12:30
***8016**	AHMED MOHAMED NADIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,3	4/11/22	12:00
***0203**	AHMED MOHAMED SAIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,6	4/11/22	12:45
***9138**	AHMED MOHAMED SAMIRA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18	4/11/22	13:00
***7613**	AHMED MOHAMED YUBIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	4/11/22	11:30
***8793**	AHMED SEL LAM SAIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14	7/11/22	11:00
***6009**	AHOUARI AHOUARI SAIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14	7/11/22	11:00
***5196**	AHROUCH RACHIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,9	7/11/22	11:15
***6521**	AITBOUAL NOUYNOU ABDELKADER		PEON GENERAL	20,3	9/11/22	11:00
***1598**	AIYADE AMAR FADOUA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	4/11/22	11:45
***0375**	AJJAN ZOHRA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21	7/11/22	12:30
***9786**	AL LAL HAMIDO MOHAMED KARIM		PEON FORESTAL	10,9	4/11/22	10:30
***9692**	AL LAL LAHSEN SOODIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,5	4/11/22	13:45
***9870**	AL LAL MOHAMED YAMILA		PEON GENERAL	21	9/11/22	10:45
***5469**	AL MESSAOUI OUAARI FARIDA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	8/11/22	9:30
***9357**	ALI ABDERRAZAK ASIA	*	PEON GENERAL	20,9	8/11/22	14:00
***9656**	ALI AHMED MOHAMED		PERSONAL DE LIMPIEZA	19	8/11/22	9:45
***9811**	ALI AHMED NORDIN		PERSONAL DE LIMPIEZA	20	7/11/22	13:45
***1601**	ALI BENISA DALILA	*	PEON GENERAL	6,7	8/11/22	12:45
***7853**	ALI LHINDI CHADIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,8	7/11/22	9:00
***2127**	ALI MAIMON EKRAM		PEON GENERAL	19,4	9/11/22	11:45
***8523**	ALI MOHAMED NASIHA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	4/11/22	12:00
***8285**	ALI MOHAMED SABAH	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18	4/11/22	13:15
***7243**	ALI OTMANI BEL OURAJ MOHAMMED		CARPINTERO	4,5	8/11/22	11:30
***8456**	ALMED ALI RACHIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17,4	4/11/22	13:15
***0403**	ALONSO GARIBAY SOLEDAD	*	PEON GENERAL	0	8/11/22	13:45
***9081**	ALVAREZ CARBONELL OSCAR ANTONIO	*	PEON GENERAL	3,1	8/11/22	13:30
***9100**	AMAR ABDELKADER ERHIMO	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,7	7/11/22	9:00
***8248**	AMAR ABDESELAM ERHIMO		PEON GENERAL	19,1	9/11/22	12:45
***8248**	AMAR ABDESELAM NASIHA		JEFE DE EQUIPO DE OBRA	8,3	4/11/22	9:00
***0458**	AMAR ABDESELAM SHEILA	*	PEON GENERAL	6,9	8/11/22	12:45



***7494**	AMAR ABSELAM SABAH		PEON GENERAL	18,6	9/11/22	13:00
***8436**	AMAR AHMED MINA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	21	4/11/22	11:30
***8432**	AMAR DADI ABDELHUAHIB		PINTOR	4	9/11/22	13:45
***0147**	AMAR MOHAMED YUSRA	*	PEON GENERAL	16,4	9/11/22	9:45
***1417**	AMNAD AHMED HAMZA		JARDINERO	8,2	4/11/22	9:30
***7859**	AMNAD DOUIEB FÁTIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:15
***7317**	ANDALOUSSI MATNI HAMIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,7	4/11/22	12:45
***1795**	AOUALAD EL FAKHIEL HASSANI EL AMIN		CARPINTERO	3,7	8/11/22	11:30
***8439**	ARIBI LAARBI HAYAD		PERSONAL DE LIMPIEZA	20	7/11/22	13:45
***5534**	ASHAD EL OUZGHARI TOURIA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,3	8/11/22	9:30
***5748**	ATKHAICH SAIDI ABDELILAH		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,4	8/11/22	9:15
***6934**	AYALA BARO JOSE		AUXILIAR DE JARDINERIA	5,1	4/11/22	9:45
***7647**	AYMERICH SOUSA JUAN CARLOS		ELECTRICISTA	6,6	8/11/22	10:00
***9991**	BABA EL HARRAK HANANE,	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:00
***4769**	BAKALI SAIDI MUSTAFA		PEON GENERAL	19,7	9/11/22	11:30
***2002**	BECHAR HALIMA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21	7/11/22	12:45
***1443**	BEN SEHMED FARJANI NAZIHA		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	7/11/22	13:15
***0013**	BENABDELLAH HASNAA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,8	7/11/22	10:00
***9802**	BENTOHAMI BENTOHAMI ALLAL		ALBAÑIL	9,5	8/11/22	10:45
***6085**	BERMUDEZ PEREZ ANTONIO		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	11:45
***7855**	BERSABE GONZALEZ JOSE ANTONIO		PINTOR	3,1	9/11/22	14:00
***9949**	BIRATATE BADAOUI HICHAM		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,9	7/11/22	13:00
***1713**	BLANCO CORTÉS MARÍA PILAR	*	PEON GENERAL	15	9/11/22	10:15
***7371**	BLANCO GONZALEZ CELIA		ARQUITECTO TECNICO	3,3	8/11/22	10:00
***7457**	BLANCO LOPEZ MERCEDES		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	11:45
***2172**	BLECIKAR AHMED MARYAM	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,4	7/11/22	9:30
***4628**	BOUDEGIA HADRY YOUSSEF		ALBAÑIL	9,6	8/11/22	10:45
***5533**	BOUDIOUANE EL MOHAMMADI SAHLA		PEON FORESTAL	10,7	4/11/22	10:30
***0076**	BOUGHABA KARIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,3	7/11/22	10:30
***3407**	BOUGRAJ LATIFA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,6	4/11/22	13:45
***2013**	BOUGZIR BENALI SAIDA		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:00
***1138**	BOUKER ABDESELAM FATIMA SORA	*	PEON GENERAL	7,4	8/11/22	12:30
***9568**	BOUKER ABDESELAM NAYLAK	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,6	4/11/22	13:45
***8041**	BRAHIM AHMED HAMIDO		ALBAÑIL	6	8/11/22	11:15
***9513**	BRAVO TROYANO JOAQUIN		CONDUCTOR	6,1	4/11/22	10:15
***7597**	BUCHAIB LAARBI ANISA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:30
***0666**	BUCHAIB MOHAMED AHMED		PEON GENERAL	19,4	9/11/22	11:45
***8136**	BUCHAIB MOHAMED NUBNA		PEON GENERAL	20,3	9/11/22	11:00
***9013**	BUHIA ABDESELAM MALIKA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	8/11/22	9:00
***1928**	BUYADAIEN EL ANDALOUSSI HORIA		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:00
***8816**	CAÑADA ESPINOSA ALVARO		AUXILIAR DE JARDINERIA	3	4/11/22	10:15
***7247**	CASTELLON NAVARRO JOSE		AUXILIAR DE JARDINERIA	5,2	4/11/22	9:45
***1020**	CHAIB ABDESELAM MOHAMED	*	PEON GENERAL	0	8/11/22	13:30
***8953**	CHAIB ABDESELAM MOHAMED NASAR	*	MOZO DE CARGA Y DESCARGA	1,7	8/11/22	11:45
***0881**	CHAIB AHMED SOHORA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17,6	4/11/22	13:15
***8970**	CHAIB HADDU IBRAHIM		PEON FORESTAL	4,8	4/11/22	11:00
***4724**	CHAIBI EL HASNAOUI KHADDOUJ		PEON GENERAL	19,7	9/11/22	11:30
***1445**	CHAIRE AFIA NOJAILA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,1	4/11/22	12:15
***1122**	CHAIRI BENKRICH HANAN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15	7/11/22	9:45
***9855**	CHAIRI CHAIRI SUMAIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14	7/11/22	11:00
***8439**	CHAIRI KAMEL LATIFA		JARDINERO	8,9	4/11/22	9:15
***1209**	CHAKHTIR SAIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,5	4/11/22	12:30
***1567**	CHAMI MOHAMED TARIK		PEON FORESTAL	5,8	4/11/22	10:45
***4889**	CHATO MOHAMED		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	7/11/22	13:30
***5928**	CHELLAF RIFI NAZIHA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14	7/11/22	11:00
***5433**	CHICHI IKRAM		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,7	8/11/22	9:00
***1032**	CHRAYAH SALHI FOUAD	*	PEON GENERAL	0,5	8/11/22	13:30
***2974**	CORRALES RODRIGUEZ LIBERT		AUXILIAR DE JARDINERIA	5,3	4/11/22	9:45
***6618**	CORTES LOBATO RAFAEL		ALBAÑIL	9,5	8/11/22	10:45
***6926**	CORTÉS RAMÍREZ MARÍA	*	PEON GENERAL	16,8	9/11/22	9:45
***8805**	CORTES SUANEZ ANA GEMA	*	PEON GENERAL	7,9	8/11/22	12:15



***6000**	DADOU HOSSEIN		PEON GENERAL	22,1	9/11/22	10:30
***6090**	DAOU MAGHRIBI RAHMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,3	8/11/22	9:30
***1600**	DAOUD MUSTAFA NAUFAL		PEON FORESTAL	17,9	4/11/22	10:30
***9373**	DE LOS SANTOS GONZALEZ JOSE CARLOS		CONDUCTOR	5,8	4/11/22	10:15
***4940**	DEROU GHIZLAN		PEON GENERAL	18,8	9/11/22	13:00
***4751**	DGHIMAR ENFED DAL INSAF	*	PEON GENERAL	7,6	8/11/22	12:15
***8776**	DRIS ABDESELAM RABEA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:00
***9378**	ECHAIR RACHIDA		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:15
***9899**	EL AAFIA ABDESELAM ABDENBI		ALBAÑIL	6,6	8/11/22	11:15
***3931**	EL AAYACHI JAMILA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21,6	7/11/22	12:15
***2229**	EL ATELLAH CHOUID KHADIJA		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,2	7/11/22	13:30
***2264**	EL BASTRIOUI AMACHRAA MERIEM	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14	7/11/22	11:15
***1030**	EL BIARI EL GHAZI TORIYA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,6	8/11/22	9:15
***2905**	EL BOUHI ACHOUCHA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21,5	7/11/22	12:30
***1332**	EL FILALI EL GOUMARE KHADIJA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,7	4/11/22	12:45
***8120**	EL HABTI MOHAMED NADIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,1	7/11/22	10:45
***9515**	EL HAJRA AHMED		FONTANERO	9,5	8/11/22	10:15
***9963**	EL HAJRA FATIHA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	4/11/22	11:30
***1953**	EL HAMMOUTI ZIANI NAIMA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	8/11/22	9:00
***9707**	EL HICHOU AMAL		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,9	7/11/22	13:45
***9940**	EL HICHOU EL HACH MAYID		PERSONAL DE LIMPIEZA	22,7	7/11/22	12:00
***8204**	EL HICHOU HADJ ZAINAB	*	PEON GENERAL	7,1	8/11/22	12:45
***3101**	EL HICHOU LOBNA	*	PEON GENERAL	20,9	8/11/22	14:00
***2209**	EL KARMAOUI MOHAMED LOUBNA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	4/11/22	11:45
***0295**	EL KHAIDI MEZGUELDI RAHMA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,7	8/11/22	9:00
***3259**	EL KHAZROUNI SOUAD	*	PEON GENERAL	7,3	8/11/22	12:45
***1065**	EL KORTOUBI EL KORTOUBI MOHAMED		PINTOR	5,9	9/11/22	13:30
***3950**	EL KORTOUBI SAIDA	*	PEON GENERAL	17	9/11/22	9:30
***7564**	EL MAHDI ABDELGHANI		ALBAÑIL	7,8	8/11/22	10:45
***5429**	EL MAKOUTI ACHEBBAT FATIMA		AUXILIAR DE JARDINERIA	10,2	4/11/22	9:30
***4821**	EL MUJAHID ZAIDI FATIMA	*	PEON GENERAL	17,6	9/11/22	9:15
***5209**	EL OUAHABI LAKHIR RAHMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,1	7/11/22	9:45
***6756**	EL WAKILI ASSIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,7	4/11/22	13:45
***2308**	EL YACH CHIRI DOUKALI ASMAA		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	11:45
***5396**	EL YAZGHI EL HAMMOUD RACHID	*	PEON GENERAL	9,7	8/11/22	12:15
***5553**	EMBAREK ABELBAKI RAIS MOHAMED		PEON FORESTAL	6,9	4/11/22	10:45
***5211**	EMESSAOUZEN ZIBOUH MOHAMED		PINTOR	4,8	9/11/22	13:45
***8904**	ENFEDDAL ALI ERHIMO		PEON GENERAL	18,6	9/11/22	13:15
***9352**	ERRADI MOHAMED HICHAM	*	PEON GENERAL	6,3	8/11/22	13:00
***6877**	ESPINOSA BELLIDA LOURDES	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,7	4/11/22	11:45
***1231**	ESPINOSA FUENTES PALOMA	*	PEON GENERAL	18,8	9/11/22	9:15
***5103**	ESSAYEH LARBI		ALBAÑIL	7	8/11/22	11:00
***7170**	ESTEVEZ RINCON FRANCISCA		PERSONAL DE LIMPIEZA	22,7	7/11/22	12:00
***4728**	ETTOUYIR AFKIR HOURIA AZIZA		JARDINERO	13,2	4/11/22	9:15
***0974**	FARTAN MOHAMED BILAL	*	MOZO DE CARGA Y DESCARGA	9,5	8/11/22	11:45
***6218**	FERCHEM LAACHIR SAIDA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	7/11/22	13:45
***1799**	FERNANDEZ CERNADAS TAMARA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,8	7/11/22	10:00
***7650**	FERNANDEZ CUADRADO ARACELI		PEON FORESTAL	8,3	4/11/22	10:45
***9458**	FERNANDEZ HIDALGO FCO JAVIER		CONDUCTOR	4,4	4/11/22	10:15
***8238**	GALÁN GARCÍA ROSA MARÍA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,1	7/11/22	9:45
***6702**	GARCÍA CASTILLO MARÍA DEL CARMEN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,6	4/11/22	12:00
***9104**	GARCIA GONZALEZ JESUS		PEON GENERAL	20,9	9/11/22	10:45
***1211**	GARCIA JARAMILLO AROA		PEON FORESTAL	14,2	4/11/22	10:30
***2683**	GARCÍA ROJAS CONCEPCIÓN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,2	7/11/22	10:45
***8738**	GODINO SALAS M.ª PILAR	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,7	7/11/22	10:15
***5200**	GOMARI ZAROUK EL BATOUL		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,3	8/11/22	9:30
***8684**	GOMEZ NEGRET ISABEL		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	8/11/22	9:45
***8691**	GOMEZ ROVIRA FRANCISCO JAVIER	*	PEON GENERAL	8,9	8/11/22	12:15
***6261**	GUENNA BELQAQA RABIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,6	7/11/22	9:15
***1661**	GUTIERREZ MENDEZ LUCIA		AUXILIAR DE JARDINERIA	3,8	4/11/22	10:00
***9556**	GUTIERREZ TORRES GEMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,8	4/11/22	13:30
***4827**	HADDAD CHELLAF ISMAEL		CARPINTERO	5,6	8/11/22	11:30
***9331**	HADDI MOHAMED SUAD	*	PEON GENERAL	13,4	9/11/22	10:30
***1488**	HADDIOUI KHAZZAH SOUAD		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,7	8/11/22	9:00
***8623**	HADDU MOHAMED HANAN		CAPATAZ FORESTAL	5,1	4/11/22	9:15
***0585**	HADRI FADILA		PEON GENERAL	18,6	9/11/22	13:30
***5321**	HAKIMA EL HAJJIOUI	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,8	7/11/22	10:00
***0353**	HAMADI HASSAN SAMIRA		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,2	7/11/22	13:30



***8496**	HAMADI MOHAMED FATIMA SOHORA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17,3	4/11/22	13:30
***9872**	HAMADI MOHAMED RACHID		MOZO DE CARGA Y DESCARGA	13,8	8/11/22	12:00
***2232**	HAMED AHMED IBRAHIM	*	PEON GENERAL	0	8/11/22	13:45
***0753**	HAMED ALI NAUAL		JEFE DE EQUIPO DE OBRA	9,5	4/11/22	9:00
***0102**	HAMED DAHMOUNI ISMAEL	*	PEON GENERAL	2,1	8/11/22	13:30
***9303**	HAMED HAMED HUSSAIN	*	PEON GENERAL	6,9	8/11/22	13:00
***7133**	HAMED HAMU MOHAMED	*	PEON GENERAL	7,1	8/11/22	13:15
***7565**	HAMED MOHAMED FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,7	7/11/22	11:30
***9819**	HAMED MOHAMED FATIMA	*	PEON GENERAL	15,3	9/11/22	10:00
***9737**	HAMED MOHAMED NAYAT		PEON FORESTAL	11,9	4/11/22	10:30
***4123**	HAMIDO ABDELKADER MUSTAFA		ALBAÑIL	6,5	8/11/22	11:15
***0081**	HAMIDO MOHAMED YUSEF		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,4	7/11/22	13:00
***8745**	HASSAN MOHAMED LAILA	*	PEON GENERAL	19,3	9/11/22	9:00
***1008**	HASSANI ALILOU ABSELAM	*	PEON GENERAL	1	9/11/22	10:15
***7442**	HAYAD LARBI MOHAMED		PERSONAL DE LIMPIEZA	22,3	7/11/22	12:00
***5135**	HAYOUN EMRABI M'FEDLA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21	7/11/22	12:45
***5416**	HEREDIA HERNANDEZ JUAN JESUS		ALBAÑIL	7,4	8/11/22	11:00
***6130**	HICHOU RABIA	*	PEON GENERAL	6,2	8/11/22	13:00
***5873**	HICHOU-KRABCHI CHELLAF-DAHMANI HAMZA		AUXILIAR DE JARDINERIA	2,7	4/11/22	10:15
***8101**	HMIDANI MOHAMED		ALBAÑIL	6,7	8/11/22	11:15
***8494**	HOSAIN MOHAMED YUSEF		PEON FORESTAL	4,9	4/11/22	11:00
***8493**	HOSSAIN MOHAMED ABDELMALIK		PEON GENERAL	21,5	9/11/22	10:45
***7779**	HOYOS SANCHEZ MIGUEL ANGEL		JARDINERO	9,9	4/11/22	9:15
***1182**	IYASSINAN IYASSINAN FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,2	4/11/22	13:00
***2244**	JEBARI CHAER MOHAMED	*	PEON GENERAL	7,1	8/11/22	12:45
***9861**	JIRANI MOUTTI FATIHA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,2	4/11/22	13:00
***3600**	KHARRAZ ABDELMALEK		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:15
***1811**	KHAYAT EL AYADI HAYAR	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,2	7/11/22	10:45
***5443**	KOLOULOU BOUBOUCHE BOUSSELHAM		PEON GENERAL	21	9/11/22	10:45
***8381**	LAARBI CHERIF MUSTAFA		PINTOR	5,4	9/11/22	13:30
***7843**	LAARBI LARBI MERIEM	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,3	7/11/22	9:30
***9350**	LACHICA RUIZ GEMA	*	PEON GENERAL	13,5	9/11/22	10:30
***0717**	LACHIRI MUSTAFA		ALBAÑIL	7,8	8/11/22	11:00
***2619**	LACHKAR HASSAN		CARPINTERO	5	8/11/22	11:30
***9584**	LAFTOUH MOHAMED LAILA		PEON GENERAL	19,1	9/11/22	12:30
***8139**	LAHACEN ABDESELAM MOHAMED LAARBI		FONTANERO	6,5	8/11/22	10:30
***9785**	LAHASSEN MOHAMED KAMAL		AUXILIAR DE JARDINERIA	7,2	4/11/22	9:30
***3695**	LARBI HICHOU MOHAMED		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:15
***0449**	LAYACHI HAMADI LUBNA		JEFE DE EQUIPO DE OBRA	10,3	4/11/22	9:00
***9694**	LAYASI MOHAMED FATTOCH	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,1	4/11/22	12:30
***6961**	LEÓN FUENTES Mª TERESA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,8	4/11/22	13:30
***9585**	LEON PASTOR INMACULADA		PEON FORESTAL	5,4	4/11/22	11:00
***6248**	LEÓN PEÑA MANUELA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,8	4/11/22	13:30
***0820**	LOPEZ MOHAMED CAROLINA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	20,2	4/11/22	11:30
***6718**	LUQUE OLMO RAFAEL		ALBAÑIL	5,9	8/11/22	11:15
***8718**	MAIMON AMAR AIADA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	21	4/11/22	11:15
***7010**	MARQUEZ PEREZ MARIA MERCEDES		JEFE DE EQUIPO DE OBRA	8,3	4/11/22	9:00
***1986**	MATA GARCÍA NATALIA	*	PEON GENERAL	15,9	9/11/22	10:00
***0878**	MATA PEREZ SERGIO		PINTOR	1,9	9/11/22	14:00
***1144**	MECHHIDAN LAGHMICH YASMINA		AUXILIAR DE JARDINERIA	3,9	4/11/22	10:00
***9818**	MEHAND MOHAMED YAMAL		PEON GENERAL	19,4	9/11/22	11:30
***9959**	MELGUIZO SERRAN DAMIAN		PEON GENERAL	19,1	9/11/22	12:30
***1292**	MERABET MOHAMED IAMNA	*	PEON GENERAL	15,5	9/11/22	10:00
***2428**	MEZIATI MEZIATI RABÍA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,2	8/11/22	9:45
***9966**	MIAJA ACOSTA VANESSA		CUIDADOR DE ANIMALES	2,6	4/11/22	11:00
***6863**	MIRANDA MORENO FRANCISCO DAMIAN		MOZO DE CARGA Y DESCARGA	14,1	8/11/22	11:45
***1656**	MOHAMED ABDELHADI NAIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:30
***8407**	MOHAMED ABDELKADER RACHIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,8	4/11/22	13:30
***9185**	MOHAMED ABDEL-LAH QUELD ASISA MAIMONA	*	PEON GENERAL	17,4	9/11/22	9:30
***1170**	MOHAMED ABDELNEBI CHAFIA	*	PEON GENERAL	7,4	8/11/22	12:30
***9394**	MOHAMED ABDESELAM ABDELNEBI		PINTOR	5,5	9/11/22	13:30
***9394**	MOHAMED ABDESELAM HAFIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	21,6	4/11/22	11:15
***8107**	MOHAMED ABDESELAM JALI		PEON GENERAL	20,3	9/11/22	11:00
***0480**	MOHAMED ABDESELAM KARIMA	*	PEON GENERAL	17,7	9/11/22	9:15
***8547**	MOHAMED ABDESELAM KARIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16	7/11/22	9:00
***9291**	MOHAMED ABDESELAM MALIKA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,1	4/11/22	12:30
***9314**	MOHAMED ABDESELAM MUSTAFA		PEON FORESTAL	11,9	4/11/22	10:30
***8623**	MOHAMED ABDESELAM NESIRIN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	20,6	4/11/22	11:30



***8301**	MOHAMED ABSELAM ABSELAM	*	PEON GENERAL	9,9	8/11/22	12:00
***9640**	MOHAMED AHMED ASIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,5	7/11/22	9:15
***9629**	MOHAMED AHMED ASMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,3	7/11/22	9:30
***0599**	MOHAMED AHMED CHURÍA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,3	8/11/22	10:00
***8279**	MOHAMED AHMED ERHIMO		PEON FORESTAL	4,6	4/11/22	11:00
***8830**	MOHAMED AHMED HAMED		ALBAÑIL	7,7	8/11/22	11:00
***7488**	MOHAMED AHMED LATIFA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	20,9	4/11/22	11:15
***9078**	MOHAMED AHMED MUSTAFA		PERSONAL DE LIMPIEZA	22,9	7/11/22	12:00
***8335**	MOHAMED AHMED NAIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,4	7/11/22	11:45
***9752**	MOHAMED AHMED RACHIDA		JARDINERO	11,2	4/11/22	9:15
***8926**	MOHAMED AHMED RACHIDA		AUXILIAR DE JARDINERIA	4,6	4/11/22	10:00
***9098**	MOHAMED AHMED SUHAILA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,7	7/11/22	11:30
***9873**	MOHAMED AHMED YASMINA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,7	7/11/22	10:15
***7510**	MOHAMED AHMED ZINEB	*	PEON GENERAL	16,8	9/11/22	9:45
***8713**	MOHAMED ALAMI NOHAD	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,1	7/11/22	10:45
***8623**	MOHAMED ALI HAFIDA		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:00
***8522**	MOHAMED ALI LAARBI		PINTOR	2,6	9/11/22	14:00
***9667**	MOHAMED AL-LUCH SABA		AUXILIAR DE JARDINERIA	3,4	4/11/22	10:00
***0217**	MOHAMED ALLUCH TARIK		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,6	8/11/22	9:15
***8901**	MOHAMED AMAR ERHIMO	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,1	7/11/22	9:30
***8691**	MOHAMED BUTAHAR MINA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17,8	4/11/22	13:15
***9997**	MOHAMED CHAIB IHSAN	*	PEON GENERAL	8,3	8/11/22	12:15
***7896**	MOHAMED CHAIB SOHORA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,4	7/11/22	11:45
***7418**	MOHAMED DRIS DRIS		CARPINTERO	3,4	8/11/22	11:30
***8721**	MOHAMED DRIS RAHMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15	7/11/22	10:00
***0804**	MOHAMED EMBARK BOCHRA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,3	7/11/22	11:45
***1442**	MOHAMED HADDU NISRIN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,3	7/11/22	10:30
***8354**	MOHAMED HADDU SOHORA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,1	7/11/22	9:45
***1723**	MOHAMED HADDU YASMINA	*	PEON GENERAL	13,8	9/11/22	10:30
***8860**	MOHAMED HAIDOR AMIN		PEON GENERAL	19,1	9/11/22	12:45
***8958**	MOHAMED HAMED FATOMA	*	PEON GENERAL	15,1	9/11/22	10:15
***8305**	MOHAMED HAMED HAFIDA		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	7/11/22	13:30
***0186**	MOHAMED HAMIDO FATIMA ZOHRA		PEON FORESTAL	4,5	4/11/22	11:00
***1132**	MOHAMED HASSAN MUSA	*	PEON GENERAL	0	8/11/22	13:45
***9152**	MOHAMED KARIMA ABDESELAM	*	PEON GENERAL	14,7	9/11/22	10:15
***0851**	MOHAMED KEBIR SANAH	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,3	8/11/22	10:00
***8884**	MOHAMED LAARBI AUIXA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,1	4/11/22	13:00
***7360**	MOHAMED LAARBI NASIHA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,1	7/11/22	9:45
***8951**	MOHAMED LAHASSEN RAHMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17	4/11/22	13:30
***8686**	MOHAMED LAHSEN MEZGUELDI FATIMA		JARDINERO	7,7	4/11/22	9:30
***8319**	MOHAMED MARZOK FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18	4/11/22	13:00
***9609**	MOHAMED MARZOK SAID		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	7/11/22	13:15
***8503**	MOHAMED MARZOK SAIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,5	7/11/22	11:30
***0994**	MOHAMED MEZIATI HORIA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21,5	7/11/22	12:30
***9265**	MOHAMED MOHAMED AMINA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	21,5	4/11/22	11:15
***9371**	MOHAMED MOHAMED FATIMA		PEON GENERAL	19,1	9/11/22	12:30
***9014**	MOHAMED MOHAMED FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	4/11/22	11:45
***8379**	MOHAMED MOHAMED FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:15
***9097**	MOHAMED MOHAMED FATIMA	*	PEON GENERAL	19,8	9/11/22	9:00
***7508**	MOHAMED MOHAMED FATIMA SOHORA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,4	8/11/22	9:15
***7509**	MOHAMED MOHAMED HASSAN	*	PEON GENERAL	5,8	8/11/22	13:00
***9196**	MOHAMED MOHAMED HIMO		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	7/11/22	14:00
***8199**	MOHAMED MOHAMED LAHASSEN		FONTANERO	4,3	8/11/22	10:30
***9497**	MOHAMED MOHAMED MALIKA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21	7/11/22	12:45
***9260**	MOHAMED MOHAMED MALIKA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	4/11/22	11:45
***0360**	MOHAMED MOHAMED MOHAMED		CONDUCTOR	4,7	4/11/22	10:15
***8483**	MOHAMED MOHAMED MOHAMED	*	PEON GENERAL	8,3	8/11/22	13:00
***9689**	MOHAMED MOHAMED MUSTAFA		FONTANERO	5,5	8/11/22	10:30
***9052**	MOHAMED MOHAMED RACHIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	21	4/11/22	11:30
***9178**	MOHAMED MOHAMED SAIDA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,8	7/11/22	11:15
***8772**	MOHAMED MOHAMED TURÍA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,9	7/11/22	11:15
***8779**	MOHAMED MOHAMED YAMILA		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	7/11/22	13:30
***0013**	MOHAMED MOHAMED ZULAIKA		PERSONAL DE LIMPIEZA	22,2	7/11/22	12:00
***9415**	MOHAMED MUSTAFA BILAL		PEON GENERAL	19,5	9/11/22	11:30



***7953**	MOHAMED MUSTAFA MARIAM	*	PEON GENERAL	1	8/11/22	13:45
***1928**	MOHAMED PEREZ IBRAHIM		JARDINERO	8,1	4/11/22	9:30
***7548**	MOHAMED SEDIK MALIKA	*	PEON GENERAL	19	9/11/22	9:00
***0296**	MOHAMED TAHRI HAMED		MOZO DE CARGA Y DESCARGA	13,8	8/11/22	12:00
***9338**	MOHAMED TARGUE AICHA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	21,1	4/11/22	11:15
***9899**	MOHAMED YEL LUL FATIMA SOHORA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,5	7/11/22	10:15
***8897**	MOHTAR MOHAMED LATIFA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:00
***8267**	MOJTAR MOHAMED MOHAMED	*	PEON GENERAL	6,1	8/11/22	13:30
***2638**	MORABET HOSSAIN		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	7/11/22	14:00
***0238**	MORON URIBE JUAN JOAQUIN		AUXILIAR DE JARDINERIA	3,8	4/11/22	10:00
***7234**	MOYA CASADO ANA	*	PEON GENERAL	16,8	9/11/22	9:45
***8709**	MUSTAFA ABDELAH NAIMA		PEON FORESTAL	11,4	4/11/22	10:30
***8581**	MUSTAFA ABDESELMAT FATIMA S.	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17,4	4/11/22	13:15
***9369**	MUSTAFA AHMED TURIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,7	7/11/22	9:00
***8124**	MUSTAFA HAMADI ABDELUAHEB		MOZO DE CARGA Y DESCARGA	15,3	8/11/22	11:45
***8124**	MUSTAFA HAMADI MINA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,5	4/11/22	12:45
***8494**	MUSTAFA HOSAIN MOHAMED		PEON FORESTAL	7,6	4/11/22	10:45
***0646**	NAAM ZARHOUNI SAID		PERSONAL DE LIMPIEZA	23,6	7/11/22	11:45
***5257**	NAJERA ATIENZA LUIS		FONTANERO	5,2	8/11/22	10:30
***1737**	NARANJO MONTERO MIRIAM	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,6	7/11/22	10:15
***8316**	NAYIB ABDESELMAT RACHID		ALBAÑIL	8,1	8/11/22	10:45
***5170**	NHIJI MOHAMMED		ALBAÑIL	7	8/11/22	11:00
***7107**	OBAIDE FATHIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,3	7/11/22	10:30
***5203**	OULAD ABDELMALIK ECHAIR ASMAA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:15
***4805**	OULAD ABDELMALIK LATIFA ZIAN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,5	4/11/22	12:45
***7958**	OULAD HADJ KADDOUR SAIDA	*	PEON GENERAL	17,7	9/11/22	9:15
***5456**	OULAD TAYEB LARBI EL MORABET KHADIJA		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:15
***0478**	PARRES PEREZ ALEXIS		ELECTRICISTA	5,4	8/11/22	10:15
***6391**	PIÑERO NARANJO MANUEL		ELECTRICISTA	5,8	8/11/22	10:15
***0717**	RKIOUAK LAHASEN SANAH	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	14,2	7/11/22	10:45
***0730**	RODRIGUEZ BUENO MANAL	*	PEON GENERAL	9,8	8/11/22	13:15
***7418**	RODRIGUEZ DOMINGUEZ ENCARNACIÓN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,3	7/11/22	11:45
***5947**	ROMACHO CAMPIÑA JUANA		PEON GENERAL	19,2	9/11/22	12:00
***6389**	ROMAN GARCIA JOSE MIGUEL		PEON GENERAL	19,1	9/11/22	12:45
***6941**	RONDÓN LOBATO Mª DEL CARMEN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,5	4/11/22	13:45
***7350**	RONDON MONTES SALUD		JEFE DE EQUIPO DE OBRA	8,2	4/11/22	9:00
***9695**	ROS VELASCO SILVIA	*	PEON GENERAL	15,3	9/11/22	10:00
***9066**	ROVIRA CERVANTES CELESTINO		PEON GENERAL	18,7	9/11/22	13:00
***6205**	ROVIRA GALAN ANTONIA		PEON GENERAL	18,8	9/11/22	12:45
***4126**	RUIZ ALCARAZ MARIA GRACIA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	18,7	4/11/22	12:45
***1280**	SAHRAOUI ZAIDI YUSEFF	*	PEON GENERAL	12,8	8/11/22	12:00
***5890**	SAID AHMED NALLAT	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,6	7/11/22	9:15
***9372**	SAID JALIFI HANAN		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	8/11/22	9:45
***0758**	SALAH ZEGDANE KAWTAR		JARDINERO	10,9	4/11/22	9:15
***1389**	SALMOUNE ZOHRA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:15
***2315**	SAMDOUN LEMRABET MOUSTAPHA		PINTOR	3,3	9/11/22	13:45
***6424**	SANCHEZ PASCUAL MANUELA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	7,3	8/11/22	10:00
***5463**	SARIFI EL HADDAOUI LAMIAA		PERSONAL DE LIMPIEZA	21,8	7/11/22	12:15
***7843**	SEMLALI EL MESSARI HASSAN		PINTOR	4,2	9/11/22	13:45
***3147**	SLAOUI EL HAJJAM IJLAL	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	13,4	7/11/22	11:30
***9321**	SOHORA MOHAMED MOHAMED		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,7	8/11/22	9:45
***6558**	SOTO MARISCAL MARÍA ROSA	*	PEON GENERAL	14	9/11/22	10:15
***6475**	TAHIRI ZOHRA FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,4	7/11/22	9:30
***0455**	TAHRI AHMED ISMAEL	*	PEON GENERAL	7,5	8/11/22	12:30
***8980**	TAIEB MOHAMED LHAMINA		AUXILIAR DE JARDINERIA	6,2	4/11/22	9:45
***1262**	TAOUIL SAIFI ADIL		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,3	8/11/22	9:30
***1937**	TARTOUT MAIMOUNA		PERSONAL DE LIMPIEZA	19,8	7/11/22	14:00
***9569**	TAZROUTI AHMED		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	7/11/22	13:15
***1509**	TITA FATMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,2	4/11/22	12:15
***4496**	TOULI ABDESELMAT		PEON GENERAL	18,6	9/11/22	13:00
***9698**	TUHAMI HADDU ACHUCHA		PERSONAL DE LIMPIEZA	20,3	7/11/22	13:15
***7295**	VASHDEV LALWANI LAJU	*	PEON GENERAL	16,8	9/11/22	9:30
***5477**	YEKHLIF ARDIF HANAN	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	16,6	4/11/22	13:45
***0595**	ZAMACOLA GONZALEZ ALEJANDRO		AUXILIAR DE JARDINERIA	5,4	4/11/22	9:45
***1275**	ZAMOURI RIFI HADDU OUAFAA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	15,5	7/11/22	9:15
***9818**	ZENAGUI ZENAGUI RAHMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	17,1	4/11/22	13:30



***3083**	ZGUELLOUI HAMED MOHAMED		PEON GENERAL	19,1	9/11/22	12:30
***5469**	ZIAMARI GHANNOUTI MAHJOUBA		PEON GENERAL	20,2	9/11/22	11:15
***2021**	ZOHORA AYADI FATIMA	*	PERSONAL DE LIMPIEZA	19,1	4/11/22	12:30

Documentación a presentar: Los demandantes seleccionados que no hayan aportado la documentación, deberán presentarla según lo relacionado en el Anexo I

Lugar de presentación: Negociado de Empleo de la Ciudad Autónoma (Plaza Rafael Gibert nº 1 antigua Residencia de la juventud, planta 1º)

La no presentación en el lugar y fecha indicados podrá constituir una infracción tipificada en el art. 17 y 24 del Real Decreto Legislativo 5/2000 de 4 de agosto por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, que podrá conllevar la imposición de las sanciones recogidas en el art. 47 del mismo texto legal, previa incoación del procedimiento sancionador que corresponda.

Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponer recurso de alzada ante el Director Provincial del Servicio Público de Empleo Estatal en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente de la publicación del presente acto, de conformidad con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ernesto Díaz Rivas
DIRECTOR DE OFICINA DE EMPLEO



— o —

Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Ceuta
Plaza de África s/n - 51001 - CEUTA
Depósito Legal: CE. 1 - 1958
Diseño y Maquetación - Centro Proceso de Datos